



COMUNE DI RAGUSA
SETTORE X – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE -
CONTRATTI

AVVISO FINALIZZATO AD INDIVIDUARE IL PERSONALE NON DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART.20 COMMA 1 DEL D. LGS. N.75 DEL 25 MAGGIO 2017 PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO - PROFILO DI OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE CAT. B1

TERMINE DI SCADENZA: 28 SETTEMBRE 2020

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. n.75/2017 ed in particolare l'art. 20 "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni" (c.d. procedura di stabilizzazione);

Visto la deliberazione di G.M. n. 472 del 05.12.2018 avente ad oggetto "Avvio delle procedure per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro con contratto flessibile ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. N.75/2017. Atto di indirizzo";

Viste le deliberazioni della Giunta municipale nn.54 del 28.01.2019 e 430 del 09.07.2019 di modifica e integrazione, con cui è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 e del piano annuale 2019;

Vista la deliberazione di G.M. n. 230 del 21/07/2020 avente ad oggetto "Programma triennale del fabbisogno del personale e piano annuale delle assunzioni – presa d'atto delle norme contenute nel d.p.c.m. 17/03/2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 108 del 27 aprile 2020 ai fini dell'aggiornamento del piano annuale 2020".

Preso atto che con nota prot.n.79204 del 01.07.2019 è stata avviata la procedura ai sensi dell'art. 34 e 34-bis del D.lgs. n.165/2001; che con nota n.37476/2019, acquisita dall'Ente con protocollo n. 83363/2019, l'Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e del Lavoro ha comunicato che il personale in disponibilità ai sensi dell'art.34 del d.lgs.n.165/2001 è quello risultante nell'elenco allegato al D.D.G. n. 901872018; che nel suddetto elenco, aggiornato alla data del 28/07/2020, non risulta personale in disponibilità in possesso del profilo di cui al presente avviso;

Visto il "Regolamento di attuazione del programma di stabilizzazione presso il Comune di Ragusa", ai sensi dell'articolo 20 c. 1 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75", adottato con deliberazione di G.M. n.558 del 24.09.2019;

Visto il D.P.R.S. 16 maggio 2013 "Nuovi standards strutturali ed organizzativi per i servizi di prima infanzia";

Visto il vigente CCNL comparto Funzioni locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018;

Visto l'articolo 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e il Decreto Legislativo n. 198/2006, in tema di pari opportunità tra uomo e donna;

in esecuzione della determinazione dirigenziale n.4116 del 11/09/2020;

RENDE NOTO

è indetta una procedura di reclutamento speciale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di personale non dirigenziale, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 c.1 del D.Lgs n.75/2017, per il profilo professionale di Operatore socio assistenziale Cat.B1 presso gli Asili nido comunali.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL mentre il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo vigente nell'Ente.

Le modalità di svolgimento della presente procedura sono stabilite dal Regolamento di attuazione della procedura di reclutamento speciale presso il Comune di Ragusa, adottato ai sensi del c. 1 art.20 D.Lgs 175/2017 approvato con deliberazione di G.M. n. 558/2019 e dalle prescrizioni del presente avviso.

ART.1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO

Per essere ammessi a partecipare alla procedura di reclutamento speciale è necessario possedere tutti i seguenti requisiti:

(a) essere in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Ragusa con il profilo professionale di cui al presente avviso;

(b) essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali ordinarie, in relazione alle medesime attività svolte nella categoria e profilo professionale per la quale è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato, anche espletate presso altre pubbliche amministrazioni;

(c) aver maturato al 31 dicembre 2017, alle dipendenze del Comune di Ragusa almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni; il computo è riferito alle durate contrattuali di tutti i rapporti di lavoro a tempo determinato intercorsi con il Comune di Ragusa, a tempo pieno, fino a concorrenza di almeno 360 giorni per tre anni per un totale di n. 1080 giorni; il servizio computabile è esclusivamente quello prestato alle dipendenze del Comune di Ragusa con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, ad esclusione dei contratti di lavoro a tempo determinato stipulati ai sensi degli articoli 90, 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, e del servizio prestato a qualsiasi titolo in diretta collaborazione degli organi politici o dai lavoratori assunti dalle agenzie di somministrazione e utilizzati dal Comune di Ragusa; non rilevano e non sono computabili ai fini della determinazione dei periodi utili alla maturazione del requisito, gli eventuali periodi di interruzione del servizio, sia quelli già previsti nel contratto sottoscritto, sia quelli verificatisi successivamente alla sottoscrizione del contratto conseguenti a dimissioni, permessi non retribuiti, sospensione per motivi disciplinari, decadenza e recesso.

I candidati devono, inoltre, possedere anche i requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego, come sotto elencati:

a) Cittadinanza italiana o di altro Paese membro della Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere anche i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza,
- essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dalla selezione,
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) aver compiuto gli anni 18 di età e non avere un età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;

c) godimento dei diritti civili e politici;

- 
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- e) non avere riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli art. 444 e ss. c.p.p., per i delitti di cui all'art. 15 della Legge n. 55/1990 come successivamente modificata ed integrata: quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza dell'avviso di selezione;
- f) non avere riportato condanne penali per i reati di cui alla Legge 3-08-1998 n. 269 (sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori);
- g) possedere il titolo di studio necessario per ricoprire il profilo richiesto:
- Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- h) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i) idoneità fisica all'impiego consapevole che il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente.

Qualora dalla dichiarazione resa dall'aspirante nella domanda di partecipazione alla selezione non risulti il possesso di uno o più requisiti, si procederà all'esclusione dalla selezione.

ART. 2. - MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di reclutamento, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato 1), scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Ragusa www.comune.ragusa.gov.it, debitamente sottoscritta e corredata da copia fotostatica di documento di identità dovrà essere indirizzata al Settore X – Organizzazione e gestione risorse umane – Contratti del Comune di Ragusa. Sulla busta dovranno essere scritti il cognome, nome ed indirizzo del concorrente nonché "AVVISO FINALIZZATO AD INDIVIDUARE IL PERSONALE NON DIRIGENZIALE IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART.20 COMMA 1 DEL D. LGS. N.75 DEL 25 MAGGIO 2017 PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE CAT. B1" e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del 28 SETTEMBRE 2020 esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:



- posta elettronica certificata (PEC), allegando tutta la documentazione sottoscritta con firma digitale, ovvero con firma autografa e scansione della domanda e della documentazione, compreso fronte/retro di un valido documento di identità, unicamente per i candidati in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata personale, al seguente recapito: protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it;
Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio.
- trasmissione a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine NON fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Le domande inoltrate con tale modalità dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del prescritto termine (28 settembre 2020);
- presentazione diretta da parte del candidato all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Corso Italia n. 72, nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 ed i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17,00).

Le variazioni d'indirizzo cui inviare le eventuali comunicazioni dovranno essere tempestivamente comunicate, poiché in difetto le eventuali comunicazioni saranno inviate all'indirizzo indicato sulla domanda.

La partecipazione alla procedura costituisce accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni di cui al presente avviso.

Le domande non sottoscritte o spedite oltre il termine previsto non verranno prese in considerazione.

Non verranno prese in considerazione, altresì, domande pervenute al Comune anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso.

ART. 3 - AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E VERIFICA REQUISITI

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso, in conformità alle disposizioni previste all'art.20 comma 1 del D. Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e del Regolamento di attuazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Nel caso in cui la domanda è presentata da più soggetti rispetto al numero dei posti da ricoprire a tempo indeterminato, indicati nell'Avviso, fermo restando il possesso dei requisiti previsti e dei titoli professionali necessari per l'esercizio del ruolo, l'Amministrazione procederà alla formulazione di una graduatoria finalizzata solo ed esclusivamente alla procedura di reclutamento speciale prevista nell'Avviso stesso, secondo il seguente ordine di precedenza:

(a) ai sensi all'articolo 20, comma 12, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data del 22 giugno 2017, data di entrata in vigore dello stesso decreto legislativo n. 75/2017;

(b) periodo più lungo di lavoro maturato al 31/12/2017, desunto dalla sommatoria dei giorni di servizio prestato presso il Comune di Ragusa con contratti a tempo determinato, nella categoria e profilo professionale corrispondente al posto da ricoprire, rilevati con le modalità indicate nell'articolo 1);

(c) a parità di durata del periodo di lavoro maturato al 31/12/2017, di cui alla lettera b) trovano applicazione le preferenze/precedenze di cui all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994;

Il Comune di Ragusa pubblicherà sul sito istituzionale www.comune.ragusa.gov.it, con valore di informazione ed in sostituzione di qualsiasi tipo di comunicazione individuale, ogni notizia riguardante il procedimento selettivo in oggetto.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196 del 30.06.2003, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato all'espletamento della procedura di selezione di che trattasi, presso la struttura del Settore X – Organizzazione e Gestione risorse umane del Comune di Ragusa, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo; tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Dirigente di Settore.

ART. 8 – INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni inerenti al presente avviso, gli interessati possono rivolgersi al Settore x – Organizzazione e gestione risorse umane – Contratti del Comune di Ragusa – Piazza San Giovanni, ex Palazzo INA, piano 3° scala A- telefono 0932 676634-614 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

I) ALLEGATO

Il presente avviso contiene, come allegato che forma parte integrante dello stesso, lo Schema di domanda ed autocertificazione sui requisiti.

RAGUSA, 11/09/2020



IL DIRIGENTE DI SETTORE
(dott. Rosario Spata)

Schema di domanda ed autocertificazione requisiti
AL COMUNE DI RAGUSA
SETTORE 10° - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE
UMANE- CONTRATTI
CORSO ITALIA N. 72
97100 R A G U S A

Il sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in Via _____ n. ____
CAP _____ C.F. _____ Tel. _____
cell. _____ e.mail _____
Pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di reclutamento speciale finalizzata ad individuare il personale non dirigenziale in possesso dei requisiti di cui all'art.20 comma 1 del d. lgs. n.75 del 25 maggio 2017 per il seguente profilo professionale (barrare casella):

☐ OPERATORE SOCIOASSISTENZIALE CAT.B1

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e che le stesse sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la sua responsabilità, di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito il _____ presso _____;

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

☐ essere in servizio successivamente alla data del 28 agosto 2015 con contratti di lavoro a tempo determinato presso il comune di Ragusa;

☐ essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali ordinarie, in relazione alle medesime attività svolte nella categoria e profilo professionale per la quale è stata programmata l'assunzione a tempo indeterminato, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse;

☐ aver maturato al 31 dicembre 2017, alle dipendenze del Comune di Ragusa almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni; (la certificazione relativa al servizio svolto è in possesso del Comune di Ragusa);

DICHIARA

inoltre:

- di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti e interessato alla stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, del D.Lgs. n. 75 del 25.5.2017;
- di essere in grado di documentare tutte le dichiarazioni rese;

- 
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Settore X Organizzazione e gestione risorse umane – Contratti del Comune di Ragusa le eventuali variazioni d'indirizzo riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dello scrivente;
 - di esprimere il consenso al trattamento e diffusione dei propri dati personali, secondo quanto previsto all'art. 7 dell'avviso;
 - di essere consapevole che il Comune di Ragusa pubblicherà sul sito istituzionale www.comune.ragusa.gov.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi concorso" l'esito della procedura di stabilizzazione.

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

FIRMA
