

CITTÀ DI RAGUSA
Deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture (proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale n. 60695 del 16.06.2020)	N. 39
	Data 08.07.2020

L'anno duemilaventi, addì otto del mese di Luglio, alle ore 18.15 e seguenti, presso l'Aula Consiliare di Palazzo di Città, alla convocazione in sessione ordinaria di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
1) CHIAVOLA MARIO (P.D.)	X		13) RABITO LUIGI (PCS)	X	
2) D'ASTA MARIO (P.D.)		X	14) SCHININA' SERGIO (PCS)	X	
3) FEDERICO ZAARA (M5S)		X	15) BRUNO FABIO (PCS)	X	
4) MIRABELLA GIORGIO (INSIEME)		X	16) TUMINO ANDREA (PCS)	X	
5) FIRRINCIELI SERGIO (M5S)	X		17) OCCHIPINTI GIOVANNA (PCS)	X	
6) ANTOCI ALESSANDRO (M5S)	X		18) VITALE DANIELE (PCS)	X	
7) GURRIERI GIOVANNI (M5S)	X		19) RANIOLI CONCETTA (PCS)	X	
8) IURATO GIOVANNI (RG PROS.)		X	20) RIVILLITO LUCA (PCS)		X
9) CILIA SALVATORE (PCS)		X	21) MEZZASALMA GIOVANNI (PCS)	X	
10) MALFA MARIA (PCS)	X		22) ANZALDO CARMELO (PCS)		X
11) SALAMONE RAIMONDA (PCS)	X		23) IA CONO CORRADA (PSS)	X	
12) ILARDO FABRIZIO (PCS)	X		24) TRINGALI ANTONIO (M5S)		X
PRESENTI	16		ASSENTI	8	

Visto che il numero degli intervenuti è legale per la validità della riunione, assume la presidenza il Presidente, Dott. Fabrizio Ilardo, il quale con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, Dott.ssa Maria Riva, dichiara aperta la seduta.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Settore X, Dott. Rosario Spata, sulla proposta deliberazione per il Consiglio Comunale n. 60695 del 16.06.2020

F.to Il Dirigente del Settore X
Dott. Rosario Spata

Ragusa, li 16.06.2020

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Dirigente del Settore II - Pianificazione e Risorse Finanziarie, Dott. Giuseppe Sulsenti, sulla proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale n. 60695 del 16.06.2020

F.to Il Dirigente del Settore II
Dott. Giuseppe Sulsenti

Ragusa, li 16.06.2020

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge 8.6.1990, n. 142, recepito dalla L.R. n. 48/91.

Il Dirigente del Settore II

Ragusa, li

IL CONSIGLIO

Vista la proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale n. 60695 del 16.06.2020, allegata al presente provvedimento, con la quale si intende presentare al Consiglio Comunale l'atto amministrativo avente per oggetto: "Programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture";

Visto i pareri favorevoli resi rispettivamente dal Dirigente del Settore X, Dott. Rosario Spata, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Dirigente del Settore II - Pianificazione e Risorse Finanziarie, Dott. Giuseppe Sulsenti, in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, espresso con nota prot. n. 65659 del 29.06.2020, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art.1, c. 505, della legge 28.12.2015, n. 208, *Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato* (Legge di stabilità 2016) il quale dispone che: "*Al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, le amministrazioni pubbliche approvano (...), il programma biennale e i suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e di servizi (...). Resta fermo quanto previsto dall'articolo 271 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207, limitatamente agli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato inferiore a 1 milione di euro*";

Dato atto che l'art. 271 del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento di esecuzione e attuazione al codice dei contratti pubblici) è stato abrogato dall'art. 217, c.1, lett.u) del D.Lgs. n.50/2016. La norma regolamentare prevedeva la facoltà per la P.A. di approvare il piano ("*Ciascuna amministrazione aggiudicatrice può approvare ogni anno un programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi relativo all'esercizio successivo. (...) Il programma è predisposto nel rispetto dei principi generali di economicità e di efficacia dell'azione amministrativa, in conformità delle disposizioni del codice e sulla base del fabbisogno di beni e servizi definito dall'amministrazione aggiudicatrice, tenendo conto dell'ordinamento della stessa e della normativa di settore ove vigente. Il programma individua l'oggetto, l'importo presunto e la relativa forma di finanziamento. Con riferimento a ciascuna iniziativa in cui si articola il programma annuale, l'amministrazione provvede, nel corso dell'esercizio, alla verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa (...)*");

Visto il Decreto legislativo 18.04.2016, n.50 recante il nuovo codice dei contratti pubblici e, in particolare, per le finalità di cui alla presente deliberazione, gli articoli 21 e 32 di detto decreto:

- l'art.32, nell'elencare le varie fasi della procedura di affidamento, stabilisce al comma 1 che le stazioni appaltanti nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici devono rispettare gli atti di programmazione previsti dal codice o dalle norme vigenti;
- l'art.21 statuisce: "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmativi e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti*" (c.1)...*Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati* (c.6)...*Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata, sono definiti: a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali; b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale; c) (omissis...); d) (omissis...); e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti,* (c.8);

Dato atto:

- che il decreto ministeriale di cui al citato art.21, comma 8, del codice dei contratti è stato emanato;
- che, segnatamente, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 09.03.2018, n.57, è stato pubblicato il Decreto 16 gennaio 2018, n.14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, *Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;*
- che, in particolare, l'art. 7 di detto decreto, consente l'aggiornamento del programma anche successivamente alla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;
- che il Comune, con deliberazione di C.C. n. 84 del 31 dicembre 2019, ha approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2020/2022 e dello schema di bilancio di previsione 2020/2022;
- che il Comune, con deliberazione di C.C. n. 25 del 19/05/2020, ha, inoltre, approvato la relazione illustrativa della giunta municipale al rendiconto di gestione 2019 e la proposta per il Consiglio Comunale del rendiconto della gestione anno 2019 (deliberazione di giunta municipale n. 101 del 15.04.2020);
- che l'Ente ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2020 – 2022, giusta deliberazione di G.M. n° 111 del 15/04/2020;
- che ai sensi del combinato disposto degli articoli 9 e 11 del succitato decreto ministeriale le nuove norme trovano applicazione per la formazione o l'aggiornamento dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2020-2021;

Vista la normativa statale emanata in materia di sospensione dei termini procedurali nel contesto delle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Considerato che è intendimento dell'Ente approvare il programma biennale in oggetto in conformità agli indirizzi impartiti, alle necessità tecniche e organizzative evidenziate dai competenti dirigenti e agli schemi tipo predisposti dal Ministero delle Infrastrutture;

Viste le note dei settori in cui si articola la macro-struttura organizzativa ove sono indicati i beni e i servizi da inserire in programmazione;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P .sopra richiamato;

Visto il parere favorevole espresso dalla 4^a Commissione consiliare “Risorse” in data 06.07.2020;

Udita la relazione dell'Assessore Al Bilancio, Dott. Giovanni Iacono;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P .sopra richiamato;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

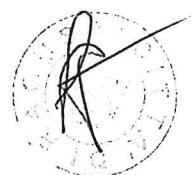
Considerato il Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art 12 della L.R. n.44/91;

Visto l'O.R.E E.LL;

Con 14 voti favorevoli (Cilia, Malfa, Salamone, Ilardo, Rabito, Schininà, Bruno, Tumino, Occhipinti, Vitale, Raniolo, Rivillito, Mezzasalma, Iacono), 6 astenuti (Chiavola, D'Asta, Federico, Firrincieli,



Antocio, Gurrieri), espressi in forma palese per appello nominale dai 20 consiglieri presenti su 14 votanti, come accertato dal Presidente con l'ausilio dei consiglieri scrutatori Iacono, Raniolo e Chiavola, assenti i consiglieri Mirabella, Iurato, Anzaldo, Tringali

DELIBERA

per le motivazioni in premessa evidenziate

1. Approvare il Programma biennale degli acquisti e servizi 2020/2021 che si compone di n° 3 allegati, parte integrante del presente provvedimento (Allegati A – B – C);
2. Dare atto che il Programma biennale degli acquisti e servizi 2020/2021 integrerà, per il biennio di riferimento, il D.U.P. 2020/2022;
3. Disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on line, come per legge, e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente";
4. Disporre, infine, la pubblicazione dell'atto in ogni altro sito previsto dal codice dei contratti pubblici;
5. Dare atto che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Proclamato l'esito della votazione il Presidente, su richiesta dell'Assessore al Bilancio, Dott. Giovanni Iacono, invita il Consiglio Comunale a votare l'immediata esecutività della deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91, stante la necessità di procedere urgentemente agli adempimenti consequenziali.

La votazione, resa all'unanimità per alzata e seduta, dà il seguente risultato: consiglieri presenti e votanti 20 voti favorevoli 20, assenti i consiglieri Mirabella, Iurato, Anzaldo, Tringali.
Il Presidente proclama l'esito della votazione, dichiarando l'atto immediatamente esecutivo.

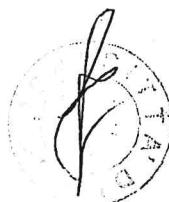
Parte integrante:

- Parere del Collegio dei Revisori - nota prot. n. 65659 del 29.06.2020;
- Allegato A: Scheda A) – quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- Allegato B): Scheda B) – elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Allegato C): Scheda C) – elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del Regolamento

Allegati:

- Proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale n. 60695 del 16 giugno 2020;

MLB/



Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Ilardo

IL CONSIGLIERE ANZIANO

Dott. Mario Chiavola

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria riva

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il **10 LUG. 2020** e rimarrà affissa fino al **25 LUG. 2020** per quindici giorni consecutivi.
Con osservazioni/ senza osservazioni

Ragusa, li..... **10 LUG. 2020**

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERA

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91.

Ragusa, li **09/07/2020**

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Riva

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal **10 LUG. 2020** al **25 LUG. 2020**
Con osservazioni / senza osservazioni

25 LUG. 2020

IL MESSO COMUNALE

Ragusa, li.....

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno **10 LUG. 2020** ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal **10 LUG. 2020** senza opposizione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li.....

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, dopo il decimo giorno della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li.....

Per Copia conforme da servire al Funzionario Direttivo.

Ragusa, li

10 LUG. 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO DIRETTIVO
Dott.ssa Maria Gabriella Marino