



CITTÀ DI RAGUSA
Deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020.
Presentazione al Consiglio Comunale. (proposta di deliberazione di G.M. n.402 del 5.10.2017)

N. 48

Data 19.10.2017

L'anno duemiladiciassette addì diciannove del mese di ottobre alle ore 18.02 e seguenti, presso l'Aula Consiliare di Palazzo di Città, alla convocazione in sessione ordinaria e di prosecuzione di oggi, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	PRES	ASS	CONSIGLIERI	PRES	ASS
1) LA PORTA ANGELO (Gruppo Misto)	X		16) BRUGALETTA DAVIDE (MSS)		X
2) MIGLIORE VITA (Partecipiamo)	X		17) DISCA SEBASTIANA (MSS)		X
3) MASSARI GIORGIO (P.D.)	X		18) STEVANATO MAURIZIO (MSS)		X
4) TUMINO MAURIZIO (Gruppo misto)		X	19) SPADOLA FILIPPO (MSS)		X
5) LO DESTRO GIUSEPPE (Gruppo misto)		X	20) LEGGIO GIANLUCA (MSS)		X
6) MIRABELLA GIORGIO (Gruppo misto)		X	21) ANTOCI FRANCA (MSS)		X
7) MARINO ELISABETTA (Gruppo Misto)	X		22) FORNARO DARIO (MSS)		X
8) TRINGALI ANTONIO (MSS)	X		23) LIBERATORE GIOVANNI (MSS)		X
9) CHIAVOLA MARIO (P.D.)	X		24) NICITA MANUELA (Gruppo misto)		X
10) IALACQUA CARMELO (MC/MCD)	X		25) CASTRO MIRELLA (Partecipiamo)		X
11) D'ASTA MARIO (P.D.)		X	26) GULINO DARIO (MSS)		X
12) IACONO GIOVANNI (Partecipiamo)		X	27) PORSENNNA MAURIZIO (MSS)		X
13) MORANDO GIANLUCA (MC/MCI)	X		28) SIGONA GIOVANNA (MSS)		X
14) FEDERICO ZAARA (MSS)	X		29) LA TERRA ROSA GIANLUCA (MSS)		X
15) AGOSTA MASSIMO (MSS)	X		30) MARABITA MARIA (MSS)		X
PRESENTI		18	ASSENTI		12

Visto che il numero degli intervenuti è legale per la validità della riunione, assume la presidenza, il Presidente Geom. Antonio Tringali il quale con l'assistenza del Segretario Generale del Comune, Dott. Vito V. Scalogni dichiara aperta la seduta.

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dai dirigenti dei Settori Comunali Francesco Lumiera, Santi Distefano, Marco Cannata, Rosario Spata, Vito. V. Scalogni, Marcello Dimartino, Michele Scarpulla, Giuseppe Giuliano, Giuseppe Puglisi, Francesco Scrofani, Antonino Virginia sulla deliberazione di G.M. n. 402 del 5.10.2017.

F.to I Dirigenti dei Settori Comunali

Ragusa, li 29.09.2017

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio di Ragioneria Dott. Marco Cannata sulla deliberazione di G.M. n. 402 del 5.10.2017

F.to Il Responsabile di Ragioneria
Dott. Marco Cannata

Ragusa 29.09.2017

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge 8.6.1990, n. 142, recepito dalla L.R. n. 48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li

Parere favorevole in ordine alla legittimità espresso dal Segretario Generale Dott. Vito V. Scalogni sulla deliberazione di G.M. n.402 del 5.10.2017

Ragusa, li 29.09.2017

F.to Il Segretario Generale
Dott. Vito V. Scalogni

IL CONSIGLIO

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n.402 del 5.10.2017, allegata parte integrante al presente provvedimento, con la quale ha proposto al Consiglio Comunale la presentazione del Documento Unico di Programma (DUP) 2018-2020;

Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dai dirigenti dei Settori Comunali Dott. Francesco Lumiera, Dott. Santi Distefano, Dott. Marco Cannata, Dott. Rosario Spata, Dott. Vito. V. Scalagna, Arch. Marcello Dimartino, Ing. Michele Scarpulla, Ing. Giuseppe Giuliano, Dott. Giuseppe Puglisi, Dott. Francesco Scrofani e Arch. Antonino Virginia, in ordine alla regolarità tecnica, dal Dirigente del Settore III, Dott. Marco Cannata, sulla regolarità contabile, e dal Segretario Generale, Dott. Vito V. Scalagna, in ordine alla legittimità;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 10.10.2017, prot. n.105998 allegato parte integrante al presente provvedimento;

Considerate le norme di riferimento per la programmazione economico-finanziaria degli Enti Locali contenute nel D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” e nel D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24.03.2017 è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità dell’Ente;

Definiti gli indirizzi dei programmi e degli obiettivi definiti per il triennio 2018-2020, in relazione alle linee programmatiche di mandato e sentiti i Dirigenti responsabili dei settori nei quali si articola la struttura organizzativa dell’Ente;

Premesso che il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 viene redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs 126/2014;

- la programmazione strategica ed operativa del DUP è stata formulata osservando i principi contabili generali allegati al D.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118;

- i dati finanziari contenuti nel DUP 2018-2020 tengono conto degli impegni reimputati agli esercizi futuri in applicazione del principio di competenza potenziata e dell’applicazione conseguente del fondo pluriennale vincolato a seguito del riaccertamento “ordinario” dei residui eseguito con deliberazione di G.M. n. 262 del 13.06.2017 e dl rendiconto di gestione approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 03.08.2017;

- i dati finanziari comprendono le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del episodio considerato nelle previsioni di competenza degli esercizi successivi;

- l’art. 162, comma 6, del D.lgs. 267/2000, dispone sul pareggio finanziario complessivo di competenza del Bilancio di Previsione, sul conseguimento del fondo cassa finale non negativo e sulla determinazione degli equilibri di bilancio;

Richiamato l’art.170 del D.lgs. 267/00 che dispone sulla redazione e l’approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) quale “Guida strategica ed operativa dell’Ente”;

Richiamata la Sezione 3 del Titolo II del Regolamento di contabilità dell’Ente che disciplina le finalità, la struttura ed il contenuto del D.U.P. ed il raccordo di questo documento di programmazione con il Bilancio di previsione e con gli altri strumenti di programmazione settoriale;

Consuetudine, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Preso atto del Programma Triennale OO.PP. 2018-2020 e l'elenco annuale 2018 approvato con deliberazione G.M. n. 320 del 18.07.2017;

Preso atto della "Determinazione e destinazione proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al codice della strada bilancio di previsione armonizzato 2018/2020. Annualità 2018" approvata con la deliberazione di Giunta Municipale n. 360 del 05.09.2017;

Visto il contenuto del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale, con riferimento alla struttura del documento, vengono forniti alcuni elementi minimali riportati all'interno delle due sezioni individuate nei paragrafi 8.1 e 8.2 e cioè la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). In particolare:

- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento, pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa costituisce lo strumento a supporto del processo definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

Redatto il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 nelle sue due sezioni: Sezione Strategica (SeS) e Sezione Operativa (SeO), per le conseguenti deliberazioni da parte del Consiglio Comunale;

Richiamato il principio contabile applicato alla programmazione, di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/11, che dispone, in particolare, che la programmazione in materia di lavori pubblici, di fabbisogno di personale, di alienazione e valorizzazione immobiliari e di incarichi di collaborazione autonoma devono confluire nel Documento Unico di Programmazione (DUP), nella Sezione Operativa parte seconda del documento;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 riporta nella Sezione Operativa, 2^a parte, i seguenti documenti prodotti dai rispettivi servizi competenti:

- Programma triennale delle OO.PP. per il triennio 2018-2020 e il relativo elenco annuale per l'esercizio 2018;
- Programma del fabbisogno di personale a livello triennale 2018/2020 e annuale per l'anno 2018;
- Programma triennale 2018-2020 e piano annuale 2018 per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratto di lavoro autonomo;
- Piano delle alienazioni immobiliari da realizzarsi nel triennio 2018/2020;
- Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2018 - 2019, ai sensi dell'art. 21 del D.Igs. 50/2016, approvato con deliberazione G.M. n. 395 del 29.09.2017;
- Piano triennale per il miglioramento dei servizi della polizia locale 2018 – 2020;
- Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2018 – 2020, ai sensi dell'art. 2, comma 594 della L. 244/2007 (legge finanziaria 2008);

Dato atto del rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2016, come da certificazione inviata il 29/06/2017 tramite piattaforma del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e dell'avvenuta trasmissione del monitoraggio semestrale inviato in data 20.07.2017;

Dato atto che i dati contabili per la verifica di attendibilità, congruità e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica delle previsioni finanziarie correlate alla programmazione contenuta nel D.U.P. 2018-2020 saranno riportati nel bilancio di previsione 2018-2020 e nei relativi allegati;

Dato atto che per la programmazione della destinazione di specifiche entrate dell'Ente il D.U.P. 2018-2020 potrà essere successivamente integrato con specifiche deliberazioni di indirizzo del Consiglio Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli da parte dei Dirigenti competenti, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, e dell'art. 26 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente:

- a) regolarità tecnica del Dirigente del Servizio Finanziario e del Segretario Generale, ciascuno per le parti di competenza per la redazione e composizione complessiva del D.U.P.;
- b) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile dei lavori pubblici, con riferimento alla Sezione operativa, parte 2, Programma triennale delle opere pubbliche;
- c) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile del personale, con riferimento alla Sezione operativa, parte 2, Programma triennale del fabbisogno del personale;
- d) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile della redazione del Programma triennale e del piano annuale degli incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratto di lavoro autonomo presente nella Sezione operativa, parte 2;
- e) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile del patrimonio, con riferimento alla Sezione operativa, parte 2, Programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;
- f) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile del Servizio Gare e contratti, con riferimento alla Sezione operativa, parte 2, Piano biennale degli acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 21 del D.Igs. 50/2016
- g) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile della Polizia Municipale con riferimento alla Sezione operativa, parte 2, del Piano Miglioramento Servizi della Polizia Municipale;
- h) regolarità tecnica del Dirigente Responsabile della redazione del Piano di razionalizzazione della spesa dell'Ente presente nella Sezione operativa, parte 2;
- i) regolarità tecnica dei Dirigenti Responsabili dei servizi, con riferimento agli obiettivi strategici ed operativi delle missioni e dei programmi;
- j) regolarità contabile del Dirigente Responsabile del Servizio finanziario.

Considerato che lo schema del DUP 2018-2020 è stato presentato al Consiglio Comunale nella seduta odierna;

Udita la relazione dell'Assessore al Bilancio Dott. Stefano Martorana;

Tenuto conto della discussione di che trattasi riportata nel verbale di seduta di pari data che qui si intende richiamato

IL CONSIGLIO COMUNALE

Prende atto della presentazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020, come previsto dall'art. 35 del Regolamento di Contabilità.

Parti integranti: Parere del Collegio dei Revisori dei Conti reso in data 10.10.2017, prot. n.105998; Deliberazione di Giunta Municipale n. 402 del 5.10.2017

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

Geom. Antonio Tringali

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Sig. Angelo La Porta

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vito V. Scogna

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 24 OTT. 2017 e rimarrà affissa fino al 08 NOV. 2017 per quindici giorni consecutivi.
Con osservazioni / senza osservazioni

24 OTT. 2017

Ragusa, li.....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salomia Francesco)

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERA

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della L.R. n. 44/91.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 24 OTT. 2017 al 08 NOV. 2017
Con osservazioni / senza osservazioni

IL MESSO COMUNALE

Ragusa, li.....

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE DELLA DELIBERAZIONE

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 24 OTT. 2017 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 24 OTT. 2017 senza opposizione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li.....

CERTIFICATO DI AVVENUTA ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

- Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, dopo il decimo giorno della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li.....



CITTÀ DI RAGUSA

Per Copia conforme da servire per provvedimento amministrativo.

Ragusa, li 24 OTT. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

L'Istruttore Direttivo C.S.....
Dott.ssa Aurelia Asaro

Parte integrante e sostanziale
allegata alla delibera consiliare
N. 68 del 19/10/2017



COMUNE DI RAGUSA

Al Presidente del Consiglio Comunale

Geom. Antonio Tringali

Al Dirigente del III Settore

Dott. Marco Cannata

p.c. All'Assessore al Bilancio

Dott. Stefano Martorana

Oggetto: Parere Collegio dei Revisori alla deliberazione di GM n. 402 del 05 ottobre 2017 - "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020. Approvazione per presentazione al Consiglio Comunale".

Il Collegio dei Revisori,

visto la richiesta di parere del 05/10/2017, relativa alla proposta di deliberazione in oggetto;

vista la deliberazione di GM n. 402 del 05/10/2017, con la quale viene proposta l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2019-2020;

tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni",

-al comma 5 "il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 del suddetto principio, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato; sempre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

rilevato che sul sito Arconet viene puntualizzato che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

tenuto conto che, sempre secondo le indicazioni di Arconet, il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative

su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscano nella redazione del bilancio di previsione;

considerato che, essendo il DUP predisposto prima dell'approvazione del Bilancio di previsione, in questa sede l'Organo di Revisione potrà ora esprimere solo un parere di coerenza rinviando il giudizio di congruità ed attendibilità contabile all'adozione del Bilancio di previsione 2018-2019-2020;

considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

l'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP relativamente alla sezione strategica ed operativa;
- c) la definizione del "gruppo della amministrazione pubblica" con l'inclusione degli organismi individuati con deliberazione di GM n. 162 del 31/03/2017, modificata dalla successiva delibera di GM n. 210 del 15/05/2017;
- d) la previsione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto assessoriale n.14/OSS del 10/08/2012 adottato dall'organo esecutivo con delibera G.M. n. 320 del 18/07/2017 e pubblicato per 60 giorni consecutivi e ulteriormente integrato nella presente proposta di DUP.

2) Programmazione del fabbisogno del personale

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2018-2019-2020 è contenuto nelle pagine da 131 a 152 della Sezione Operativa.

3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 è previsto nelle pagine da 171-173 della Sezione Operativa.

4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008), non ancora oggetto di apposita deliberazione del Consiglio Comunale, è illustrato alle pagine 157-158 della Sezione Operativa;

5) La programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi superiori agli € 40.000,00 ai sensi dell'art. 21, commi 1, 6 e 9 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 è descritta alle pagine che vanno da 159 a 168 della Sezione Operativa.

Tenuto conto

- a) che mancando lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP;
- b) che tale parere sarà fornito con la relazione allo schema del bilancio di previsione 2018-2020;

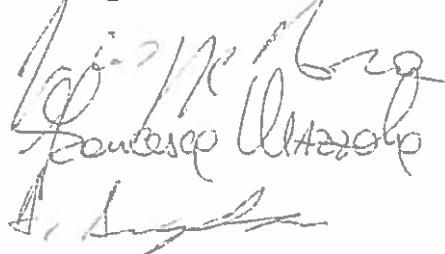
Tanto visto e considerato, il Collegio

Esprime

parere favorevole sulla coerenza interna delle parti che compongono il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e sulla completezza dello stesso in base ai contenuti previsti del principio contabile 4/1.

Ragusa, 09/10/2017

L'organo di revisione



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Francesco Urtarelli". Above the signature, the text "L'organo di revisione" is written in a smaller, printed font.