

**Traccia da seguire per la redazione del progetto relativamente al punto IV.1 lettera B, C3 del bando di gara**

*L'elaborato progettuale non dovrà superare nr.10 cartelle ovverosia 10 fogli formato A4 redatti in unica facciata carattere "Times New Roman" corpo "12" ed interlinea "singola"*

**b.1 – Programma di gestione tecnica-organizzativa**

L'offerente dovrà illustrare dettagliatamente le modalità di realizzazione e di verifica del servizio come previsto all'art. 4 del capitolato.

**b. 2 – Servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel capitolato ed inerenti con gli obiettivi di cui all'art. 2 del capitolato (segnare con una X l'opzione scelta)**

- Nessun servizio aggiuntivo*
- Almeno un servizio aggiuntivo*
- Ameno due servizi aggiuntivi*
- Ameno tre servizi aggiuntivi*

Eventuale descrizione dei servizi aggiuntivi

### **b.3 – Conoscenza del territorio e lavoro di rete**

- Protocolli e/o accordi con enti e/o organizzazioni previsti ma non attivati*
- Un solo protocollo e/o accordo attivato (allegare copia)*
- Da due a quattro protocolli e/o accordi attivati (allegare copia)*
- Più di quattro protocolli e/o accordi attivati (allegare copia )*

**b. 4 – Piano di valutazione interna della qualità del servizio erogato;** una proposta di metodologia di valutazione per la verifica ed il monitoraggio periodici degli interventi attivati, che preveda la predeterminazione di indicatori idonei ad accettare l'efficacia, l'innovazione ed il miglioramento qualitativo del servizio sia in itinere sia alla conclusione del periodo contrattuale. L'offerente dovrà indicare quali indicatori di valutazione intende utilizzare sui seguenti tre aspetti del servizio:

- a. valutazione efficacia del progetto individualizzato di intervento
- b. valutazione efficienza sul lavoro degli operatori
- c. valutazione sulla esecuzione delle attività previste nel capitolato

### **b. 5 – Possesso della certificazione di qualità relativa a servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara (UNI EN ISO 9001:2000)**

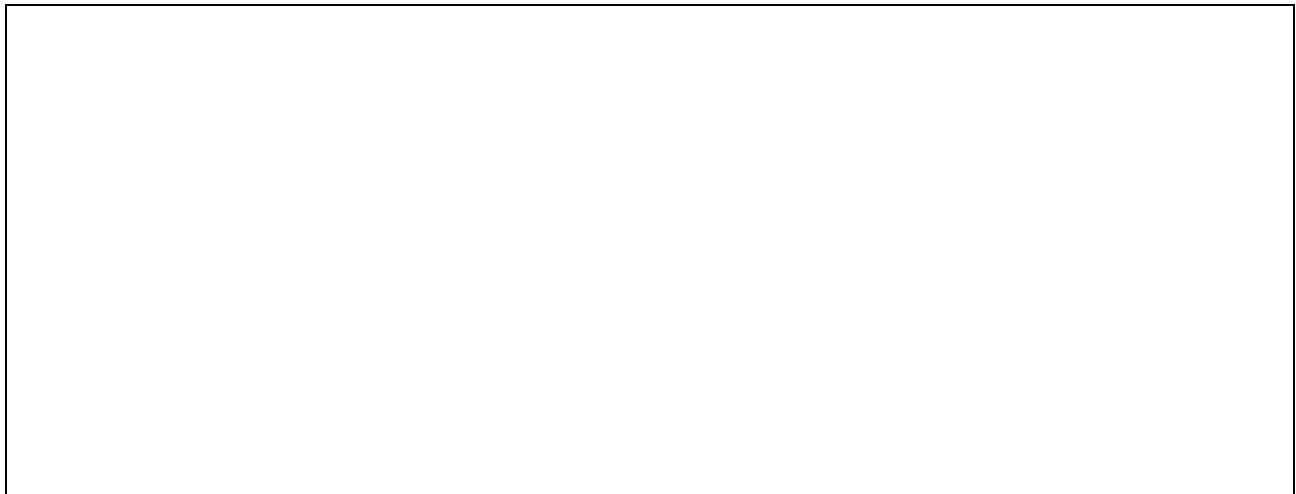
- L'offerente non è in possesso della certificazione di qualità*
- L'offerente è in possesso della certificazione di qualità*

### **b.6 – Disponibilità maggior numero di ore di segretariato sociale rispetto a quelle previste nel capitolato.**

Disponibilità ad effettuare un maggior numero di ore di assistenza domiciliare nel periodo contrattuale, rispetto a quelle previste nel capitolato;

- Nessuna disponibilità ad effettuare più ore di assistenza;*
- Disponibilità ad effettuare il 1% di ore in più di assistenza*
- Disponibilità ad effettuare almeno il 3% di ore in più di assistenza*

**c. 3) Descrizione del Piano di formazione/aggiornamento professionale**, prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione, che l'affidatario / R.T.I. si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto.



Firma del/i legale/i rappresentante / i

---

---