

Informazioni personali

Nome / Cognome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

ORNELLA TUZZOLINO

via Carlo Levi, 12 90135, Palermo, Italia

()

ornellatuzzolino@hotmail.com

Italiana

3 Dicembre 1985

Femmina

**Turismo, Comunicazione, marketing sociale-politico;
Problem-solving strategico; Gestione progetti e risorse umane;
Team Leader, Outlet Supervisor, Events Coordinator**

2014

Maggio – Ottobre 2014 Palermo (Italia)
Pre-Opening e attività generali Grande Hotel Villa Igles 5* – AMT Hotels
Outlet Supervisor Manager, F&B Department, at Cuvée Du Jour – Gourmet Restaurant

Gennaio – Aprile 2014 Palermo, Milano (Italia)
Gestione qualità dei servizi e comproprietà alberghiera – Domina Vacanze
Coordinatrice gestione servizi e qualità comproprietari alberghieri

2013

Giugno – Dicembre 2013 Dubai (Emirati Arabi)
Pre-Opening Conrad Dubai – Hilton Worldwide
Team Leader F&B Department, at Ballarò Restaurant

Febbraio – Maggio 2013 Granada (Spagna)
Progetto Leonardo Da Vinci, Programma di apprendimento e mobilità nel settore turistico.
Assistente Manager di Albergo certificato dalla Comunità Europea.
Pratica presso dipartimenti: Reception, Ristorante, Piani, Contabilità e Riserva

2012/2011

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

Events Planning Specialist fino a dicembre 2012 (contratti a progetto)
Preparazione, creazione e gestione attività comunicative (ricerca sponsor, mailing list, recall telefonico, selezione location, supervisione: allestimento, service e catering). Monitoraggio e coordinamento risorse umane. Funzionario d'azienda con il compito di curare i rapporti con i clienti, interpretarne le esigenze, trasmetterle correttamente all'interno dell'indotto affinché, il reparto di competenza produca messaggi conformi agli obiettivi richiesti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Bge Eventi e Congressi (eventi medici accreditati con il sistema del Ministero della Salute)
Hotel Villa Igiea – event planner estate 2012

Key 75 srl

(da aprile 2009 a novembre 2009, da maggio 2010 a marzo 2011, da maggio 2011 ad ottobre 2011, maggio 2012 a fine luglio 2012)

Media Partners (da novembre 2009 a maggio 2010)

Infront Italy

Master Group Sport, Milano

U.S. Città di Palermo spa

Servizio
Fornito

Responsabile servizio, supervisione hostess per la stagione calcistica 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 area Vip, Tribuna Stampa, Tribuna autorità presso lo stadio Renzo Barbera, Palermo

Nazionale Magistrati e Nazionale Artisti, Country Club Palermo

Fiamme di Solidarietà, Guardia di Finanza (attività svolte per conto dell'azienda Cool srl)

Concerto di Andrea Bocelli, Teatro Antico di Siracusa

Fondazione Cutuli Onlus e Fondazione Corriere della Sera

Baglio La Camparia (da free lance) Convegno Favignana

Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari "Slow Fish 2011" Fiera di Genova
Stile Libero, Napoli. Campagna promozionale teaser del Centro Commerciale "La Torre"

2010

G.R.H. S.p.A – GAMBERO ROSSO Programma di promozione pescato. Città del Gusto, Roma
Space (da free lance) Supervisione e ricerca Hostess "Insieme per Messina";

Autorità Portuale Palermo "Porto D'Arte", Supervisione Hostess

Consiglio Ordine Avvocati di Palermo Convegno "I frutti della stagione delle riforme", 15-16 ottobre

FOSS – Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana Concerto "Ennio Morricone per il Cinema":

GESAP Inaugurazione del Body Scanner

Elauto Concessionaria BMW e Mini Inaugurazione

Università di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza "La riforma della legge fallimentare", 18-19 giugno

SI. FORM Consulting Srl Congresso "Sicily Welcome Sicily" 25 – 28 Febbraio

Strategica S.n.c. Congresso "Regioni Riforme Autonomie" 12 – 13 Marzo

Fondazione dell'Avvocatura Italiana "L'avvocato Penalista nel sistema penale delle Garanzie" 24 aprile

2009

Lavoro o posizione ricoperti

Impiegato amministrativo

Principali attività e responsabilità

Problem-solving strategico, recupero crediti, comunicazione e marketing promozionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

LE CREMOLOSE, via Broggi Palermo (da ottobre 2009 a dicembre 2009)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CIAPI – Carovana per l'orientamento (da novembre 2008 a gennaio 2009)

Azienda/ Ente

Jumbo Grandi Eventi Congresso Mondiale Fie e della Manifestazione sportiva "Memorial Calarese"
Trofeo Internazionale di Sciabola

Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste – Dip.to Foreste "Giornata Internazionale della Montagna 2009

MCG soc. coop. Convegno Training & Job

Comune di Lampedusa e Linosa mezza maratona "Run in the Sun"

Adeimf Palermo 'Pricing nel settore finanziario'

Istituto Regionale della Vite e del Vino "Slow Fish 2009"

Confindustria Nazionale Responsabile servizio hostess zona Autorità



2008-2002

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Hostess
Servizio di accoglienza
KEY 75 srl
Altre aziende
Cime Convegno sull'imprenditoria femminile presso la sede dell'IRCAC, Palermo
Associazione Teatro Biondo Stabile di Palermo
Regione Siciliana – Presidenza Mostra la "Metafisica Continua" opere della Fondazione Giorgio ed Isa de Chirico
Congresso Confindustria Marzo 2009 Responsabile accoglienza Autorità
Mostra di Picasso presso Assemblea Regionale Siciliana
Congresso Coni per elezione Presidente Regionale 2008
Spettacolo di Beneficenza Guardia di Finanza con Ficarra e Picone
Spettacolo di Fiorello estate 2008
Congresso di Medicina e Chirurgia – Villa Amalfitano marzo 2004
Assessorato Agricoltura e Foreste – Fiera del Mediterraneo maggio 2003

2006 - 2002

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agente di Viaggi, Receptionist
Addetto alla vendita, biglietteria, pacchetti turistici.
Tuzzolino Travel srl
Borzi Viaggi
Città del Mare, Terrasini

Istruzione e formazione
Date

31 maggio 2012

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Diploma di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

Solida conoscenza: della storia politico-istituzionale contemporanea, con riferimento alle tematiche europee ed extraeuropee; dell'evoluzione del pensiero politico moderno e contemporaneo, della sociologia e della scienza politica; degli elementi di base del processo di integrazione europea, dal punto di vista storico, economico e giuridico, conoscenze sulle strutture politico-istituzionali in prospettiva comparata; conoscenze di base della teoria del mercato e dell'impresa, della teoria macroeconomica e dell'economia internazionale.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Scienze Politiche

Titolo della qualifica rilasciata

Informatica

Aprile 2012

Patente Europea per l'uso del Computer - Certificazione Europea ECDL
ECDL AICA - P.le Morandi, 2 - 20121 Milano

Lingue

Certificazione per la lingua Inglese

Europass Language Passport (developed by the Council of Europe)

Certificazione per la lingua spagnola

Europass Language Passport (developed by the Council of Europe)

Certificazione per la lingua tedesca

Certificato europeo (rilasciato dal GOETHE INSTITUT di Palermo)

Madrelingua

Italiano

valutazioni

Comprensione

Parlato

Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione orale

Inglese

Molto Buono

Molto Buono

Molto Buono

Molto Buono

Molto Buono

Spagnolo

Molto Buono

Molto Buono

Molto Buono

Buono

Buono

valutazioni
 ✓ Francese
 ✓ Tedesco

Comprensione		Parlato		Scritto
Molto Buono	Molto Buono	Buono	Buono	Buono
Molto Buono	Molto Buono	Buono	Buono	Buono

Capacità e competenze Ottime capacità di adattamento alle diverse condizioni. Doti di precisione, affidabilità, riservatezza, correttezza, apprendimento e senso di responsabilità. Eccezionali capacità organizzative, di amministrazione progetti e gestione di persone. Specialista in attività di pubbliche relazioni. Dote innata di creatività

Capacità e competenze informatiche Capacità acquisite durante il percorso formativo:
 Sistemi operativi: WINDOWS - GALILEO - MICROS
 Capacità nell'uso dei seguenti programmi: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer

Patente Categoria B - Automunita

Ulteriori informazioni E' POSSIBILE RICHIEDERE REFERENZE
 SI ALLEGANO: CERTIFICATO DI LAUREA, CERTIFICATI EUROPEI ATTESTANTI CONOSCENZA DELLE LINGUE, CERTIFICATO ECDL.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

29/9/2014

