



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 911 del 22/07/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione relativa a contributo economico per affidamento familiare giusto Provvedimento del Tribunale dei Minori di Catania n.379/18 V.G. - Periodo: Aprile e Maggio 2020**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. D.Lgs.n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs n.118/2011 e succ. mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n.1590 del 01.14.2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a liquidazione contributo economico per affidamento familiare al Cap. 1910.11 cod. bil.:12.01-1.04, giusto impegno 557/20;

VISTO il decreto n. 379/18 V.G. del Tribunale dei minorenni di Catania;

DATO ATTO che il minore è stato inserito presso il nucleo familiare del sig. L.C.;

Individuato dal Centro Affidi di Ragusa quale famiglia affidataria disponibile ad accoglierlo a scopo solidaristico e temporaneo;

- che è stato assegnato il contributo economico, previsto dalla normativa vigente, a parziale rimborso degli oneri sostenuti per il mantenimento e la cura dei minori, nella misura di € 800,00 per il periodo: Aprile e Maggio 2020;

VISTE:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n.84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022

-la deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione del suddetto provvedimento in favore del nucleo familiare i dati riportati nell'allegato A, non vengono pubblicati ai sensi della normativa sulla privacy;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs n.267/00;

VISTO l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

liquidare la somma di € 800,00 per il periodo Aprile e Maggio 2020 a favore del nucleo familiare L.C. (provv. 379/18 V.G.) mediante accredito sul conto corrente bancario i cui dati sono riportati nell'allegato A, che non viene pubblicato;

di imputare la superiore spesa al Cap.1910.11 Cod. Bilancio 12.01-1.04 ove è stato assunto l'impegno di spesa N 557/20, giusto provvedimento R.G. num 1590 del 01.04.2020 per il pagamento per il servizio descritto al punto;

di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati ;

di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgvo 267/00;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Carfi Maria Serv. Sociali

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 22/07/2020

Dirigente  
GUADAGNINO SALVATORE / ArubaPEC  
S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*