



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 265 del 20/07/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione spese di pubblicità su "La Repubblica Palermo ed. Regionale" dell'avviso di gara relativo all'appalto del servizio di pulizia degli immobili comunali.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1456 del 25.03.2020 con la quale sono state impegnate le somme destinate al pagamento delle spese di pubblicità dell'avviso di gara sui quotidiani;

VISTA la fattura n. 655097AMC12020 del 30.06.2020 dell'importo di € 396,50 compreso IVA trasmessa dalla ditta A. Manzoni & C. S.p.a. con sede in Milano, nella via Norvesa, 21, C.F. e P.I.: 04705810150 ed incamerata al protocollo generale il 03.07.2020 con n. 67454 ed accettata il 14.07.2020 con il n. 72542;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 29.08.2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RICONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. INAIL\_21307238 del 16.06.2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 14.10.2020;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31.12.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 655097AMC12020 del 30.06.2020 per complessivi € 396,50 a favore di A. Manzoni & C. S.p.a. mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura stessa, utilizzando le somme impegnate in premessa con la citata Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 25.03.2020 al Cap. 1236 - Imp. 516/20 Cod.Bil. 01.11-1.03.02.13.002, Anno 2020, scadenza 2020;

2. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 71,50 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;

3. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;

4. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;

5. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 29.08.2020;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

7. di dare atto che il servizio non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D. L. 124/2019

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giuseppe Di Rosolini

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 20/07/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*