



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 229 del 21/07/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione relativa :Organizzazione della manifestazione “Gli Invisibili” su proposta dell’Associazione Culturale Donnafugata 2000 che si è svolta nei giorni 11 e 12 luglio 2020 a Ragusa Ibla.**

**Provvedimento autorizzatorio: Determinazione Dirigenziale n.2995 del 07.07.2020**

La sottoscritta Maria Augeri Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art.6-bis della Legge 241/1990 e dell’art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI. la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l’art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n.2995 del 07.07.2020 con la quale è stato assunto l’impegno contabile di € 6.000,00 IVA inclusa in relazione all’organizzazione, su proposta dell’Associazione Culturale “Donnafugata 2000” con sede a Ragusa in via P. Novelli n.3, della manifestazione “Gli Invisibili” che si è svolta nei giorni 11 e 12 luglio 2020 presso il giardino dell’ex Distretto Militare di Ragusa Ibla;

**DATO ATTO** che per l’attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG Z7F2D8C76E;

**VISTA** la fattura n.14/FE del 13.07.2020, ed incamerata al protocollo generale al n.71849, trasmessa dall’Associazione Donnafugata 2000 per l’organizzazione della manifestazione su citata per un importo di € 6.000,00 IVA inclusa;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 13/08/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- la regolarità in ordine alla somma addebitata nonché alla qualità del servizio, e ritenuto il prezzo conforme alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**DATO ATTO** che la fornitura relativa all'organizzazione della manifestazione non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L.124/2019;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali resa sotto forma di atto notorio rilasciata dal Legale Rappresentante dell'Associazione su citata;

**VISTA** la Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà con la quale il Legale Rappresentante dell'Associazione, dott.ssa Vincenzina Diquattro, dichiara che l'Associazione non è tenuta alla presentazione del DURC e che non rientra in nessuno dei casi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/16;

**VISTO** il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni superiori a cinquemila euro;

**VISTA** la dichiarazione con cui l'Associazione si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**DATO ATTO** che il servizio effettuato non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L.124/2019;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- Liquidare all'Associazione Donnafugata 2000, con sede a Ragusa via P. Novelli n.3 P.IVA 01637790880, la somma di € 6.000,00 IVA inclusa al 22% dal cap.1708.15 imp. 974/2020 07.01-1.03.02.99.999 per l'organizzazione della manifestazione "Gli Invisibili" svoltasi presso il giardino dell'ex Distretto Militare a Ragusa Ibla nei giorni 11 e 12 luglio 2020;
- dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 1.081,97 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
- trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione di mandato di pagamento a favore dell'Associazione Culturale Donnagugata 2000 mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura sopra richiamata nota prot. n. 71849 del 07.07.2020;
- dare atto che la fornitura relativa all'organizzazione della manifestazione non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dall'art. 4 del D.L.124/2019;
- dare atto che il servizio effettuato non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L.124/2019;
- dare atto che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020;
- dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento: f.to Augeri Concetta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 21/07/2020

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*