



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 263 del 20/07/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Rimborso emolumenti corrisposti al Segretario Generale per indennità di Segreteria Convenzionata tra il Comune di Ragusa ed il Libero consorzio Comunale di Ragusa. Accertamento in entrata periodo 01.01.2020-10.03.2020.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Premesso che:

- con decorrenza 1° dicembre 2018 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro tempore* (2023) è stata stipulata la Convenzione tra il Comune di Ragusa e il Libero consorzio Comunale per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Generale;
- la sede di Segreteria convenzionata tra il Comune di Ragusa ed il Libero Consorzio Comunale di Ragusa (fascia A), si è resa vacante dal 1° agosto 2019 a seguito del collocamento a riposo del Segretario titolare;
- con determinazione n. 44 del 31.07.2019, a conclusione delle procedure per la nomina del nuovo Segretario titolare, il Sindaco ha individuato ai fini della nomina, la dott.ssa Maria Riva;
- il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali – Albo Nazionale dei segretari Comunali e Provinciali, giusta nota prot. n.9891/2019 acquisita dall'Ente con protocollo n.92948/2019, ha trasmesso il provvedimento di assegnazione della dott.ssa Maria Riva alla segreteria convenzionata tra il Comune di Ragusa e il Libero Consorzio Comunale di Ragusa;
- che in data 19.08.2019 la dott. Maria Riva ha assunto servizio presso il Comune di Ragusa, in qualità di Segretario Generale titolare della sede di Segreteria Convenzionata tra il Comune di Ragusa ed il Libero consorzio comunale di Ragusa, in esecuzione della determinazione sindacale di nomina n.45 del 05/08/2019;

- che l'art.6 della suddetta Convenzione prevede che l'Ente capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze spettanti al Segretario Generale ed al recupero della quota delle spese a carico del Libero Consorzio Comunale di Ragusa;
- che con deliberazione di C.C. n. 18 del 10.03.2020 si è proceduto allo scioglimento anticipato della suddetta convenzione tra il Comune di Ragusa e il Libero Consorzio Comunale per la gestione in forma associata della Segreteria generale dei due Enti, con decorrenza 10.03.2020;

Dato atto che il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 ed in particolare al punto 3, pone l'obbligo di accertare l'entrata e di provvedere con apposita determinazione dirigenziale per ognuna delle entrate dell'ente;

Preso atto che:

- con determinazione dirigenziale n.3418 del 20.12.2019 si è provveduto a predisporre l'accertamento in entrata per il periodo 19.08.2019 – 31.12.2019 per complessivi € 18.296,50;
- che con deliberazione di C.C. n. 18 del 10.03.2020 si è proceduto allo scioglimento anticipato della suddetta convenzione tra il Comune di Ragusa e il Libero Consorzio Comunale per la gestione in forma associata della Segreteria generale dei due Enti, con decorrenza 10.03.2020;

Ritenuto pertanto di predisporre l'accertamento in entrata delle somme che verranno richieste a rimborso per il periodo 01.01.2020 – 10.03.2020;

Visto l'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 in tema di "Accertamento";

Visto l'art. 107 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate :

- di dare atto, ai fini dell'esecuzione, che all'art. 6 della Convenzione stipulata tra il Comune di Ragusa e il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, approvata con deliberazione di G.M. n.370/2018 e deliberazione di C.C. n.41/2018, è stato disposto il termine di rimborso della retribuzione corrisposta al Segretario generale;
- di dare atto che con deliberazione di C.C. n. 18 del 10.03.2020 si è proceduto allo scioglimento anticipato della Convenzione tra il Comune di Ragusa e il Libero Consorzio Comunale inerente la gestione in forma associata della Segreteria Generale dei due Enti, a far data dal 10.03.2020;
- di dare atto che con determinazione dirigenziale n.3418 del 20.12.2019 si è provveduto a predisporre l'accertamento in entrata del rimborso per la retribuzione corrisposta al Segretario generale per il periodo 19.08.2019 – 31.12.2019 per complessivi € 18.296,50;

- di dare atto che verrà richiesto al Libero Consorzio Comunale di Ragusa il rimborso posticipato della spesa sostenuta per il rimanente periodo e precisamente dal 01.01.2020 al 10.03.2020, pari ad € 9.670,10;
- di accertare pertanto l'importo complessivo di € 9.670,10 per il periodo 01.01.2020 – 10.03.2020 al cap. 339.1, cod.bil. 3.05.02.01.001, Bilancio 2020, scadenza 2020, esigibilità 2020.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 20/07/2020

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale