



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 262 del 20/07/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Collocamento a riposo per limiti di età del dipendente Sig. Raniolo Giovanni nato l'11/09/1953 "Istruttore Amministrativo ."Cat.C2 a far data dall' 01/10/2020.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

### **PREMESSO CHE:**

Il decreto legge n.201/2011 convertito in legge 214/2011 indica i nuovi requisiti anagrafici e contributivi per l'accesso al pensionamento di vecchiaia ordinario che stabilisce, per l'anno 2020, 67 anni e 20 anni di contributi;

**DAGLI ATTI D'UFFICIO** si rileva che il dipendente Sig. Raniolo Giovanni nato l'11/09/1953, alla data del 30/09/2020 avrà il requisito anagrafico di anni 67 e un anzianità di servizio utile effettivo di anni 15 e mesi 11 ai fini del diritto e anni 14 e mesi 04 ai fini della misura, avendo prestato servizio presso il Comune di Ragusa dal 01/11/2004 al 30/09/2020 giusto Contratto n.188 del 28/10/2004;

**CONSIDERATO** che, ai fini della liquidazione dell'assegno di riposo devono essere valutati anni 08, mesi 01 e giorni 02 ai fini del diritto e anni 05, mesi 10 e giorni 16 ai fini della misura di periodi assicurativi ricongiunti ai sensi della Legge n.29/79 art.2 giusto Atto n.DT011202000024937 del 08/07/2020; anni 01, mesi 01 e giorni 24 di riscatto servizio militare ai sensi della Legge n.274/91 art.1 e anni 15 e mesi 11 ai fini del diritto e anni 14 e mesi 04 ai fini della misura di servizio

effettivo per cui l'anzianità di servizio utile complessiva al 30/09/2020 è di anni 25, mesi 01 e giorni 26 ai fini del diritto e anni 23 e mesi 07 ai fini della misura;

**RITENUTO** che, detto dipendente ha diritto a pensione a carico della Cassa di Previdenza per i dipendenti degli EE.LL essendo alla stessa regolarmente iscritto;

**RITENUTO** che, per la liquidazione dell'indennità di fine servizio da parte dell'ex INADEL devono essere valutati anni 11 e mesi 11 ai fini del diritto e anni 11, mesi 08 e giorni 14 ai fini della misura di servizio effettivo;

**VISTO** l'art 5, co.8 del D.L.n.95/2012 convertito in Legge n.13/2012, che così recita: **“Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite d'età”;**

**VISTA:**

- la determinazione dirigenziale n.590 del 18/03/2009 con la quale è stata erogata l'indennità di vacanza contrattuale per gli anni 2008-2009;
- la determinazione dirigenziale n.2181 del 14/10/2010 con la quale è stata erogata l'indennità di vacanza contrattuale per l'anno 2010;
- la determinazione dirigenziale n.1231 del 19/07/2018 con la quale al dipendente è stata attribuita la P.E.O.Cat.C2 per l'anno 2018;
- la determinazione dirigenziale n.1126 del 25/06/2018 con la quale sono stati corrisposti gli aumenti tabellari e gli arretri al personale dipendente ai sensi degli artt.64 e 65 co.2 del CCNL 2016/2018;

**DATO ATTO** che il provvedimento di che trattasi è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**CONSIDERATO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n.19 del 24 marzo 2017;

**RITENUTO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**VISTO** il D.Lgs n.267/2000, come recepito dalla legge n.48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DETERMINA**

- 1) Collocare a riposo per limiti di età a far data dal 01/10/2020, il dipendente sig. Raniolo Giovanni nato l'11/09/1953 “Istruttore Amministrativo.” posizione giuridica C posizione

economica Cat.C2, che al 30/09/2020 maturerà per l'ex CPDEL anni 25, mesi 01 e giorni 26 ai fini del diritto e anni 23 e mesi 07 ai fini della misura di servizio complessivo;

- 2) Valutare per la liquidazione di fine servizio da parte dell'ex INADEL al 30/09/2020 anni 11 e mesi 11 ai fini del diritto e anni 11, mesi 08 e giorni 14 ai fini della misura di servizio effettivo;
- 3) Di trasmettere la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità premio di fine servizio all'INPS gestione ex INPDAP;
- 4) Di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato;
- 5) Riservarsi di provvedere con successivo provvedimento, al conguaglio, in favore del dipendente, delle spettanze derivanti dai miglioramenti economici disciplinati dal contratto vigente al momento della cessazione dal servizio;
- 6) Di incaricare gli Uffici del Servizio "Gestione Economica del Personale" degli adempimenti consequenziali all'art.15 della L.274/91, nonché all'art.30 del D.L.28/02/83 n.55 modificato dalla legge 26/04/83 n.131;
- 7) Dichiarare vacante un posto di Cat. "C" dall' 01/10/2020.
- 8) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 9) Dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.L.gs 33/2013;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 20/07/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*