



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 08 Sicurezza - Protezione Civile n° 145 del 16/07/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione rimborso spese ai volontari per interventi segnaletica . Periodo  
giugno 2020**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 2405 del 28/05/2020 con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione al rimborso delle spese sostenute dalle associazioni di volontariato per lo svolgimento di attività di ausilio e supporto alla Polizia Municipale;

PRESO ATTO della comunicazione da parte del Responsabile del servizio di viabilità, Cap. Ravallese Umberto, il quale ha comunicato i nominativi dei volontari, inseriti nell'apposito albo dei "Volontari Comunali", impegnati nel servizio di manutenzione della segnaletica in collaborazione con la Polizia Municipale, nel periodo compreso tra il **01/06/2020** e il **30/06/2020** e tenuto conto del prospetto contabile, agli atti di questo Comando, il quale fa parte non integrante del presente atto in quanto contenente dati sensibili;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. Di liquidare e pagare la somma di euro **684,00** da erogare ai volontari come da allegato prospetto, precisando che la stessa risulta già impegnata giusta determina n. 2405 del 28/05/2020 (**imp. n. 788/2020**);
2. Di imputare la somma complessiva di € **684,00** da erogare ai volontari come da allegato prospetto, imputandola al al cap. **1944.12** – imp. 788/2020 – Missione **03** – programma **02** – Titolo **1** - Macroaggregato **03** - 3° liv. **02** – 4° liv. **99** – 5° liv. **999** del P.E.G. 2020 scadenza 31/12/2020;
3. Di dare atto che:
  - che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ex art. 183 comma 8 Dlgs 267/2000;
  - l'allegato elenco verrà trasmesso, contenente dati sensibili, direttamente all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
  - Di ritenere che le somme di cui trattasi, per quanto sopra indicato , sono soggette a regime di tassazione ordinaria ai sensi di quanto espresso nella risoluzione n. 151/E del 13/12/2017 dall'Agenzia delle entrate;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Lucenti Rosalba

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 16/07/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*