



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 201 del 26/06/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Affidamento dei servizi di custodia, apertura, chiusura, pulizia e funzionamento della piscina comunale per mesi 16 (2020-2021). Liquidazione compenso esperto commissione giudicatrice avv. Martella

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta dott.ssa Faustina Morgante, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 895 del 18/02/2020 è stata costituita la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla gara in oggetto, bandita con determinazione dirigenziale n. 3096 del 09/12/2019, ed è stato disposto, con il suddetto atto e con determinazione dirigenziale n. 2738 del 22/06/2020, di corrispondere a ciascuno dei due esperti designati dall'UREGA, avv. Silvano Martella ed arch. Salvatore Occhipinti il compenso netto di € 300,00 a seduta, impegnando la somma complessiva di € 4.157,84 per n. 6 sedute (Cap. 1880 Imp. 333/2020 e Cap. 1880 Imp.885/2020) di seguito elencate:

21/02/2020 ore 9:30 (Verbale n. 1)

21/02/2020 ore 12:30 (Verbale n. 2)

04/03/2020 ore 9:30 (Verbale n. 3)

04/03/2020 ore 11:40 (Verbale n. 4)

04/03/2020 ore 13:30 (Verbale n. 5)

09/06/2020 ore 10:00 (Verbale n. 6);

Vista la fattura elettronica n. 64 dell' 11/06/2020 trasmessa dall'avv. Silvano Martella dell'importo complessivo di € 2.283,84 (compreso Iva al 22% e Cassa Previdenziale);

Dato atto che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvata la nota di aggiornamento del DUP 2020/2022 ed il Bilancio di previsione 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;
- la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. soprarichiamati;
- il servizio non rientra nel campo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art. 4 del D.L. 124/2019;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'O.R.E.E.LL. vigente nella Regione siciliana

PROPONE DI DETERMINARE

1.Liquidare la fattura n. 64 dell' 11/06/2020 (scadenza 11/07/2020) per complessivi € 2.283,84 (compreso Iva al 22% e Cassa Previdenziale) al capitolo n. 1880 cod. Bil. 06.01-1.03.02.15.999, con scadenza 31.12.2020, a favore dello Studio Legale Associato Marchese-Martella, con sede in via S. Giovanni Bosco, 30 - 98122 Messina , P.I. IT02741610832, relativa all'attività di commissario Urega per la procedura aperta per l'affidamento dei servizi di custodia, apertura, chiusura, pulizia e funzionamento della piscina comunale per mesi 16 (2020-2021), mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura prot. n. 59388/2020 qui allegata;

2.Dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di €. 411,84 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;

3.Trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;

4.Dare atto che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020;

5.Disporre che, ai sensi D. Lgs n. 33 del 14 Marzo 2013, il presente atto dovrà essere pubblicato nel sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Bandi di gara e contratti”.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Morgante Faustina

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 26/06/2020

Dirigente
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale