



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell'Istruzione n° 796 del 24/06/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione relativa a Servizio assistenza all'autonomia, alla comunicazione e trasporto agli alunni disabili - Medicare Società Cooperativa Sociale - Periodo: marzo 2020 - CUP: F21E19000120004

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. D.Lgs.n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs n.118/2011 e succ. mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n 2002 del 03.10.2019, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a Servizio assistenza all'autonomia, alla comunicazione e al trasporto disabili.;

DATO ATTO che le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CUP: F21E19000120004;

VISTA la fattura n. 121/PA del 20.04.2020 dell'importo di € 8.658,36 compreso IVA trasmessa da Cooperativa Sociale Medicare ed incamerata al protocollo generale il 20.04.2020 con n. 39682;

RISCONTRATA:

- la regolarità e la qualità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi previsti dalla preventiva ordinazione, da come da documenti agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo 19569445 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza il 27/06/2020;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, indicante, tra l'altro, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022

- la deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020-2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs n.267/00;

VISTO l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 121/PA del 20.04.2020 dell'importo di € 8.658,36 compreso IVA trasmessa dalla Società Cooperativa Sociale Medicare - esecutore del Servizio per il mese di marzo 2020, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nelle note, sopra richiamate che si allegano in coda per farne parte integrante e sostanziale, emessa da Medicare Società Cooperativa Sociale con sede in Via Mariano Rumor 10 – 97100 Ragusa (RG) – P.Iva relativa al servizio: IT 00713620888 per l'importo complessivo di € 8.658,36 relativa al servizio di assistenza all'autonomia, alla comunicazione e al trasporto per gli alunni disabili, iscritti nelle scuole dell'obbligo per l'anno scolastico 2019/2020;

2. imputare la superiore spesa al Cap 1899.10 Cod. Bilancio 12.04-1.03.02.15.999 ove è stato assunto l'impegno di spesa N 1437/19 CO , giusto provvedimento R.G. num 2002 del 03.10.2019 per il pagamento per il servizio descritto al punto;
 3. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati in favore della Cooperativa sopracitata mediante bonifico indicato in fattura e per i controlli e i riscontri contabili;
 4. dare atto che non è completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020
 5. dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgvo 267/00;
 6. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";
- .

Il Responsabile del Procedimento: f.to Silvana Digiacomo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Silvana Digiacomo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 24/06/2020

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale