



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 649 del 15/05/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO INCENTIVI PER RUP E COLLABORATORI
PROCEDURA DI GARA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA 2018-2020 -
Regolamento comunale del. G.M. n.507 del 17 dicembre 2018 ai sensi dell'art. 113 Dlgl
50/2016**

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

Vista la determinazione dirigenziale n. 3393 del 18.12.2019 con cui è stato impegnato l'importo occorrente per il compenso incentivi tecnici inerenti la procedura di gara per l'affidamento del servizio di Refezione scolastica biennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 113 Dlgl 50/2016 a cui rimanda il Regolamento comunale di G.M. n.507 del 17 dicembre 2018 – Tabella 2 – servizi e forniture;

Preso atto altresì che la quota del 20% dell'incentivo su lavori, servizi e forniture è destinata all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ai sensi dell'art.113, commi 3 e 4 del Codice e dell'art. 9, c.3,del Regolamento comunale di G.M. n.507 del 17 dicembre 2018, come da ripartizione quote riportata nella tabella A allegata al presente provvedimento;

Considerato che l'importo complessivo di € 9.016,00 per i suddetti incentivi risulta impegnato al Cap. 1586.1 MISSIONE 04 PROGRAMMA 06 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 03 3° livello 02, imp. 1994/19 sub 2, comprensivo di Irap e Oneri Riflessi, e che la quota di € 2.940,00 per il fondo innovazione trova capienza sul medesimo imp.1994/19 sub 1, assunto col medesimo succitato atto;

Puntualizzato che la totalità della procedura in tutte le sue fasi, dalla predisposizione, all'aggiudicazione fino alle verifiche sull'andamento del servizio, affidata a personale interno, è stata svolta senza errori e/o ritardi;

Ritenuto pertanto di liquidare gli importi spettanti singoli ai dipendenti coinvolti nella suddetta procedura secondo la ripartizione di cui alla tabella A allegata al presente provvedimento;

Verificato che gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al personale incaricato delle prestazioni non superano il 50% del rispettivo trattamento economico lordo annuo (art.6, comma 2, del Regolamento comunale di G.M. n.507 del 17 dicembre 2018);

Preso atto che gli emolumenti di cui trattasi sono soggetti a tassazione ordinaria in quanto non rientranti nelle fattispecie previste all'art.17, c.1, lett.b) del TUIR;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DETERMINARE

1) Disporre, ai fini delle liquidazioni degli incentivi relativi alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di Refezione scolastica di cui alla premessa del presente atto, di operare le opportune sistemazioni contabili, trasferendo la somma di € 9.016,00 + la quota di € 2.940,00 per il fondo innovazione, imputate al Cap. 1586.1 MISSIONE 04 PROGRAMMA 06 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 03 3° livello 02, imp. 1994/19, sub 2 e sub 1, sui capitoli di competenza, impegnandola come segue:

- sul Cap. 2139.0 - Cod. Bil. 01.11.-1.01.01.01.004, la somma complessiva di € 6.814,81 a titolo di incentivo per il personale coinvolto nella procedura secondo le ripartizioni di cui alla tabella A allegata al presente atto;

- sul Cap. 2139.1 - Cod. Bil. 01.11.-1.01.02.01.001, la somma di € 1.621,93 per Oneri Riflessi;

- sul Cap. 2139.5 - Cod. Bil. 01.11.-1.02.01.01.001, la somma di € 579,26 per IRAP;

- sul fondo di cui all'art.113 commi 3 e 4 del Codice e dell'art. 9, c.3, del Regolamento comunale di G.M. n. 507 del 17 dicembre 2018 l'importo di € 2.940,00 per l'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;

2) Liquidare le somme impegnate a tal scopo ai dipendenti coinvolti nella procedura secondo le ripartizioni indicate nella tabella A allegata al presente provvedimento, dando atto che tali emolumenti sono soggetti a tassazione ordinaria in quanto non rientranti nelle fattispecie previste all'art.17, c.1, lett.b) del TUIR;

3) dare atto che nulla osta ai sensi dell'art.6, comma 2, del Regolamento comunale di G.M. n.507 del 17 dicembre 2018 che ribadisce quanto stabilito dall'art.113, comma 6, del Codice;

4) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

5) dare atto che lo scrivente, nella qualità, non ha obbligo di astenersi in quanto non ricorrono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente atto che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui ella, o il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Infine, si precisa che non ricorrono, in relazione al presente procedimento, gravi ragioni di convenienza (art. 6 della L.R. n.7/2019;

6) dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità", e sarà altresì pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Calabrese Patrizia

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 15/05/2020

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale