



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 468 del 20/05/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. 4/PA del 07/05/2020 emessa dalla ditta Smart Office di Tumino Giuseppe, per le minute spese per il sostentamento del verde pubblico.

CIG: ZA12BDA526 - COD. UNIVOCO: SBXVDD

Il sottoscritto Geom. E. Russo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1134 del 02/03/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a "Istituzione presso il Settore IV –Servizio VI Verde pubblico - di un fondo di Euro 3.500,00 per le minute spese per il sostentamento del verde pubblico.

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: **ZA12BDA526**

VISTA la fattura n. 4/PA del 07/05/2020 dell'importo di € 253,64 compreso IVA trasmessa da Smart Office di Tumino Giuseppe ed incamerata al protocollo generale il 08/05/2020 con prot. n. 44372;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 30/06/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RICONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

Dato atto che la fornitura non rientra nel capo di applicazione e delle verifiche disposte dell'art.4 del D.L. 124/2019;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il DURC on-line con numero protocollo n. 18928616 del 22/01/2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 21/05/2020, prorogabile al 15/06/2020 ai sensi dell'art. 103 comma 2 D.L. del 17/3/2020;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento prot. n.0028391 del 06/03/2020;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;

Visto la delibera di G.M. n. 111 del 15/04/2020, con la quale è stato approvato il Pianodi gestione (PEG) 020 - 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. 2020 – 2022 e nel bilancio di previsione sopra richiamati;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

Visto l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera Consiliare n. 64 del 30/10/97 e ss.mm. e ii.;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 4/ PA per complessivi € 253,64 a favore di Tumino Giuseppe Smart Office, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 0028391 del 06/03/2020 qui allegata;
2. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 45,74 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati, imputando la spesa al cap. 1870/0 (imp. 426/20) Missione 09 – Programma 05 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 – 3°livello 02 - 4° livello 09 – 5° livello 011.
4. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2020;
5. di attestare che la data di scadenza della fattura è il 30/06/2020;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Russo Emanuele

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 20/05/2020

Dirigente
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale