



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 464 del 18/05/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: PRENOTAZIONE DELLA SPESA NECESSARIA ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' DI QUESTO ENTE, OCCORRENTE PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19- "FASE 2";**

**IMPORTO COMPLESSIVO EURO 35.000,00**

**C.U.U 4W7N8L**

**CODICE CIG ZD92C6834**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto sig. Salvatore Degno Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

#### Premesso

-che con Determinazione Dirigenziale del 20-gennaio-2020, ed annotata al Registro Generale con il numero 214, questo ufficio è stato designato come addetto alle emergenze e primo soccorso ai sensi dell'art.18 del D.Lgs 81/08;

-che con lettera del 10-marzo-2020, ed assunta al Protocollo Generale con il numero 30359, l' R.S.P.P di questo Ente Ing. Panepinto Antonio, ha trasmesso una nota inerente le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, derivante dalle ultime disposizioni stabilite dalla Presidenza della Regione Siciliana del 08-marzo-2020 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri del 08-09-marzo-2020;

-che l'ordinanza contingibile e urgente n.5 del 13-marzo-2020, emessa dal Regione Siciliana, prescrive ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

-che al fine di salvaguardare la salute del personale in servizio presso gli uffici di questo Ente, tenuto conto delle esigenze relative alla necessità di garantire l'efficienza dell'azione amministrativa nell'attuale fase emergenziale e degli adempimenti connessi a inderogabili future scadenze, e di assicurare il mantenimento di adeguate condizioni igienico sanitarie dei locali, si rende necessario adottare le seguenti misure:

a) applicare la modalità di "lavoro agile" e dare attuazione alle "disposizioni per il personale dipendente" secondo le direttive impartite dall'Assessore Regionale alle Autonomie Locali e alla Funzione Pubblica, recanti rispettivamente protocollo n. 27519 del 09-marzo-2020 e n. 29231 del 12-marzo-2020;

b) per contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali, i Dirigenti e i Responsabili di tutti gli Uffici, adottano piani per la fruizione delle ferie residue dell'anno precedente del rispettivo personale, da predisporre contemperando eventuali comprovate esigenze connesse alla necessità di garantire il corretto adempimento degli obblighi in capo agli Uffici;

c) disporre, con tempestività, la pulizia e disinfezione straordinaria dei locali sede di tutti gli Uffici. La pulizia straordinaria è accurata, con acqua e detergente, seguita dall'applicazione di disinfettanti quali ipoclorito di sodio, deve interessare, particolarmente, tutte le superfici di possibile contatto, le maniglie delle porte, delle finestre, i rubinetti, i corrimano e i pulsanti di scarico dei servizi igienici;

d) sospendere gli accessi dell'utenza con la quale si mantiene la doverosa comunicazione a mezzo dei recapiti telefonici del personale e dei rispettivi indirizzi di posta elettronica da pubblicare, qualora non ancora provveduto, nei siti istituzionali degli uffici;

e) procedere alla frequente aerazione dei locali e mantenere la distanza minima raccomandata di un metro lineare tra i presenti nonché il rispetto delle norme comportamentali intese a evitare qualsiasi tipo di contatto fisico;

f) attenersi rigorosamente alle norme precauzionali di tipo igienico-sanitario;

-che con Determinazione Dirigenziale del 18-marzo-2020, ed annotata al Registro Generale con il numero 1341, è stata impegnata la somma necessaria alla fornitura di servizi, necessari al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, e la somma prenotata è quasi in via di esaurimento;

- che necessita attivare tutte le procedure, affinché le misure prescritte, siano messe in campo con l'affidamento dei servizi necessari al miglioramento sui luoghi di lavoro di questo Ente, a seguito del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

- che questo ufficio su disposizione del Dirigente, di questo settore ha provveduto ad un attento monitoraggio delle esigenze necessari alla applicazione delle misure su distanziamento sociale, occorrenti al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, in tutti i settori di questo Ente;

-che è stato predisposto tramite indagine di mercato, un elenco prezzi, ed un computo metrico estimativo per un importo di Euro 35.000,000 , per l'applicazione delle misure previste per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

visto l'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs n° 50 del 18/04/2016 ss.mm.ii, così come disciplinato dalle linee guida dell' Anac "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" si può procedere, per importi inferiori a Euro 40.000,00, ad un affidamento diretto;

dato atto che la somma complessiva per Euro 35.000,00 Iva 22% inclusa, è appostata ai seguenti capitoli di spesa, per Euro 8.000,00 al Cap.1687 codice di bilancio 11.01-1.03.01.02.999, per Euro 1.500,00 al cap.1369 codice di bilancio 01.04-1.03.01.02.001, per Euro 2.000,00 al cap.1422 codice di bilancio 03.01-1.03.01.02.999, per Euro 3.000,00 al cap.1640 codice di bilancio 05.02-1.03.01.02.999, per Euro 1.500,00 al Cap.1899.4 codice di bilancio 12.04-1.03.01.02.999, per Euro 3.000,00 al Cap.1363 codice di bilancio 01.04-1.03.02.19.005, per Euro 16.000,00 al Cap.1960.2 codice di bilancio 01.06-1.03.02.09.004 scadenza 2020 ;

Vista:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n.84 del 31-dicembre-2019, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

-la Deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15-aprile-2020, con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2020-2022;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24-Marzo-2017;

visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

#### DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate:

1) Nominare il R.U.P, per l'affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà di questo Ente, a seguito per contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19-"fase 2";

➤ R.U.P il sig.Salvatore Degno

□ Collaboratore del R.U.P sig.Giovanni Baglieri;

2) Prenotare la spesa complessiva di Euro 35.000,00 Iva 22% inclusa, così contraddistinta per Euro 8.000,00 al Cap.1687 codice di bilancio 11.01-1.03.01.02.999, per Euro 1.500,00 al cap.1369 codice di bilancio 01.04-1.03.01.02.001, per Euro 2.000,00 al cap.1422 codice di bilancio 03.01-1.03.01.02.999, per Euro 3.000,00 al cap.1640 codice di bilancio 05.02-1.03.01.02.999, per Euro 1.500,00 al Cap.1899.4 codice di bilancio 12.04-1.03.01.02.999, per Euro 3.000,00 al Cap.1363 codice di bilancio 01.04-1.03.02.19.005, per Euro 16.000,00 al Cap.1960.2 codice di bilancio 01.06-1.03.02.09.004 scadenza 2020, necessari all'affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili di questo Ente, a seguito del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

3) Di dare atto che la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii, sarà attuata, tramite mediante la piattaforma telematica di negoziazione "Portale Appalti e-procurement" del Comune di Ragusa, è sarà individuata il contraente con richiesta di offerta (RDO), che sarà rivolta ad almeno tre operatori economici presenti nel sistema per la categoria appropriata, e la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso;

4) Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

5) Dato atto, altresì, dell'avvenuto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli art.26 e 27 del D.Lgs 33/2013 nella sezione "amministrazione Trasparente";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Salvatore Degno

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 18/05/2020

Dirigente  
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*