



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 218 del 30/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DEL COMUNE DI RAGUSA - SCORRIMENTO GRADUATORIE

La sottoscritta Dott.ssa Maria Gabriella Marino, Funzionario Direttivo Settore I unitamente alla Sig.ra Giovanna Camillieri, Istruttore Amministrativo del Settore I, OLP attestano di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013.

Premesso che giorno 20 febbraio 2020 sono stati avviati i Progetti di Servizio civile Universale dell'Ente Comune di Ragusa, così come confermato dal Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale, con PEC assunta al protocollo di questo ente il 17/02/2020 al n. 19967;

Rilevato che, a seguito rinunce da parte di alcuni operatori volontari, secondo le indicazioni fornite dal Dipartimento della Gioventù e SCU, è stato redatto in data 29 aprile 2020 il verbale di scorrimento delle graduatorie dei Progetti Servizio Civile 2019, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020- 2022;

Vista la deliberazione la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) per il triennio 2020 – 2022;

Rilevato che nell'ambito degli obiettivi fissati nel PEG 2020-2022 rientra la gestione del programma del “Servizio Civile”per giovani aventi i requisiti di legge;

Dato atto che la presente determinazione è, pertanto, coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), che attribuisce ai Dirigenti di Settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) ed, in particolare, gli artt. 107, 109 e 111;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Di approvare il verbale di presa d'atto dello scorrimento delle graduatorie dei Progetti Servizio Civile 2019 redatto in data 29 aprile 2020, fatte salve le verifiche di competenza dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile per i due progetti in atto al Comune di Ragusa:

- “Ragusa comunità sicura” sede unica Protezione Civile
- “Ragusa pratica di comunità” sede Corso Italia; Sede Castello Donnafugata; Sede settore Ambiente, Via Spadola; Sede museo, Corso XXV Aprile.

Di dare atto che il verbale dello scorrimento della graduatoria, allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ragusa nel link “Servizio Civile Universale e che tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai diretti interessati.

Di dare atto, ancora, che la graduatoria sarà resa definitiva solo a seguito delle successive comunicazioni del Dipartimento Gioventù e SCN, in ordine agli accertamenti in capo agli Organi competenti.

Di attestare che il presente provvedimento, per la sua natura giuridica, non comporta riflessi diretti o indiretti sul bilancio dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Camillieri Donatella

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 30/04/2020

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale