



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del 01 Manutenzione opere edili (attrezzature scolastiche, sportive e di interesse comune e generale) e immobili comunali n° 403 del 24/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO FORNITURA IN SEDE DI 100 CONFEZIONI DI GEL IDROALCOLICO, NECESSARIO ED OCCORRENTE PER IL CONTENIMENTO E GESTIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI QUESTO ENTE, ED IN PARTICOLARE NEL SETTORE VIII POLIZIA LOCALE , DELLEMERRGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID -19;  
IMPORTO COMPLESSIVO EURO 1.220,00 IVA INCLUSA  
C.U.U 4W7N8L  
CODCIE CIG ZD92C6834**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto sig.Salvatore Degno Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

#### Premesso

-che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.84 del 31-dicembre-2019, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;  
-che con Deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15-aprile-2020, con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2020-2022;

-che con Determinazione Dirigenziale del 20-gennaio-2020, ed annotata al Registro Generale con il numero 214, questo ufficio è stato designato come addetto alle emergenze e primo soccorso ai sensi dell'art.18 del D.Lgs 81/08;

-che con Decreto Legge n.6 del 23-febbraio-2020, prevede misure urgenti in materie di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

-che il DCPM del 01.04,08,09,11,20 e 22-marzo-2020, prevede le ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge del 23-febbraio-2020, n.6, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

-che l'ordinanza contingibile e urgente n.3,4,5,6,7 del 20-marzo-2020 e ss.mm.ii del Presidente della Regione Siciliana, prevede le ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

-che il protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14-marzo-2020, fra Governo e Sindacati, prevede di adottare, per i lavoratori ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

-che l'R.S.P.P di questo Ente Ing.Antonio Panepinto, con nota del 25-marzo-2020, ed assunta al Protocollo Generale con il numero 33424, prescrive di attuare al fine di salvaguardare la salute del personale in servizio presso gli uffici di questo Ente;

-che tenuto conto delle esigenze relative alla necessità di garantire l'efficienza dell'azione amministrativa nell'attuale fase emergenziale e degli adempimenti connessi a inderogabili future scadenze, e di assicurare il mantenimento di adeguate condizioni igienico sanitarie dei locali, si rende necessario adottare le seguenti misure:

a) applicare la modalità di "lavoro agile" e dare attuazione alle "disposizioni per il personale dipendente" secondo le direttive impartite dall'Assessore Regionale alle Autonomie Locali e alla Funzione Pubblica, recanti rispettivamente protocollo n. 27519 del 09-marzo-2020 e n. 29231 del 12-marzo-2020;

b) per contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, nell'esercizio dei poteri datoriali, i Dirigenti e i Responsabili di tutti gli Uffici, adottano piani per la fruizione delle ferie residue dell'anno precedente del rispettivo personale, da predisporre contemperando eventuali comprovate esigenze connesse alla necessità di garantire il corretto adempimento degli obblighi in capo agli Uffici;

c) disporre, con tempestività, la pulizia e disinfezione straordinaria dei locali sede di tutti gli Uffici. La pulizia straordinaria e accurata, con acqua e detergente, seguita dall'applicazione di disinfettanti quali ipoclorito di sodio, deve interessare, particolarmente, tutte le superfici di possibile contatto, le maniglie delle porte, delle finestre, i rubinetti, i corrimano e i pulsanti di scarico dei servizi igienici;

d) installare dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani nei locali di accesso e nei corridoi;

e) sospendere gli accessi dell'utenza con la quale si mantiene la doverosa comunicazione a mezzo dei recapiti telefonici del personale e dei rispettivi indirizzi di posta elettronica da pubblicare, qualora non ancora provveduto, nei siti istituzionali degli uffici;

f) procedere alla frequente aerazione dei locali e mantenere la distanza minima raccomandata di un metro lineare tra i presenti nonché il rispetto delle norme comportamentali intese a evitare qualsiasi tipo di contatto fisico;

g) attenersi rigorosamente alle norme precauzionali di tipo igienico-sanitari

-che necessita dotare il personale dei dispositivi individuali di protezione in questo caso gel idroalcolico e dei dispositivi di protezione individuali così come prescritto dal D.M 81/08, necessari al contenimento ed alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19;

-che al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art.30, del Codice dei contratti pubblici e della regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

-che l'art.32 comma 2 del D.Lgs n.50/16 ss.mm.ii, ha stabilito che per le forniture di cui all'art.36 comma 2, lett.a) del Codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento del servizio, adottando un unico provvedimento;

visto l'art. 36 comma 2 lett.a del D.Lgs n° 50 del 18/04/2016 ss.mm.ii, così come disciplinato dalle linee guida n°4 dell'Anac aggiornate con Delibera numero 636 del 10 luglio 2019 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", si può procedere, per importi inferiori ad Euro 40.000,00, ad un affidamento diretto;

Considerato l'importo basso si ritiene di adottare il preventivo della ditta COSMO FIBRE srl con sede in viale Jhon Kennedy zona artigianale 95034 Bronte provincia di Catania, ed assunto al Protocollo Generale il 22-aprile-2020 con il numero 40260, che ha i requisiti per soddisfare l'interesse pubblico per la prestazione richiesta, il cui preventivo di Euro 1.220,00 Iva inclusa, risulta congruo in rapporto alla qualità del servizio da eseguire;

-che in conformità agli accertamenti richiesti dall'art.80 del D.lgs 50/16 ss.mm.ii, il sopracitato operatore risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti;

-che in data 21-aprile-2020, ed assunto al protocollo con il numero 20565748 INAIL, è stata richiesta la regolarità contributiva relativa alla Ditta Cosmo Fibre srl P.I 05056680878, è dagli archivi informatici dell'INAIL, è stato dichiarato l'esito regolare, il quale si allega al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

-che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

-che con Determinazione Dirigenziale del 18-marzo-2020, ed annotata al Registro Generale con il numero 1341, è stato prenotata la spesa per l'affidamento dei servizi;occorrenti al miglioramento nei luoghi di lavoro di questo Ente, a seguito del contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19;

dato atto che la spesa complessiva di Euro 1,220,00 Iva 22% Inclusa, si trova appostata al Cap.1221 pren.53/20 codice di bilancio 01.11-1.03.02.15.999 scadenza esigibilità 2020;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24-marzo-2017;

visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

### DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate

- 1) Approvare l'offerta ricevuta tramite il portale degli Appalti & Contratti e-procurement, della ditta COSMO FIBRE srl con sede in Viale Jhon kennedy zona artigianale 95034 Bronte, provincia di Catania, che ha preventivato un importo di Euro 1.220,00 iva inclusa, il servizio di trasporto e fornitura in sede di n.100 confezione di gel idroalcolico, come prescritto dal D.M 81/08, necessario ed occorrente al contenimento e gestione nei luoghi di lavoro di questo Ente, ed in particolare del Settore VIII- Polizia Municipale, l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- 2) Affidare alla suddetta ditta Cosmofibre srl con sede in Viale Jhon kennedy zona artigianale 95034 Bronte, provincia di Catania, per un importo di Euro 1.220,00 Iva inclusa, il servizio di trasporto e fornitura in sede di n.100 confezioni di gel idroalcolico, come prescritto D.M 81/08, necessari ed occorrenti al contenimento e gestione nei luoghi di lavoro di questo Ente, ed in particolare del Settore VIII- Polizia Municipale, l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.220,00 Iva Inclusa, al Cap.1221 codice di bilancio 01.11-1-03.02.15.999, bilancio 2020;
- 4) Dare atto che la somma di euro 1.220,00, risulta già prenotata con Determinazione Dirigenziale del 18-marzo-2020, ed annotata al Registro Generale con il numero 1341;
- 5) Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs 267/00;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Salvatore Degno

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 24/04/2020

Il Redattore  
CORALLO GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*