



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 162 del 21/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Liquidazione relativa a : Stagione teatrale 2019-2020 : organizzazione della stagione teatrale 2019/2020 presso il Teatro “ Marcello Perracchio”. Liquidazione Ditta Baglieri.

**Provvedimento autorizzatorio :** determinazione dirigenziale n.545 del 30.01.2020.

### **PROPOSTA DI DETERMINAZIONE**

La sottoscritta Dr.ssa Giuseppa Tasca Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n.545 del 30/01/2020, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 9.500,00 compreso IVA per le spese relative all' organizzazione della stagione teatrale 2019/2020 presso il Teatro “ Marcello Perracchio”.

**VISTA** la fattura n. 2/001 del 16/04/2020 dell'importo di € 250,00 esente IVA ( escl-operazione senza addebito di imposta – regime forfait art.1, C.54-89 L.190/2014) trasmessa dalla Ditta Giorgio Baglieri - P.I.: IT01698620885 - ed incamerata al protocollo generale il 16/04/20 al n.39113 relativa al noleggio attrezzatura con operatore per lo spettacolo del 15.02.2020 presso il teatro “ Marcello Perracchio”;

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della fattura è il 16/05/2020, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: Z472BC33C4;

**VISTO** il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. INPS\_18989224 del 27/01/20 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 28/05/2020;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTA** la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

**VISTA** la dichiarazione di responsabilità rilasciata dallo stesso il quale dichiara di non rientrare in nessuno dei casi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/16;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali resa sotto forma di atto notorio rilasciata dallo stesso in data 06.12.2020;

**RISCONTRATA:**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**DATO ATTO** che la fornitura del noleggio attrezzatura con operatore non rientra nel campo di applicazione delle verifiche disposte dall'art. 4 del decreto-legge 124 del 26 ottobre 2019;

**VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- **liquidare** la fattura n.2/001 del 16.04.2020 per complessivi € 250,00 esente IVA ( escl-operazione senza addebito di imposta – regime forfait art.1, C.54-89 L.190/2014) imputando la somma al Cap. 2065.4 imp. 239/2020 Cod. di bilancio 05.02-1.03.02.99.999 e al Cap. 1708 imp. 241/2020 Cod. di bilancio 07.01-1.0302.99.999 a favore dell' della Ditta Giorgio Baglieri - P.I.: IT01698620885 - mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura n. 02 del 16.04.2020, prot. n. 39113;
- **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- **dare atto** che la fornitura del noleggio attrezzatura con operatore non rientra nel campo di applicazione delle verifiche disposte dall'art. 4 del decreto-legge 124 del 26 ottobre 2019;
- **dare atto** che con la presente liquidazione non si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020;
- **attestare** che la data di scadenza della fattura è il 16/05/2020;
- **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tasca Giuseppa

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 22/04/2020

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*