



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 530 del 21/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ABBONAMENTI STUDENTI PENDOLARI DITTA AUTOLINEE GIAMPORCARO 2,3 e 4 marzo 2020 - CIG 8020291980

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1901 del 18/09/2019 con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione agli Abbonamenti degli studenti pendolari per l'anno scolastico 2019/2020;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG 8020291980;

VISTA la fattura n.20 del 08/04/2020 dell'importo complessivo di € 335,17 compreso IVA, trasmessa da Autolinee Giamporcaro S.R.L. con sede in via Portello, 32/A 90135 – Palermo, ed assunta al protocollo generale al n° 37244 08/04/2020, relativa agli abbonamenti emessi nei primi giorni del mese di marzo, prima della sospensione delle attività didattiche di ogni ordine e grado emanata con Dpcm del 4.3.2020 come misura di contenimento per l'emergenza da Covid19;

RISCONTRATA la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. 19177395 del 05/02/2020 relativo alla regolarità contributiva della ditta suddetta, con scadenza 04/06/2020;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n.111 del 15.04.2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 20 del 08/04/2020 dell'importo complessivo di € 335,17 compreso IVA, trasmessa da Autolinee Giamporcaro S.R.L. con sede in via Portello, 32/A 90135 – Palermo, ed assunta al protocollo generale al n° 37244 08/04/2020, relativa agli abbonamenti in favore degli studenti pendolari emessi nei primi giorni del mese di marzo, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato identificato con il codice IBAN indicato in fattura;
2. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di € 30,47 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati da imputare al Cap. 1586.1 MISSIONE 04 PROGRAMMA 06 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 03 3° livello 02, con scadenza 31/12/2020, ove e' stato assunto l'impegno di spesa n. 1381/19 CO 2019 giusto provvedimento R.G. n° 1901 del 18/09/2019 per il pagamento per il servizio descritto al punto 1;
4. dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019;
5. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";
6. dare atto, altresi' di adempiere gli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 nella sezione " Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Calabrese Patrizia

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 21/04/2020

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale