



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 150 del 21/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione somma per pagamento canone di locazione, periodo 01/04/2020 – 31/03/2021, per l'immobile di proprietà dell'Agenzia del Demanio, adibito a Sacrario dei Caduti**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Rella Antonietta, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Premesso che il Comune di Ragusa ha stipulato con l'Agenzia del Demanio, per il periodo dal 01.04.2012 al 31.03.2018, il contratto di concessione, Rep. n. 1119 del 29.3.2012, relativo al locale situato alla base della Torre del Palazzo sede del Ministero delle Finanze, sito in P.zza Libertà, per utilizzarlo per il Sacrario dei Caduti;

Dato atto che con la Determinazione Dirigenziale n. 1876/2020 è stata rinnovata la suddetta locazione per il periodo dal 01.04.2020 al 31.03.2021 e contestualmente sono state impegnate le somme occorrenti per il pagamento del canone, pari ad € 303,45, per l'utilizzo del locale per il periodo 01/04/2020 – 31/03/2021;

Rilevato pertanto che occorre procedere al pagamento del canone di € 303,45, per l'utilizzo del locale di proprietà dell'Agenzia del Demanio, sito in P.zza Libertà e utilizzato come Sacrario per i Caduti;

Viste:

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020 - 2022;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Dato atto che il redattore del presente provvedimento è anche il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

Visto il d.lgs. n. 267/00;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

- 1) Liquidare all'Agenzia del Demanio, per l'utilizzo del locale, adibito a Sacrario dei Caduti, situato alla base della Torre del Palazzo sede del Ministero delle Finanze, sito in P.zza Libertà, la somma di € 303,45, relativa al canone di locazione periodo 01/04/2020 - 31/03/2021, a mezzo Modello F24, già trasmesso dall'Agenzia del Demanio e alla presente allegato;
- 2) Dare atto che la somma di € 303,45 è stata impegnata al Cap. 1663 codice 05.02.1.03.02.07.005 - IMP. 661/2020 - Peg 2020, scadenza 31.12.2020 (giusta D.D. n. 1876/2020);
- 3) Trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
- 4) Dare atto che è stato completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2020 (giusta D.D. 1876/2020)
- 5) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. 267/00;

6) Dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura ..... per complessivi € ..... a favore di ..... mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. .... qui allegata;
2. dare mandato al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IVA di €.....quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
4. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019 (o, in alternativa) di dare atto che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2019;

5. di attestare che la data di scadenza della fattura è il .....
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Rella Antonietta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 21/04/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*