



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 385 del 14/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA ARCH. FABIO TRIBERIO
PER “SERVIZIO ATTIVITA’ COMPLEMENTARI ALLA REDAZIONE DI PROGETTI
DI OO.PP.” – ARCHITETTO – TERZA RATA TRIMESTRALE**

Il sottoscritto Giuseppe Corallo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV, ing. Ignazio Alberghina, la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 del D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 1385 del 02.07.2019, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a “Servizi per attività complementari alla redazione di progetti di OO.PP. da affidare ad un tecnico con diploma di laurea specialistica in Architettura”;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: Z0028DB74F;

VISTA la fattura n. 02 P.A/2020 del 03.04.2020 dell'importo di € 3.627,00 compreso Cassa Previdenza (IVA esente in quanto regime forfettario) trasmessa da Fabio Triberio ed incamerata al protocollo generale il 06/04/2020 con n. 35895;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 05.05.2020 decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai termini e alle condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva on-line con numero protocollo nr 36670 del 07/04/2020 da Inarcassa (Cassa Previdenza Ingegneri ed Architetti) relativo alla regolarità contributiva del Professionista di che trattasi, con scadenza 03/08/2020;

VISTA la dichiarazione con cui il professionista si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la fattura che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTA l'autocertificazione, allegata alla presente, con la quale il professionista dichiara di non avere personale dipendente alle proprie dipendenze;

Vista la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 lo schema di Bilancio di previsione 2020/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019 – 2021, nelle more dell'approvazione del P.E.G. 2020-2022;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Dato atto che il presente provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. sopra richiamato;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la fattura n. 02 P.A./2020 per complessivi € 3.627,00 a favore di Fabio Tribiero mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella fattura n.2 P.A./2020 del professionista e allegata alla presente, con la somma impegnata al cap. 2261.2, bil. 2020, codice di bil. 10.05-2.05.99.99.999, impegno n. 1035/19;
2. dare atto che il professionista è esente iva ai sensi dell'art. 1 della L. 190/2014 e ss.mm.ii.;
3. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati;
5. attestare che la data di scadenza della fattura è il 05.05.2020;
- 6.dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Giuseppe Corallo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 15/04/2020

Dirigente
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale