



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del 01 Gestione e tutela dell'ambiente (rifiuti, monitoraggio aria, acqua, suolo) n° 249 del 15/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Impegno spesa per il conferimento rifiuti da sopravaglio (CER 191212) provenienti dall'impianto di trattamento meccanico biologico (T.M.B.) di C/da Cava dei Modicani a Ragusa, presso l'impianto di smaltimento di Motta S. Anastasia gestito dalla ditta OIKOS S.P.A. ,per il periodo Aprile - Giugno 2020

Il sottoscritto Arch. Rosario Scillone, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore V la seguente proposta di determinazione:

Vista:

la determinazione dirigenziale n.341 del 23/01/2020- Delega di Funzioni Dirigenziali di alcuni Servizi del Settore 5° Politiche Ambientali - Politiche Energetiche - Mobilità;

Premesso che

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021 e nelle more dell'applicazione del Peg 2020 - 2022;
- Con nota n. 553/U del 12/02/2019, acquisita con prot. n. 19026 di pari data, il Commissario Straordinario della S.R.R. ATO 7 Ragusa ha precisato che la fatturazione dei sovvalli conferiti nel periodo successivo al 1° Gennaio 2019 avverrà direttamente da parte di Oikos S.p.A. nei confronti del Comune di Ragusa;
- Il Nulla Osta n. 51477 del 04/12/2018, rilasciato dal Dipartimento Regionale Acqua e Rifiuti, dispone che i sovvalli provenienti dall'impianto T.M.B. di C/da Cava dei Modicani in Ragusa possono essere conferiti presso l'impianto di Motta S. Anastasia gestita da Oikos S.p.A.;
- con Deliberazione di C.C. n. 19 del 24/03/2017 è stato approvato il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Atteso che:

Nell'ambito dell'esecuzione del servizio di raccolta differenziata la continuità è necessaria in quanto eventuali interruzioni si ripercuotono sulle attività di raccolta rallentandone e/o bloccandone le operazioni con gravi ripercussioni sul territorio dal punto di vista della salubrità ambientale comportando, altresì, la proliferazione di micro discariche causate dall'abbandono di rifiuti su suolo pubblico con conseguentemente insorgere di problemi sia igienico – sanitari che di natura economica, considerati i maggiori oneri a carico del Comune per le operazioni di bonifica;

Dato atto:

per le predette ragioni, della natura imprescindibile ed improcrastinabile del servizio di selezione e smaltimento dei sovvalli tanto da averne garantito la continuità;

D E T E R M I N A

- ☐ DI IMPEGNARE, per le motivazioni espresse in premessa, e per il periodo Aprile - Giugno 2020 la somma complessiva di €. 200.000,00 per lo smaltimento presso l'impianto di smaltimento di Motta S. Anastasia gestito dalla ditta OIKOS S.P.A dal Cap. 1801/3, Cod. 01.03.02.15.005, del Bilancio 2020/2022;
- ☐ Dare atto che lo scrivente ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00;
- ☐ Dare atto che con successivi atti di liquidazione dello scrivente si procederà al pagamento dell'importo suddetto dietro presentazione delle fatture a cadenza mensile da parte dell'impianto di competenza;
- ☐ Pubblicare il presente atto nell'apposita sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente"

Il Responsabile del Procedimento: f.to Scillone Rosario

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 15/04/2020

Dirigente
SCILLONE ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale