



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 137 del 08/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Rinnovo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato al Dott. Fabio Manenti, Portavoce del Sindaco di Ragusa.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Gabriella Poidomani, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6 della L.R. n.7/2019 e dell'art 7 del D.P.R. n.62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con Determinazione Sindacale n.22 dell'8 aprile 2019 e successiva Determinazione Dirigenziale di esecuzione n.716 del 12 aprile 2019, è stata disposta, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs.n.267/2000, l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, con inquadramento in categoria D (posizione giuridica D1), del dott. Fabio Manenti, incaricato di svolgere la funzione di Portavoce presso l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;
- che con i predetti provvedimenti è stata altresì fissata in anni uno, decorrente dalla data del 12.04.2019, la durata dell'incarico de quo, con possibilità di rinnovo sino e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale;
- rilevato che sta per approssimarsi la prima scadenza del contratto in parola e che, pertanto, occorre procedere al rinnovo dello stesso;
- richiamata la Determinazione Sindacale n.25 del 07.04.2020, preceduta dalle direttive riportate nella nota prot.n.33797 del 26.03.2020 trasmessa dall'ufficio del Gabinetto del Sindaco, con la quale il Sindaco, constatata l'insussistenza di motivi ostativi alla prosecuzione del rapporto fiduciario, ha disposto di rinnovare al citato dipendente il conferimento dell'incarico di "Portavoce del Sindaco - istruttore direttivo cat. D1 - addetto al coordinamento dei rapporti di carattere politico - istituzionale con gli organi di informazione", da svolgersi nell'ambito degli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, per ulteriori anni 1 (uno) decorrenti dal giorno successivo alla data di scadenza del precedente incarico, con possibilità di ulteriore rinnovo e comunque non oltre la scadenza effettiva del mandato del sindaco per un altro anno del contratto di lavoro in parola in favore del citato dipendente;

- **ritenuto**, pertanto, in esecuzione del predetto provvedimento sindacale, di disporre il rinnovo del contratto di lavoro subordinato al dott. Fabio Manenti per un altro anno decorrente dal giorno successivo (13.04.2020) alla scadenza del contratto e sino al 12.04.2021;
- **constatato** che la somma occorrente ai fini del rinnovo in parola ammonta complessivamente ad € 35.154,13, comprensiva di oneri riflessi e Irap, da impegnare, anche sul bilancio pluriennale 2021, ai sensi dell'art.183, comma 6, del D. Lgs. N° 267/2000, nel seguente modo:
  - periodo 13/04/2020 – 31/12/2020 :
    - € 17.952,61 per retribuzione al cap. 1021, imp. 192/20, cod. bil. 01.01.1.01.01.01.006, bil.2020;
    - € 5.767,09 per oneri riflessi al cap. 1021.1, imp. 193/20, cod.bil. 01.01.1.01.02.01.001 bil.2020;
    - € 1.525,97 per Irap al cap. 1021.5, imp.194/20, cod.bil. 01.01.1.02.01.01.001 bil. 2020;
  - periodo 01/01/2021 – 12/04/2021 :
    - € 7.046,08 per retribuzione al cap.1021, imp. .. cod. bil. 01.01.1.01.01.01.006, bil.2021;
    - € 2.263,47 per oneri riflessi al cap. 1021.1, imp.... cod.bil. 01.01.1.01.02.01.001 bil.2021;
    - € 598,92 per Irap al cap. 1021.5, imp....., cod.bil. 01.01.1.02.01.01.001 bil. 2021;
- visto** il D. Lgs. N° 165/2001;
- visto** il D. Lgs. N° 267/2000;
- tutto ciò premesso;
- richiamata la Deliberazione di C.C. n.84 del 31.12.2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;
- richiamata, altresì, la Deliberazione di G.M. n.344 del 21.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019 - 2021 nelle more dell'approvazione del PEG 2020 – 2022;
- dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel DUP e nel PEG sopra richiamati;
- considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di C.C. n.19 del 24.03.2017;
- visto l'art.107 del D.Lgs.n.267/2000 in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.64 del 30.10.1997 e ss.mm.ii. e, in particolare, gli artt. 53 e 65 del predetto regolamento in ordine, rispettivamente, alle competenze ed attribuzioni dei dirigenti ed alla forma e pubblicità delle determinazioni dirigenziali

#### DETERMINA

1) Per le motivazioni esplicitate in premessa, in esecuzione della Determinazione Sindacale n. 25 del 07.04.2020, provvedere, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, al rinnovo per un altro anno, con decorrenza dal 13.04.2020 e sino al 12.04.2021, del contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, con inquadramento in categoria "D" (posizione giuridica D1), in favore del Dott. Fabio Manenti, incaricato del ruolo di "Portavoce" del Sindaco di Ragusa, addetto al coordinamento dei rapporti di carattere politico - istituzionale con gli organi di informazione", da svolgersi nell'ambito degli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica".

- 2) Dare atto che il trattamento economico per il suddetto incaricato sarà corrispondente a quello previsto dalla contrattazione collettiva del comparto Regioni - Autonomie Locali per la categoria economica e giuridica "D1".
- 3) Dare atto, altresì, che le somma necessaria, su base annua, per il rinnovo del contratto di lavoro in favore del dipendente de quo con posizione giuridica D1 è pari ad €. 35.154,13, comprensiva di oneri riflessi e Irap, da impegnare, anche sul bilancio pluriennale 2021, ai sensi dell'art.183, comma 6, del D. Lgs. N° 267/2000, nel seguente modo:
- periodo 13/04/2020 – 31/12/2020 :
    - € 17.952,61 per retribuzione al cap. 1021, imp. 192/20, cod. bil. 01.01.1.01.01.01.006, bil.2020;
    - € 5.767,09 per oneri riflessi al cap. 1021.1, imp. 193/20, cod.bil. 01.01.1.01.02.01.001 bil.2020;
    - € 1.525,97 per Irap al cap. 1021.5, imp.194/20, cod.bil. 01.01.1.02.01.01.001 bil. 2020;
  - periodo 01/01/2021 – 12/04/2021 :
    - € 7.046,08 per retribuzione al cap.1021, imp. .. cod. bil. 01.01.1.01.01.01.006, bil.2021;
    - € 2.263,47 per oneri riflessi al cap. 1021.1, imp.... cod.bil. 01.01.1.01.02.01.001 bil.2021;
    - € 598,92 per Irap al cap. 1021.5, imp....., cod.bil. 01.01.1.02.01.01.001 bil. 2021;
- 4) Dare atto, ancora, che il trattamento economico accessorio, da determinare in un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale, sarà successivamente individuato con provvedimento motivato della Giunta.
- 5) Dare atto, infine, che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs.n.267/00.

Allegato parte integrante: prospetto contabile

Il Responsabile del Procedimento: f.to Poidomani Maria Gabriella

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/04/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*