



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del 01 Manutenzione opere edili (attrezzature scolastiche, sportive e di interesse comune e generale) e immobili comunali n° 355 del 06/04/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: PRENOTAZIONE DELLA SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE NECESSARIO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA PER L'ANNO 2020, DELLA FONTANA ARTISTICA DI PIAZZA MATTEOTTI;  
IMPORTO COMPLESSIVO EURO 5.000,00  
C.U.U 4W7N8L  
CODICE CIG Z112C9C8A9**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto sig.Salvatore Degno Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso

- che è di competenza di questo Settore la realizzazione e la manutenzione ordinaria e la gestione delle fontana artistiche dislocate nel territorio di questo ente;
- che è stato inaugurato il 24-Novembre-2014, il parcheggio sotterraneo multilivello sito in piazza Matteotti, meglio conosciuto come Piazza Poste dinanzi al Palazzo di Città;
- che al centro della piazza sopracitata è installata una vasca con all'interno una fontana artistica che rappresenta una scultura del maestro Carmelo Cappello risalente all'anno 1958;
- che detta fontana necessita una manutenzione ordinaria con la pulizia generale settimanale con l'inserimento di prodotti, necessari a mantenere lo stato di salute della fontana sempre pulita e limpida;
- che con Determinazione Dirigenziale del 25-giugno-2019, ed annotata al Registro Generale con il numero 1331, è stato affidato per l'anno 2019, la fornitura del materiale occorrente per la manutenzione della fontana artistica di Piazza Matteotti;
- che necessita per il corrente anno 2020, la fornitura del materiale occorrente, alla manutenzione e alla clorazione dell'acqua della sopracitata fontana artistica;
- che con Determinazione Dirigenziale è stata affidata ad una ditta, che cura il mantenimento ed la pulizia della fontana artistica sopracitata;
- che con la stessa Determinazione Dirigenziale è stato dato mandato Servizio 3° di questo Settore, di stipulare la convenzione con la Ditta sopracitata per la manutenzione, e che i prodotti occorrenti,

saranno a carico dell'Amministrazione, come si evince dal Punto 3° della Convenzione stipulata tra la Ditta e il Dirigente di questo Settore;

-che necessita la fornitura di materiale elettrico per una revisione dell'impianto elettrico e degli apparecchi di illuminazione, che sono installati all'interno della fontana artistica sopracitata;

- che questo ufficio ha avuto mandato da parte del Dirigente di questo settore di stilare un computo metrico estimativo ed un elenco prezzi, necessario per la fornitura di materiale occorrente per la manutenzione della fontana artistica di Piazza Matteotti;

visto l'art. 36 comma 2 lett.a del D.lgs n° 50 del 18/04/2016 ss.mm.ii, così come disciplinato dalle linee guida dell' Anac "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" si può procedere, per importi inferiori a Euro 40.000,00, ad un affidamento diretto;

dato atto che la somma complessiva per Euro 5.000,00 è apposta per Euro 3.000,00 al Cap.1942.1 codice di bilancio 10.05-1.03.01.02.999, e per Euro 2.000,00 al Cap.1960.3 codice di bilancio 10.05-1.03.01.02.999 scadenza 2020;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n.84 del 31-dicembre-2019, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022, ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

-nelle more dell'iter di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24-Marzo-2017;

visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

#### DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate:

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate;

1) Nominare il R.U.P, per la fornitura di materiale occorrente, per la manutenzione ordinaria della fontana artistica di piazza Matteotti;

>R.U.P il sig.Salvatore Degno;

2) Prenotare la spesa complessiva di Euro 5.000,00, ai seguenti Cap.1942.1 codice di bilancio 10.05-1.03.01.02.99 per Euro 3.000,00, e per Euro 2.000,00 al Cap.1960.3 codice di bilancio 10.05-1.03.01.02.999, necessari alla fornitura di materiale occorrente per la manutenzione ordinaria della fontana artistica di Piazza Matteotti, scadenza 2020;

3) Di dare atto che la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a del D.Lgs 50/16 ss.mm.ii, sarà attuata, tramite mediante la piattaforma telematica di negoziazione "Portale Appalti e-procurement" del Comune di Ragusa, è sarà individuata il contraente con richiesta di offerta (RDO), che sarà rivolta ad almeno tre operatori economici presenti nel sistema per la categoria appropriata, e la scelta del contraente sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso;

4) Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

5) Dato atto, altresì, dell'avvenuto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli art.26 e 27 del D.Lgs 33/2013 nella sezione "amministrazione Trasparente";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Salvatore Degno

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 06/04/2020

Il Redattore  
CORALLO GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*