



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 150 del 07/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Afidamento dei servizi necessari all'organizzazione del progetto inerente il bilancio partecipativo 2018 dal titolo " Reditare la pietra" da realizzarsi a Ragusa presso i locali di Carmine Putia. Liquidazione Domenica Ragonese.  
**Provvedimento autorizzatorio :** determinazione dirigenziale n.3347 del 17.12.19.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Dr.ssa Giuseppa Tasca Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore VI la seguente proposta di determinazione:

**VISTI** l'art. 184 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

**VISTA** la determinazione n.3347 del 17/12/19, con la quale è stato assunto l'impegno contabile di € 4.800,00 omnicomprensive degli oneri previdenziali per le spese relative ai servizi necessari all'organizzazione del svolgimento del progetto inerente il bilancio partecipativo 2018 dal titolo " Reditare la pietra" da realizzarsi a Ragusa presso i locali di Carmine Putia;

**VISTA** la ricevuta per prestazione occasionale dell'importo di € 1.896,00 al lordo della ritenuta d'acconto compresa trasmessa dalla Prof.ssa Domenica Ragonese - C.F.: RGNDNC62A68F943J - ed incamerata al protocollo generale il 06/04/2020 con n.36586 relativa al compenso per prestazione occasionale per attività inerente la rappresentazione delle tecniche di lavorazione applicate di archi, portali e mensole in pietra all'interno del progetto" Ri-Editare la pietra – Workshop di restauro e conservazione";

**DATO ATTO** che il termine di scadenza della ricevuta è il 06/05/20, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

**DATO ATTO** che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CIG: Z972B360C2;

**VISTA** la dichiarazione di responsabilità rilasciata dalla Prof.ssa Domenica Ragonese la quale dichiara di non rientrare in nessuno dei casi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/16;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva della certificazione ai sensi dell'art. 46, comma 1 lett.p) del D.P.R. 445/2000 presentata dalla stessa, la quale dichiara che la Ditta non ha l'obbligatorietà di iscrizione all'Inps in quanto non ha dipendenti, pertanto, non è soggetta al DURC;

**VISTA** l'autocertificazione sulla regolarità contributiva dei tributi comunali resa sotto forma di atto notorio rilasciata dallo stesso in data 15.10.2019;

**VISTA** la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTA** la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

**VISTE**

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità dei servizi, e ritenuti i prezzi congrui alle condizioni pattuite;

**DATO ATTO** che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

**VISTE:**

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019 – 2021 nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ( P.E.G.) 2020-2022;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della presente ricevuta con il suddetto provvedimento;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

**VISTO** il d.lgs. n. 267/00;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. **liquidare** la ricevuta per complessivi € 1.896,00 al lordo della ritenuta d'acconto imputando la somma al Cap. 2261.3 imp. 1608/18 sub 6 / Cod. di bilancio 08.01-2.05.99.99.999 a favore della Prof.ssa Domenica Ragonese - C.F.: RGNDNC62A68F943J -mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, qui allegata;
2. **dare mandato** al Settore Finanziario di effettuare il versamento della ritenta d'acconto di € 379,20 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
3. **trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato;
4. **dare atto** che con la presente liquidazione si è completato il procedimento della spesa complessiva per l'anno 2019;
5. **attestare** che la data di scadenza della ricevuta è il 06/05/2020;
6. **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità";

Il Responsabile del Procedimento: f.to Tasca Giuseppe

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 08/04/2020

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*