



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Ragioneria Generale, Servizi Contabili, Finanziari e Patrimoniali n° 94 del 08/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 23/4/2020 al 22/04/2025. Proroga del servizio sotto riserva di legge nelle more dell'emergenza sanitaria COVID-19.

Il sottoscritto dott. Giuseppe Sulsenti dirigente del Settore 2°, Pianificazione e Risorse Finanziarie, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziali né in ipotesi che comportino l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Dpr 62/2013.

Premesso che il servizio di tesoreria comunale è obbligatorio secondo l'art.208 e seguenti del D.Lgs.267/2000 e risulta indispensabile in quanto il Tesoriere è il soggetto autorizzato alla gestione monetaria dei pagamenti e delle riscossioni e dei servizi connessi, nonché alla custodia di titoli e valori dell'Ente;

Considerato che il servizio di tesoreria comunale è di pubblico interesse, per la sua particolarità e delicatezza, e deve essere garantito senza soluzione di continuità, trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 11.02.2020 è stata approvato il rinnovo della convenzione in essere con l'attuale tesoriere comunale Banca Agricola Popolare di Ragusa, con sede a Ragusa, in viale Europa 65;

Che l'Istituto Banca Agricola Popolare di Ragusa ha provveduto ad effettuare tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula della convenzione di rinnovo, compresi i versamenti dovuti per imposta di bollo, diritti e scritturazione dell'atto, ma che l'attuale emergenza sanitaria per COVID-19 e le misure di contenimento della stessa non consentono, allo stato, l'attuale stipula della convenzione che verrà effettuata nel periodo immediatamente successivo al termine dell'emergenza nel rispetto delle disposizioni governative;

Richiamata la Convenzione approvata con atto consiliare n.5 del 11.02.2020 che prevede la proroga del servizio alle medesime condizioni della convenzione in essere;

Ritenuto di procedere all'affidamento in via d'urgenza, a seguito rinnovo della convenzione in essere, del servizio di tesoreria comunale alla Banca Agricola Popolare di Ragusa, con sede a Ragusa in viale Europa 65, per il periodo 23/04/2020 – 22/04/2025 nelle more della stipula della convenzione non appena i provvedimenti governativi mitigheranno i provvedimenti di contenimento dell'emergenza sanitaria;

Tenuto conto che:

- con la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 e il Bilancio di previsione 2020/2022;
- con la deliberazione di G.M. n. 344 del 21/05/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021 che deve ritenersi vigente nelle more dell'approvazione del P.E.G.2020/2022;
- con la deliberazione del C.C. n. 19 del 24 marzo 2017 è stato approvato il "nuovo regolamento di contabilità ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs. n. 267/2000";

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D.Lgs. n.50/2016;

Visto il D.Lgs. n.385/1993 e ss.mm.ii, in materia di servizio di tesoreria;

DETERMINA

per quanto in premessa da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- 1) di prorogare il servizio di Tesoreria Comunale alla Banca Agricola Popolare di Ragusa, con sede a Ragusa, viale Europa 65, per il periodo 23/04/2000 – 22/05/2025, nelle more della stipula della convenzione di proroga, alle condizioni e alle clausole della convenzione in essere;
- 2) di dare atto che si procederà alla stipula della convenzione di affidamento del servizio per il periodo 23/04/2000 – 22/05/2025 non appena i provvedimenti governativi mitigheranno i provvedimenti di contenimento dell'emergenza sanitaria COVID-19;
- 3) di comunicare all'Istituto Banca Agricola Popolare di Ragusa gli esiti della presente procedura;
- 4) di stabilire che la Banca Agricola Popolare di Ragusa dovrà sottoscrivere, per accettazione, la presente determinazione e trasmetterla al Comune di Ragusa – Direzione II Settore – Pianificazione e Risorse Finanziarie;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Sulsenti Giuseppe

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 08/04/2020

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale