



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche - Mobilità n° 120 del 18/02/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i e del Regolamento comunale approvato con D.G.M. 369/19.

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che:

- con Deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con Deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019-2021;

Visti gli articoli 113 del D.Lgs .n.50/2016 e s.m.i. ed 1, 2, e 3 del vigente Regolamento comunale sulla "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche" approvato con D.G.M. n. 369/19;

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1329/2017, con la quale è stato approvato il quadro economico finale in relazione al procedimento per la *"fornitura e posa in opera di impianto di evacuazione forzata di fumo e calore nell'auditorium del plesso scolastico S.Quasimodo"* ed anche formalizzato il relativo impegno di spesa per le funzioni tecniche al cap. 1658.10 - cod bil: 05.01-1.03.02.09.012 - Imp. 1060/2017;

VISTE le determinazioni dirigenziali nn. 602/2019, 1427/19, 1428/19 e 1840/19 con le quali sono stati assunti gli impegni contabili in relazione al *"Servizio temporaneo di navette serali festive e prefestive da Ragusa Superiore a Ragusa Ibla"* comprese le relative proroghe e le parziali variazioni

di imputazione in bilancio nonché anche formalizzati i relativi impegni di spesa per le funzioni tecniche al cap. 1774.10 - cod bil: 09.08-1.03.02.99.999 - Imp. 488/2019, al cap. 1960.5 - cod bil: 01.06-1.03.02.07.002 - Imp. 1061/2019 ed al cap. 1708 - cod bil: 07.01-1.03.02.99.999 - Imp. 1346/2019;

DATO ATTO che le attività tecniche oggetto della presente liquidazione, meglio specificate nelle schede allegate e relative a ciascun procedimento, sono state espletate e l'incentivo ad esse connesso è pertanto divenuto esigibile ai sensi del vigente Regolamento comunale di ripartizione;

Constatato che nei capitoli intitolati "Compensi al personale per incentivo sulle progettazioni oo.pp 2% - e altri servizi generali" della serie nn. 2139.0, 2139.1 e 2139.5 sono confluite le risorse finanziarie calcolate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, come da elenco sottostante:

N.	Procedimento	Importo netto da liquidare	IRAP 8,50%	Oneri Riflessi 23,80%	Importo lordo di O.R. e IRAP
1	<i>Fornitura e posa in opera di impianto di evacuazione forzata di fumo e calore nell'auditorium del plesso scolastico S.Quasimodo</i>	€ 423,36	€ 35,99	€ 100,75	€ 560,10
2	<i>Servizio temporaneo di navette serali festive e prefestive da Ragusa Superiore a Ragusa Ibla</i>	€ 347,47	€ 29,53	€ 82,70	€ 459,70
TOTALI		€ 770,83	€ 65,52	€ 183,45	€ 1019,80

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite anche ai sensi del succitato Regolamento comunale;
- la regolarità in ordine alle somme già impegnate;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

DATO ATTO che i compensi per gli incarichi affidati al personale dipendente oggetto della liquidazione, complessivamente considerati, anche derivanti da altri soggetti pubblici, non superano comunque i limiti del 50% del trattamento economico annuo lordo in godimento (art. 6 c.2 del Regolamento comunale);

Preso atto che gli emolumenti di cui trattasi sono soggetti a tassazione ordinaria in quanto non rientranti nelle fattispecie previste all'art.17, c.1, lett.b) del TUIR;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione delle competenze di cui ai prospetti di dettaglio e di riepilogo allegati;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1) **di approvare** la tabella “Ripartizione quote incentivo lavori, servizi e forniture” allegata e parte integrante del presente atto;

2) **di liquidare** la somma per incentivo funzioni tecniche ex art. 113 del Codice dei Contratti per complessive € **1.019,80** comprensivi di oneri riflessi ed IRAP a carico dei dipendenti, relativi ai procedimenti in premessa, determinati con le modalità stabilite nel vigente Regolamento comunale di ripartizione approvato con D.G.M. n. 369/19, come da schede di dettaglio allegate, al personale di cui al prospetto di riepilogo allegato dando atto che i compensi per gli incarichi affidati al suddetto personale dipendente, complessivamente considerati, anche derivanti da altri soggetti pubblici, non superano comunque i limiti del 50% del trattamento economico annuo lordo in godimento;

3) **di disporre**, ai fini delle liquidazioni, di operare le opportune sistemazioni contabili, trasferendo la somma di €. € **1.019,80** dai capp.: 1658.10 - cod bil: 05.01-1.03.02.09.012 - Imp. 1060/2017; cap. 1774.10 - cod bil: 09.08-1.03.02.99.999 - Imp. 488/2019; cap. 1960.5 - cod bil: 01.06-1.03.02.07.002 - Imp. 1061/2019; cap. 1708 - cod bil: 07.01-1.03.02.99.999 - Imp. 1346/2019 sui capitoli di competenza, impegnandola, come segue:

- € **770,83** da ripartire ai dipendenti dal Cap. **2139** Cod. Bil. 01.11.1.01.01.01.004 – Imp. 2088/19 – Scad. 2020 come da prospetto allegato,

- € **65,52** per IRAP dal Cap. **2139.5** – Cod. Bil. 01.11.1.02.01.01.001 – Imp. 2092/19 – Scad.2020;

- ed € **183,45** per Oneri riflessi dal Cap. **2139.1** – Cod. Bil. 01.11.1.01.02.01.001 – Imp. 2089/19 – Scad.2020 come da prospetto allegato.

- 4) **di dare mandato** al Settore Finanziario di effettuare il versamento dell'IRAP posta a carico dei dipendenti oggetto della presente liquidazione per complessive € 65,52 quale imposta all'Erario secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia;
- 5) **di accantonare** la quota complessiva di € 257,29 relativa al fondo per l'innovazione di cui all'art 113 del Codice dei Contratti al Capitolo di bilancio n. 181 – Cod. Bil. 3.05.99.02.001 in entrata del PEG 2020;
- 6) **di trasmettere** la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante accrediti nelle buste paga al personale interessato;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”;

Allegato: n. 2 Schede di calcolo con ripartizione incentivo e tabella “Ripartizione quote incentivo lavori, servizi e forniture”

Il Responsabile del Procedimento: f.to Licitra Carmelo

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 31/03/2020

Dirigente
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale