



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche - Mobilità n° 220 del 02/04/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: GESTIONE DELLA CONDUZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - ADEGUAMENTO PRENOTAZIONE IMPEGNO SPESA GARA BIENNALE DI CUI ALLA D.D. N. 796 DEL 11/02/2020**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 della L.R. 7/19 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/13, sottopone al Dirigente del Settore la proposta di seguito espressa.

**Premesso che:**

con deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 e dello schema di Bilancio di previsione 2020/2022.

con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021.

con D.D. n. 796 del 11/02/2020 è stato approvato il progetto per la "Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: captazione, sollevamento, distribuzione idrica" dell'importo complessivo di € 2.415.000,00 e la prenotazione delle relative somme;

nelle more che venisse espletata la gara ed affidato il servizio idrico è stato necessario predisporre una "gara ponte" della durata di mesi sei, procedura approvata con la DD n. 1348 del 18/03/2020;

per poter effettuare la prenotazione delle somme necessarie all'espletamento della "gara ponte", si è reso necessario effettuare la riduzione della prenotazione di impegno di spesa n. 23/20 al Cap. 1766 in competenza 2020 di € 303.125,00, disposta con la sopra citata DD 796/2020, atteso che con l'approvazione della "gara ponte", di cui alla DD n. 1348 del 18/03/2020, il periodo di gestione biennale veniva traslato di mesi sei, riducendosi il periodo di pertinenza dell'anno 2020, con pari incremento temporale nell'anno 2022, motivo per cui si rende necessario rimpinguare la prenotazione di impegno spesa n. 23/20 PL 2022 da € 704.375,000 ad € 1.007.375,00;

**Ritenuto** di dover procedere in merito;

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni

### **DETERMINA**

- di rimpinguare, per le motivazioni riportate nella parte motiva che qui si intendono integralmente richiamate, la prenotazione di impegno spesa del progetto relativo alla “Gestione della conduzione biennale del servizio idrico comunale: captazione, sollevamento, distribuzione idrica” di cui alla D.D. n. 796 del 11/02/2020, relativamente alla prenotazione n. 23/20 del Cap. 1766 Pl 2022, da € 704.375,00 ad € 1.407.500,00, con un incremento di € 303.125,00;
- di incrementare la prenotazione di impegno spesa n. 23/2020 PL 2022 del Cap. 1766 Cod. 09.04.1.03.01.02.999 da € da € 704.375,000 ad € 1.007.375,00;
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell’art. 186 comma 8 del D. Lgs. 267/00;
- che il presente provvedimento venga pubblicato dal Responsabile del servizio web nell'apposito sito “Amministrazione trasparente”

Il Responsabile del Procedimento: f.to Piccitto Giuseppe

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 02/04/2020

Dirigente  
ALBERGHINA IGNAZIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*