



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 121 del 01/04/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione indennità sostitutiva del preavviso e compenso ferie non godute a favore dell'ex dipendente matricola n.2026 in pensione per inabilità assoluta e permanente a far data dal 18/03/2020.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

PRESO ATTO che il 17/03/2020 è cessato dal servizio per inabilità assoluta e permanente, il dipendente matricola n.2026;

CONSIDERATO che a favore dell'ex dipendente vanno liquidati ai sensi dell'art.12,comma 1,del CCNL 09/05/2006 le spettanze relative a mesi 4 di indennità sostitutiva del preavviso e a giorni 28 di ferie maturate e non godute;

DATO ATTO:

- che in costanza del rapporto di lavoro il dipendente aveva maturato dei giorni di ferie di cui non aveva fruito;
- che, per giurisprudenza costante, "*il diritto a compenso delle ferie non godute dal pubblico dipendente matura laddove le cause che abbiano determinato tale situazione non siano state determinate dalla volontà del lavoratore e non siano a lui imputabili*"(cfr.,tra le tante. T.A.R. Calabria, Reggio Calabria, sez.I, 01/04/2019, n°199);
- che, l'art.5,comma 8,del D.L.n°95/2012,introattivo del divieto di monetizzazione delle ferie, deve essere interpretato nel senso che detto divieto "*non si applica nel*

caso in cui il dipendente pubblico non sia stato nella possibilità di fruire delle stesse a causa di malattia”(cfr.,T.A.R. Umbria, sez. I 19/06/2018,n°384);

RITENUTO che gli importi dovuti all'ex dipendente ammontano a € 13.565,80 per l'indennità sostitutiva del preavviso e a € 3.558,93 per la monetizzazione delle ferie non godute per come indicato nell'allegato prospetto contabile predisposto dal servizio Gestione Economica del Personale che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO che le somme in questione sono soggette a regime di tassazione ordinaria ai sensi di quanto espresso dall'Agenzia delle Entrate nella risoluzione 151/E del 13/12/2017;

VISTA la delibera C.C.n°84 del 31/12/2019 di approvazione del D.U.P. 2020/2022 e del Bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la deliberazione G.M. N° 344 del 21/05/2019 di approvazione del P.E.G. 2019/2021 nelle more dell'approvazione del P.E.G.2020/2022;

DATO ATTO che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra citati;

CONSIDERATO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n.19 del 24 marzo 2017;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile di Ragioneria;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il D.Lgs n.267/2000, come recepito dalla legge n.48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Di liquidare la somma complessiva di € 17.124,73 relativi a 4 mesi di indennità sostitutiva del preavviso e a giorni 28 di ferie maturette e non godute all'ex dipendente matricola n.2026 cessato dal servizio per inabilità assoluta e permanente;

2. Di dare mandato al Settore Gestione Servizi Contabili e Finanziari di emettere mandato di pagamento in favore dell'ex dipendente;
3. Di imputare la spesa di €17.124,73 per 28 giorni di ferie non godute e 4 mesi di indennità sostitutiva del preavviso come di seguito indicato: €13.832,58 al Capitolo 1782 Imp.161/2020 Cod.Bil.09.03.1.01.01.01.002; per Oneri Riflessi di €3.292,15 al Capitolo 1782.1 Imp.162/2020 Cod.Bil.09.03.1.01.02.01.001,
4. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.L.gs.267/00.
5. Dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e altresì nella sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.L.gs 33/2013;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Rosario Spata

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 01/04/2020

Dirigente
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale