



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 158 del 09/03/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: MISSIONE DEL SINDACO GIUSEPPE CASSI' A ROMA, PRESSO LA SEDE DEL DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA, lunedì 9 MARZO 2020.**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Giannamaria Pluchino Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I dott. Francesco Lumiera la seguente proposta di determinazione:

**Premesso che** con nota del 06/03/2020 inviata dal Dipartimento per la Programmazione e il Coordinamento della Politica Economica, si comunica che la riunione preparatoria del CIPE è convocata per lunedì 9 marzo 2020 ore 14,30 presso la sede di via della Mercede n. 9, Sala 32, con diversi punti all'ordine del giorno, tra cui al punto 1 si discuterà di Infrastrutture: Itinerario Ragusa-Catania, cambio del soggetto aggiudicatore e approvazione del progetto definitivo;

**Dare atto che** alla suddetta riunione parteciperà il sindaco di Ragusa Giuseppe Cassì in rappresentanza dei sindaci interessati al punto 1.A;

**Dare atto che** per tale missione occorre impegnare € 289,00 per il biglietto aereo Catania Roma A/R; € 150,00 per il taxi, € 60,00 per il vitto;

**Atteso che** l'autista il signor Giuseppe Salonia accompagnerà il Sindaco da e per l'aeroporto di Catania con l'autovettura comunale di servizio;

**Considerato che** si reputa opportuno impegnare la somma di € 499,00 imputandola al Cap. 1010.4 Cod. Bil. 01.01.1.03.02.1.002 scadenza 31.12.2020;

**Vista** la deliberazione C.C. n. 84 del 31.12.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione ( D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

Nelle more dell'iter di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

**Dare atto** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. 2020-2022;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Visto** l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e qui integralmente richiamate:

- 1) prendere atto che il sindaco Giuseppe Cassì parteciperà alla riunione preparatoria del CIPE convocata per mercoledì 9 marzo 2020 presso la sede di via della Mercedes n.9, sala 32, per discutere di infrastrutture itinerario Ragusa-Catania: cambio del soggetto aggiudicatore e approvazione del progetto definitivo;
- 2) prendere atto che l'autista il signor Giuseppe Salonia accompagnerà il Sindaco da e per l'aeroporto di Catania con l'autovettura comunale di servizio;
- 3) impegnare per la suddetta missione, la somma di € 499,00 al CAP. 1010.4 Cod. Bil. 01.01.1.03.02.1.002 scadenza 31.12.2020;
- 4) dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- 5) provvedere con separato atto alla liquidazione della superiore somma su presentazione della relativa documentazione fiscale;
- 6) nominare RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la sig.ra Giannamaria Pluchino dell'ufficio di Gabinetto del Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Pluchino Giannamaria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 09/03/2020

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*