



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 135 del 06/02/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: Istituzione presso il Settore IV –Servizio VI
Verde pubblico - di un fondo di Euro 3.500,00 per le minute spese per il sostentamento del
verde pubblico
CIG: ZA12BDA526
COD. UNIVOCO: SBXVDD**

Il sottoscritto Geom. E. Russo, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore IV la seguente proposta di determinazione:

Il servizio Verde Pubblico necessita giornalmente di diversi tipi di materiali e mezzi atti ad assicurare il normale svolgimento per gli impianti del verde pubblico, quali, rubinetteria, condotte, irrigatori, ecc.,

Tenuto conto anche degli impianti di irrigazione che necessitano di una puntuale manutenzione per la sostituzione di centraline, elettrovalvole, irrigatori statici, po -up dinamici, ale gocciolanti ecc. ecc.,

Per poter assolvere a tali necessità immediate, improrogabili e non quantificabili a priori, in quanto le esigenze giornaliere sono di diversa specie e natura e non prevedibili, si rende necessario costituire un fondo per far fronte a alle piccole spese sopracitate.

Ritenuto che la spesa ritenuta congrua per dar seguito alle suddette necessità è stata quantificata in € 3.500,00 per forniture di materiale vario imputandola al cap. 1870.0 (Imp. _____) Missione 09 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - 3° Livello 02- 4° Livello 09 - 5° Livello 011;

Dato atto che la superiore spesa ricade sotto la diretta responsabilità del Dirigente del Settore IV o di suo delegato, con capacità di spesa unitaria entro i limiti previsti dal regolamento di economato vigente nel Comune di Ragusa e con liquidazione della fattura entro 30 gg dalla data

della stessa o della consegna se successiva, previa dichiarazione del Responsabile del Servizio che attesti che il lavoro o le forniture sono regolarmente avvenute;

- **Con** Deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2020 – 2022, nelle more dell’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022;
- **Con** Delibera di G.M. n. 366 del 15/10/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2018-2020;
- **Dato atto** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta del DUP 2020 – 2022 e nel bilancio di previsione sopra richiamati;
- Considerato il Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l’art. 53 del regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera consiliare n. 64 del 30/10/97 e ss. Mm. e ii;

Visto l’art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) Istituire, presso il Settore IV, un fondo di Euro 3,500,00 nel rispetto della normativa vigente, per il sostenimento delle minute spese varie che giornalmente si rendono necessarie per il mantenimento di ville parchi e giardini, da utilizzare sotto la responsabilità del sottoscritto con capacità di spesa unitaria entro i limiti previsti dal regolamento di economato vigente nel Comune di Ragusa;
- 2) Di affidare la gestione della contabilità della predetta somma al Servizio VI (Verde pubblico) del Settore IV;
- 3) Di impegnare la somma complessiva di € 3.500,00 imputandola al cap. 1870.0, (Imp. _____) Missione 09 - Programma 05 - Titolo 1 - Macroaggregato 03 - 3° Livello 02- 4° Livello 09 - 5° Livello 011, scadenza esigibilità 2020, nelle more di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020/2022;
- 4) Provvedere ai pagamenti mediante l’Ufficio Ragioneria, che curerà l’emissione del mandato, entro 30 gg. dalla data di emissione delle fatture previa dichiarazione del Responsabile del Servizio che la presentazione e/o la fornitura è avvenuta regolarmente.
- 5) Dare atto che, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell’art. 183 comma 8, D.Lgs. 267/00;
- 6) Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale nell’apposita sezione del sito denominato “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti Dirigenziali”.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Russo Emanuele

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 28/02/2020

Dirigente
ALBERGHINA IGNAZIO / Postecom S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale