



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 08 Sicurezza - Protezione Civile n° 42 del 11/02/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### **OGGETTO: Impegno spesa per acquisti vari in favore del servizio di Protezione Civile**

La sottoscritta Geom. Giuliana Carrubba, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

#### **PREMESSO** che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 47 del 23/10/2014 è stato approvato il Piano di Protezione Civile;
- che nel funzionigramma del servizio di Protezione Civile oltre alle attività le attività ordinarie di prevenzione e previsione della Protezione Civile, è prevista organizzane delle attivita di emergenza ed in particolare del Centro Operativo Comunale e del Centro Operativo Misto
- che il personale del servizio, con il supporto dei volontari spesso è chiamato a far fronte a numerosi interventi e a situazioni di emergenza, per le quali occorre disporre con immediatezza di mezzi e materiali atti alla messa in sicurezza ai fini della pubblica e privata incolumità

#### **CONSIDERATO**

- che per tali interventi è necessario attrezzare e mettere a disposizione al personale e ai volontari del Gruppo comunale tutto quanto necessario per le emergenze;
- che i servizi in argomento vengono espletati nell'interesse del Comune di Ragusa e con una considerevole convenienza economica, che per la loro natura, non possono essere interrotti senza pregiudizio per l'Ente;
- che si rende necessario impegnare € 3.778,00 per far fronte alle spese di cui sopra

**PRESO ATTO:**

- che la somma di € 3.778,00 può essere impegnata al Capitolo 1687 Bil. 2020 cod. Bilancio 11.01- 1.03.01.02.999. Scadenza 2020

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 31.12.19 di approvazione del documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Dato Atto** che il procedimento è corrente con la programmazione contenuta nel D.U.P.e del bilancio sopra richiamati;

**Dato atto** che trattasi di un atto urgente al fine di attrezzare 1 ufficio di protezione civile del materiale per interventi di emergenza atti alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità per cui non è possibile attendere l'approvazione del PEG 2020-2022

**Visto** l'art.53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 30.10.1997 che attribuisce al Dirigente la gestione delle attività finanziare nell' ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza.

**Visto** l'art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia della Determinazione;

**Visti** gli art. 14 e 17 del Regolamento di contabilità Comunale, approvato con delibera del C.C. n° 44 del 20/06/97;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e qui integralmente richiamate:

- 1) Di impegnare la somma di € 3.778,00 da utilizzare per le spese necessarie er interventi di emergenza atti alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità del servizio di Protezione Civile al Capitolo 1687 Bil. 2020 cod. Bilancio 11.01-1.03.01.02.999. Scadenza 2020;
- 3) Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- 4) Di nominare Responsabile del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto il Geom. Giuliana Carrubba;
- 5) Dare mandato agli uffici competenti, ai termini del D.Lgs. n.33/2013, di pubblicare il provvedimento nel link << Amministrazione Trasparente >> sezione Provvedimenti e sottosezione – Provvedimenti Dirigenziali – del sito istituzionale di questo Ente;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Carrubba Giuliana

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 25/02/2020

Dirigente  
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*