



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 34 del 16/01/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Liquidazione Incentivo per servizi di consulenza appalti per lavori 2015 – 2017 – 2018 e 2019 ai sensi dell'art. 113 del D.LGS. N. 50/2016 e s.m.i

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 38 del 03.04.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

Visti gli articoli 113 del D.Lgs .n.50/2016 e s.m.i. e 1, 2, e 3 del vigente “Regolamento comunale recante la Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”;

Rilevato che con apposite determinazioni dirigenziali sono stati approvati gli atti di contabilità finale, ed i quadri economici definitivi degli appalti di cui trattasi e sono state accantonate ed impegnate le somme;

Constatato che nei capitoli intitolati “Compensi al personale per incentivo sulle progettazioni oo.pp 2% - e altri servizi generali” sono confluite le risorse finanziarie calcolate sull'importo dei lavori, servizi e forniture per cui questo Servizio ha svolto attività di consulenza, predisposizione e controllo delle procedure di gara negli anni 2015, 2017, 2018 e 2019, come da “Allegato A” quale parte integrante e sostanziale.

Per un totale complessivo lordo di €1.705,26 di cui €1288,94 per incentivo lavori, €109,57 per IRAP ed €306,77 per Oneri riflessi;

Verificato che tutte le prestazioni assegnate a questo Servizio (Procedure di Appalto di lavori, servizi e forniture – Settore VIII) sono state svolte dal gruppo di lavoro attenendosi a quanto disposto dal Codice dei Contratti e dalla normativa vigente in materia;

Considerato che le somme sono da suddividere sulla base di parametri e indici di qualità ed effettività dell'apporto delle risorse umane alla procedura di gara che tengono conto delle ore annuali lavorate, dei punteggi conseguiti in sede di valutazione della performance nell'annualità di riferimento e delle qualifiche dei dipendenti interessati come da prospetti allegati distinti per annualità di competenza;

Riconosciuta la necessità di procedere alla liquidazione dell'incentivo lavori, ex art.113 del Codice dei contratti e s.m.i., tra i soggetti indicati agli allegati al presente provvedimento, nei limiti della dotazione assegnata e sulla base del prospetto riepilogativo denominato “ RIPARTIZIONE QUOTE INCENTIVO LAVORI – ANNO 2015-2017-2018 – 2019”;

Valutato che i tempi di liquidazione delle somme di cui trattasi, considerato l'iter burocratico/amministrativo cui sono soggette prima di essere considerate "liquidabili", sono da ritenersi fisiologici;

Preso atto che le somme sono state già accantonate sui Capp. 1328, 1328.1 e 1328.5;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

Visto l'art. 53 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.10.1997, che attribuisce ai dirigenti di settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come recepito dalla legge n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1) Approvare la tabella "Ripartizione quote incentivo lavori 2015-2017-2018 e 2019" allegata alla presente;

2) Impegnare e liquidare la somma complessiva di €1.702,09 di cui:

- €1286,02,al personale dipendente come da tabella "Ripartizione quote incentivo lavori 2015-2017-2018 e 2019" allegata al presente prelevando €744,87 dall'imp. 617/2019 - Sub 00002 Cap. 1328 Cod. Bil. 01.05.1.01.01.004 ed €541,15 dall'imp. 1218/2019 - Sub 00001 sul medesimo capitolo;

- €109,31 per IRAP, prelevando €63,32 dall'imp.619 - Sub 00002 Cap. 1328.5 Cod. Bil. 01.05.1.02.01.01.001 ed €45,99 dall'imp. 1220 - Sub 00001 sul medesimo capitolo;

- ed €306,76 per Oneri riflessi prelevando €177,28 dall'imp.618 - Sub 00002 Cap. 1328.1 Cod. Bil. 01.05.1.01.02.01.001 ed €129,48 dall'imp. 1219 - Sub 00001 sul medesimo capitolo ;

3) Dare atto che le somme succitate sono soggette a tassazione ordinaria;

4) dare atto che il R.U.P. del procedimento per il Settore XII - Servizio 4° è la Dott.ssa Angela Celauro;

5 dare atto che il Dirigente Dott. Giuseppe Puglisi ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti;

6) di dare atto che il R.U.P. per l'acquisizione/liquidazione e verifica delle polizze assicurative, nonché del presente provvedimento è la Dott.ssa Angela Celauro in possesso dei requisiti richiesti al par. 7 delle Linee guida ANAC n.3/2016 e s.m.i. e che nella fattispecie riveste anche le funzioni di cui al par. 9.1 delle stesse Linee guida ANAC e di cui all'art. 26, c.6, lett d) del D.Lgs50/16 e s.m.i ;

- di dare atto che lo scrivente, nella qualità, non ha obbligo di astenersi in quanto non ricorrono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente atto che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti o di organizzazioni con cui ella, o il coniuge, abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti o di organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, gerente o dirigente. Infine, si precisa che non ricorrono, in relazione al presente procedimento, gravi ragioni di convenienza (art. 6 della L.R. n.7/2019);

6) di dare atto che nulla osta ai sensi di quanto previsto all'art.6 del "Regolamento comunale recante la Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche" e stabilito dall'art.113, c.3 del Codice.

Allegati :

- Allegato A, parte integrante;

- n.1 Tabella “Ripartizione quote incentivo lavori - anno 2015- 2017-2018-2019”, parte integrante;
- n.5 Tabelle “Quote Incentivo – Anno 2015, 2017, 2018 e 2018/bis e 2019”, parte non integrante;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Celauro Angela

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 05/02/2020

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale