



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 183 del 06/02/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZI RESIDENZIALI PER ANZIANI, INABILI E ADULTI. SIG.RA C. G., MESE DI APRILE 2019

La sottoscritta Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 della L. R. n. 7/2019 e dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTE le determinazioni dirigenziali n. 499 del 14/03/2019 e n. 1390 del 02/07/2019, con le quali è stato assunto l'impegno contabile in relazione ai Servizi Residenziali per anziani, inabili e adulti per l'anno 2019;

DATO ATTO che per le attività oggetto della presente liquidazione è stato acquisito il seguente CUP: F21H19000000004;

VISTA la nota prot. n. 68001/2019 con la quale è stata comunicata alla sig. C. G. l'ammissione ai servizi residenziali di anziani, inabili e adulti per l'anno 2019, con quota a suo carico pari ad € 15,95 giornalieri e quota a carico di questo Ente pari ad € 28,61 giornalieri, con un importo complessivo per il mese di aprile 2019 pari ad € 854,40;

VISTA la nota prot. n. 56522/2019 con la quale la casa di riposo ha comunicato che la signora C. G. è stata ospite per tutto il mese di aprile 2019, agli atti del settore;

VISTO il provvedimento del 27/09/2019 con il quale il Giudice Tutelare del Tribunale di Ragusa ha nominato l'Avv. Diletta Corallo, del foro di Ragusa, amministratore di sostegno della signora C. G., nell'ambito del procedimento n. 2188/2019 V. G.;

RITENUTO, pertanto, di dover liquidare la somma di € 854,40 alla signora C. G. per i servizi di cui alla presente determinazione, dando mandato di riscossione all'amministratore di sostegno;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019-2021;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione del presente contributo con il suddetto provvedimento;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO il D. Lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1. liquidare la somma di € 854,40 a favore della signora C. G., dando mandato di riscossione all'Avv. Diletta Corallo, in qualità di amministratore di sostegno, relativa alla quota a carico di questo Ente per i Servizi di cui alla presente per il mese di aprile 2019;
2. imputare la superiore spesa al Cap 1910.19 – Residui passivi 2019 - Cod. Bilancio 12.03.-1.04.04.01.001, scadenza 31/12/2019, ove è stato assunto l'impegno di spesa n. 466/2019, giusta Determinazione Dirigenziale n. 499 del 14/03/2019 e n. 1390 del 02/07/2019 per il pagamento del servizio descritto al punto 1;
3. trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione del relativo mandato in favore della sig.ra C. G.;
4. dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. N. 267/00;
5. di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019 ;
6. dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Rosso Sandra

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 06/02/2020

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale