



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 68 del 30/01/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione al Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti, per missione a Cefalù del 17 gennaio 2020.**

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 167 del 16/01/2020 con la quale si autorizzava il Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti, alla partecipazione di un seminario di studi sul tema “La programmazione e la gestione del bilancio 2020 per gli enti locali” che si è svolto il 17 gennaio 2020, pressol'hotel “Sea Palace sul Lungomare di Cefalù;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 482 del 28 gennaio 2020 avente per oggetto “Rettifica determinazione dirigenziale n. 167 del 16/01/2020”;

**Considerato** che con le suddette determinazioni, è stata impegnata la somma di € 200,00 per la quota di partecipazione ed € 100,00 per il pernottamento;

**Vista** la ricevuta presentata dal dott. Giuseppe Sulsenti, per il vitto e l'alloggio e il modulo di presentazione al convegno di studio, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Atteso** che la spesa relativa alla quota di partecipazione al corso, pari ad € 200,00, dovrà essere versata al Centro di addestramento personale enti locali "ARDEL SICILIA" Cefalù;

**Considerato** che l'imputazione della spesa € 200,00 è prevista al Cap. 1100.21, Bil. 2020, imp. 84, Cod. Bil. 01. 11. - 1. 03. 02. 04.999, ed € 100,00 al Cap. 1040, Bil. 2020, imp. 229, Cod. Bil. 1.10 – 1.03.02.02.002, SCADENZA 2020 ;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020- 2022 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP);

**Con** deliberazione G. M. n°344 del 21.05.2019, è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G. per l'anno 2019, e nelle more dell'approvazione del PEG 2020-2022;

**Dato atto** che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione del C.C. n° 19 del 24/03/2017;

**Accertata** la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), che attribuisce ai Dirigenti di Settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) ed, in particolare, gli artt. 107, 109 e 111;

**Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI D E T E R M I N A R E

Per le motivazioni in premessa:

1. di liquidare e pagare al Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti la spesa relativa al vitto e alloggio pari ad € 100,00 per la missione del 17 gennaio 2020 a Cefalù,
2. di imputare la spesa relativa al Cap. 1040, Bil. 2020, imp. 229 Cod. Bil.1.10 – 1.03.02.02.002 ove è stato assunto il relativo impegno di spesa n.229/2020;
3. di autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere mandato di pagamento in favore dell'"ARDEL SICILIA" dell'importo di €.200,00 quale quota di partecipazione del Dirigente dott. Giuseppe Sulsenti al convegno di studio di cui al modulo allegato;
4. di imputare la spesa pari ad € 200,00 al Cap. 1100.21, Bil. 2020, imp. 84, Cod. Bil. 01. 11. - 1. 03. 02. 04.999, ove è stato assunto il relativo impegno di spesa.

Parte integrante:

ricevuta

modulo di presentazione del Convegno ARDEL

---

Il Responsabile del Procedimento: f.to Mezzasalma Maria

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 30/01/2020

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*