



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 10 Organizzazione e gestione risorse umane - Contratti n° 38 del 23/01/2020**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Impegno e accertamento per contabilizzazione delle spese di imposta di registro a carico dei proprietari e dei conduttori degli immobili in affitto - Anno 2020**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Rella Antonietta, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso:

- che con deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020 - 2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020 – 2022;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21/05/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2019 – 2020, nelle more dell'approvazione del Peg 2020-2022;

Riscontrato, in relazione ai contratti di locazione in corso e di cui è parte questo Ente, che, mensilmente, è necessario eseguire il pagamento dell'imposta annuale di registro per conto terzi e che, pertanto, occorre avere tempestivamente la disponibilità delle somme occorrenti al fine di evitare l'applicazione della sopratassa sui contratti di locazione;

Riscontrato, inoltre, che dal 1° gennaio 2015, le modalità per il pagamento dell'imposta di registro sono eseguite telematicamente, con il Mod. F24 (anziché il Mod. F23), e la corresponsione

dell'imposta, che viene effettuata in unica soluzione, va, tuttavia, suddivisa tra il conduttore ed il locatore in parti uguali;

Atteso che il Comune, nel corso dell'anno 2020, dovrà effettuare il pagamento delle imposte di registro, per conto dei proprietari e conduttori degli immobili in locazione e di proprietà, le cui somme dovranno essere recuperate;

Ritenuto pertanto, di procedere alla contabilizzazione, nelle partite per conto terzi, delle operazioni di pagamento ed incasso con impostazione dei seguenti importi:

- Immobile sito in Corso Vittorio Veneto destinato a servizio pubblico "Toilette" di proprietà della Cattedrale San Giovanni Battista: - importo € 13,00;
- Immobile di Via Mongibello, 80, adibito a Scuola Materna, di proprietà della Società IAPR "Immobiliare Agricola Popolare di Ragusa s.r.l.": importo € 126,00;
- Immobile di Via F. Cilea angolo Via Montecencio, adibito a Scuola Materna, di proprietà dei coniugi Leggio Salvatore – Buyco Lorna: importo € 92,50;
- Immobile di Via Sacro Cuore n. 46, adibito a Scuola Materna, di proprietà della Parrocchia Sacro Cuore di Gesù: importo € 83,50;
- Immobile di Via Empedocle, adibito ad "Uffici Archivio del Centro per l'Impiego", di proprietà della Società SIDA: importo € 522,50;
- Immobile di proprietà comunale sito in piazza S. Giovanni n. 20, in locazione alla ditta "Macelleria di Giuseppe Iemmolo": importo di € 19,50 che la ditta conduttrice anticiperà accreditando la spesa dell'imposta di locazione sul c/c postale n. 11395977, intestata al Comune di Ragusa con causale "Anticipo somma per imposta di locazione annuale immobile di proprietà comunale sito in Ragusa, piazza S. Giovanni n. 20";

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Dato atto che il redattore del presente provvedimento è anche il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 21 maggio 2019, n. 7 recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

Tutto ciò premesso:

## PROPONE DI DETERMINARE

1. Dare atto, in relazione ai contratti di locazione in corso e di cui è parte questo Ente, che, mensilmente, è necessario eseguire il pagamento dell'imposta annuale di registro per conto terzi e, che, la corresponsione dell'imposta, da effettuarsi in unica soluzione, va suddivisa tra il conduttore ed il locatore in parti uguali;
2. Dare atto che la ditta conduttrice dell'immobile di proprietà comunale sito in Piazza S. Giovanni, 20, deve anticipare, per il pagamento dell'imposta annuale di registro, la quota ad essa spettante pari ad € 19,50;
3. Accertare ed incassare nelle partite di giro in entrata la somma complessiva di € 857,00 al Cap. 550 – Codice di Bilancio 9.02.99.99.999 -Bil. 2020, esigibili entro il 31/12/2020, i seguenti importi:
  - € 13,00 per l'imposta di registro, da recuperare, dalla Cattedrale San Giovanni Battista;
  - € 126,00 per l'imposta di registro, da recuperare, dalla Società IAPR;
  - € 92,50 per l'imposta di registro, da recuperare, dai coniugi Leggio – Buyco;
  - € 83,50 per l'imposta di registro, da recuperare, dalla Parrocchia Sacro Cuore di Gesù;
  - € 522,50 per l'imposta di registro, da recuperare, dalla Società SIDA;
  - € 19, 50 per l'imposta di registro, somma anticipata dal conduttore sig. Giuseppe Iemmolo, per l'immobile di proprietà comunale sito in Piazza S. Giovanni, 20 ;
4. Impegnare in uscita, per la corresponsione dell'imposta annuale di registro, da pagare per conto dei proprietari, la somma complessiva di € 857,00 al Cap. 2430 – Codice di Bilancio 99.01.7.02.99.99.999 – Bil. 2020, scadenza 2020, i seguenti importi:
  - € 13,00 per l'imposta di registro da pagare per conto della Cattedrale San Giovanni Battista;
  - € 126,00 per l'imposta di registro da pagare per conto della Società IAPR;
  - € 92,50 per l'imposta di registro da pagare per conto dei coniugi Leggio – Buyco;
  - € 83,50 per l'imposta di registro da pagare per conto della Parrocchia Sacro Cuore di Gesù;
  - € 522,50 per l'imposta di registro da pagare per conto della Società SIDA;
  - € 19,50 per l'imposta di registro, somma anticipata dal conduttore sig. Giuseppe Iemmolo, per l'immobile di proprietà comunale sito in Piazza S. Giovanni, 20;
5. Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

6.. Dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Rella Antonietta

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

### **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 29/01/2020

Dirigente  
SPATA ROSARIO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*