



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell'Istruzione n° 87 del 23/01/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Liquidazione relativa a contributo economico per affidamento familiare giusto Provvedimento del Tribunale dei Minori di Catania n.489/15 AB - Periodo: Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2019**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art.7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. D.Lgs.n.267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs n.118/2011 e succ. mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n.2361 del 30.10.2019, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a liquidazione contributo economico per affidamento familiare al Cap. 1910.11, cod. bil.:12-01.1.04, giusto impegno 1553/19;

VISTO il decreto n. 489/15 AB del Tribunale dei minorenni di Catania;

DATO ATTO che il minore è stato inserito presso il nucleo familiare del sig. M.L. e S.T. individuato dal Centro Affidi di Ragusa quale famiglia affidataria disponibile ad accoglierlo a scopo solidaristico e temporaneo;

- che è stato assegnato il contributo economico, previsto dalla normativa vigente, a parziale rimborso degli oneri sostenuti per il mantenimento e la cura del minore, nella misura di € 1.800,00 per il periodo: Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2019;

VISTE:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n.84 del 31/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020-2022 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022

-la deliberazione di Giunta Minicipale n.344 del 21/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019-2021;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione del suddetto provvedimento in favore del nucleo familiare i dati riportati nell'allegato A, non vengono pubblicati ai sensi della normativa sulla privacy;

DATO ATTO altresì che si procederà, successivamente all'approvazione del presente provvedimento, all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici".

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs n.267/00;

VISTO l'O.R.E.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

#### PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

liquidare la somma di € 1.800,00 per il periodo Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2019 a favore del nucleo familiare M.L. e S.T. (provv. 489/15 AB) mediante accredito sul conto corrente bancario i cui dati sono riportati nell'allegato A, che non viene pubblicato;

di imputare la superiore spesa al Cap.1910.11 Bilancio 2019 Cod. Bilancio 12-01.1.04 ove è stato assunto l'impegno di spesa N 1553/19RE, giusto provvedimento R.G. num 2361 del 30.10.2019 per il pagamento per il servizio descritto al punto;

di trasmettere la presente liquidazione all'Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l'emissione dei relativi mandati ;

di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D. Lgvo 267/00;

di dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l'anno 2019 ;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai fini della "pubblicità".

Il Responsabile del Procedimento: f.to Carfi Maria Serv. Sociali

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 23/01/2020

Dirigente  
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*