



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Ragioneria Generale, Servizi Contabili, Finanziari e Patrimoniali n° 17 del 15/01/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE FONDO ECONOMATO ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO, STAMPATI E VARIE PER IL I° SEMESTRE 2020

Il sottoscritto Licitra Giovanni, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6.- bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore II la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D. Lgs n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al D. lgs.n. 118/2011 e succ. mod. e int. Disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

Premesso che con il D.P.R. del 29-10-1957 n. 3 è stato approvato il regolamento per l'esecuzione del D.P. L. Reg. 25-10-1955 n. 6 concernente l'ordinamento amministrativo degli Enti Locali. Predetto decreto, all'art. 77 prevede anticipazioni all'Economo per le minute spese d' Ufficio, per i servizi in economia di cui all'art. 102 della legge, come pure per le spese di dipendenti dei servizi affidati ai Comuni dallo Stato e dalla Regione, quando sia indispensabile il pagamento immediato.

Premesso che con la deliberazione C.C. n. 84 del 31-12-20219 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;

che con D. di Giunta Municipale n. 344 del 21-05-2019 è stato approvato il PEG 2019-2021 e nelle more di approvazione del PEG 2020-2022.

Ritenuto dover assegnare all'economo comunale la somma di € 21.900,00 per il I° semestre 2020 al fine di assicurare l'esecuzione di :
pagamento delle spese varie per il funzionamento degli uffici comunali.

Considerato che , occorre assegnare all'Economo la somma di € 21.900,00 al fine di predisporre gli atti per procedere alle suddette spese per il primo semestre 2020;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017.

Dare atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.P.U. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C . n. 64 del 30-10-1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

DETERMINA

Impegnare la somma complessiva di € 21.900,00 per la costituzione di un fondo da assegnare al Responsabile del Servizio Economato- Provveditorato da utilizzare per il pagamento delle spese acquisto materiale di consumo, stampati e varie per il funzionamento degli uffici comunali per il primo semestre 2020 con imputazione ai seguenti capitoli di PEG 2020, con scadenza 2020 ;

per € 5.000,00 al cap.1377.1	cod.01.02.1.03.01.02.999 del PEG 2020,scadenza 2020
.per € 1.200,00 al cap 1377.2	cod 01.10.1.03.01.02.999 del PEG 2020,scadenza 2020
.per € 1.000,00 al cap 1377.3	cod 01.11.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 1.750,00 al cap 1377.4	cod 08.01.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 2.800,00 al cap.1377.5	cod 01.06.1.03.01.02.999 del PEG 2020 , scadenza 2020
.per € 1.000,00 al cap.1377.6	cod 01.06.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 1.200,00 al cap 1377.7	cod 05.02.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
per € 1.000,00 al cap 1377.8	cod 12.07.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 3.750,00 al cap 1377.9	cod 03.01.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 1.000,00 al cap 1377.10	cod 01.04.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 800,00 al cap 1377.11	cod 01.06.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020
.per € 1.400,00 al cap 1377.12	cod 01.11.1.03.01.02.999 del PEG 2020, scadenza 2020

2) di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8, Lgs. 267/00;

3) di nominare responsabile del procedimento l'economista comunale rag. Giovanni Licitra.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Licitra Giovanni

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 15/01/2020

Dirigente
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale