



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 02 Ragioneria Generale, Servizi Contabili, Finanziari e Patrimoniali n° 7 del 15/01/2020

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

### OGGETTO: ACQUISTO CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE PER TUTTI I MEZZI DELL'ENTE TRAMITE LE CONVENZIONI CONSIP S.P.A.

Premesso che;

- con deliberazione di C.C. n. 84 del 31.12.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021 e nelle more di applicazione del PEG 2020-2022;

Premesso che occorre procedere alla fornitura di carburante per autotrazione per tutti gli automezzi comunali per l'anno 2020;

Visto le convenzioni stipulate dalla CONSIP S.P.A. per la fornitura di carburante per autotrazione, che ne regola le modalità di esecuzione per garantire la regolare fornitura per l'anno 2020;

Dare atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Rilevato che quest'Amministrazione è autorizzata ad aderire alle convenzioni CONSIP S.P.A. per l'approvvigionamento di beni e servizi;

Visto l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi Comunali approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 30 – 10 – 1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

D E T E R M I N A

Acquistare il carburante per autotrazione per tutti i mezzi comunali, tramite le convenzioni stipulate dalla CONSIP S.P.A. fino alla concorrenza di € 36.100,00 I.V.A. compresa;  
*Imputare la spesa al Bilancio 2020 Cap. 1220 imp. Cod. bil. 01.11-1.03.01.02.002*

Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, comma 8 Lgs. 267/00;

Di affidare la responsabilità del procedimento al Rag. Giovanni Licitra.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Licitra Giovanni

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 15/01/2020

Dirigente  
SULSENTI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*