



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 37 del 16/01/2020

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: Autorizzazione missione a Cefalù del Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti - Impegno spesa.

La sottoscritta, Ignazia Maria Mezzasalma, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013 sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

Premesso che, l'ARDEL SICILIA ha organizzato un seminario di studi sul tema *"La programmazione e la gestione del bilancio 2020 per gli enti locali"* che si terrà il 17 gennaio 2020, presso l'hotel "Sea Palace sul Lungomare di Cefalù";

Rilevato che la formazione professionale individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

Ritenuto che la partecipazione al suddetto seminario consente di avere informazioni e consulenza utili per le attività del Settore II "Ragioneria Generale, Servizi Contabili, Finanziari e Patrimoniali", grazie anche all'effettivo contatto diretto con il docente del suddetto seminario;

Considerata quindi l'importanza degli argomenti trattati e della complessità della materia *de quo*, il Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti, con mail del 10 gennaio 2020 ha fatto esplicita richiesta di autorizzazione per la partecipazione alla suddetta giornata formativa;

Ritenuta pertanto opportuna ed indispensabile la partecipazione del suddetto Dirigente del Settore II al seminario formativo medesimo;

Ritenuto quindi che per tale missione occorre impegnare soltanto la somma di euro cento/00 (€ 100,00) come quota di partecipazione individuale;

Vista l'autorizzazione a recarsi a Cefalù resa nella stessa data del 10/01/2020 dal sottoscritto Segretario Generale in calce alla suddetta richiesta di autorizzazione;

Vista la deliberazione di C.C. n. 84 del 31/12/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020- 2022e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP);

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.344 del 21-maggio-2019, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2019-2021e nelle more dell'approvazione del PEG 2020-2022;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017;

Accertata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), che attribuisce ai Dirigenti di Settore la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) ed, in particolare, gli artt. 107, 109 e 111;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- 1) Prendere atto che giorno 17 gennaio 2020 il Dirigente del Settore II, dott. Giuseppe Sulsenti, si recherà in missione presso l'hotel Sea Palace sul Lungomare di Cefalù, per partecipare al corso di formazione sul tema "*La programmazione e la gestione del bilancio 2020 per gli enti locali*";
- 2) Impegnare, per la suddetta missione, la complessiva somma presunta di euro cento/00 (€ 100,00) imputandola al Cap. 1100/21, Bil. 2020, Codice Bilancio: 01.11 – 1.03.02.04.999, SCADENZA 2020;
- 3) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;
- 4) Nominare responsabile del procedimento l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Ignazia Maria Mezzasalma;
- 5) Provvedere con separato atto alla liquidazione della superiore somma su presentazione della relativa documentazione.

Allegati:

- 1) richiesta autorizzazione
- 2) nota prot. n. 693 del 07.01.2020

Il Responsabile del Procedimento: f.to Mezzasalma Maria

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 16/01/2020

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale