



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 07 Servizi alla Persona - Politiche dell' Istruzione n° 498 del 30/12/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: CONTRIBUTO ORDINARIO ALL' ASSOCIAZIONE PICCOLO PRINCIPE

Il sottoscritto Dirigente del Settore, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013:

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 38 del 03.04.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

Che il Comune di Ragusa, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali può procedere all'erogazione di contributi, ai sensi del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari a persone fisiche, enti ed associazioni, approvato con delibera consiliare n° 12 del 30/1/1992 e successive integrazioni;

Che l'associazione Piccolo Principe, dal 2003 anno della sua costituzione, vuole essere di supporto alla crescita del bambino diversamente abile promuovendo la realizzazione di servizi socio-educativi per bambini diversamente abili, nonchè l'accoglienza, l'ascolto e l'erogazione di informazioni sui diritti del bambino disabile e della sua famiglia;

Preso atto che tale associazione, che opera in continuità nell'ambito del territorio comunale con finalità socio-assistenziale e socio-sanitarie, ha avanzato istanza di contributo ordinario per lo svolgimento delle attività, con strumenti validi a

favorire la crescita personale e un armonioso sviluppo psico-motorio attraverso stimolazioni sensoriali e ambientali, con interventi che possano sostenere l'evoluzione dei bambini, come dettagliatamente illustrate nella relazione annuale presentata dall'Associazione in allegato alla richiesta di saldo;

Che detta istanza risulta ammissibile alla concessione del contributo perché compatibile con le iniziative e le attività avente finalità di interesse collettivo che il comune si propone di perseguire e raggiungere;

Ritenuto di concedere il contributo all'Associazione Piccolo Principe tenuto conto dei piani di spesa presentati nell'istanza, della consolidata esperienza, delle iniziative programmate e della affidabilità dell'associazione alla luce dell'esperienza acquisita;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti, indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si invia;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n.701 del 18/12/2019 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per la concessione di contributi ad associazioni del Terzo settore. Anno 2019", con la quale si dà mandato al dirigente del settore VII di procedere con gli atti consequenziali;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

- 1) Di concedere, per le motivazioni sopra esposte, un contributo di € 13.000,00 all'Associazione Piccolo Principe;
- 2) Impegnare la somma di € 13.000,00 quale contributo per la realizzazione delle attività della Associazione Piccolo Principe al cap. 1693.2, cod.bil.12.02-1.04.04.01.001 del P.E.G. 2019, scadenza 31/12/2019;
- 3) Di erogare la superiore somma di € 13.000,00 all'Associazione Piccolo Principe nella persona del legale rappresentante sig. Firrito Melania a mezzo

**Bonifico Bancario Codice IBAN: IT 58 I0102017011000300706929
BANCA UNICREDIT** in quanto al 50% all'approvazione del presente atto e
in quanto al saldo a presentazione di apposita relazione e rendiconto delle
spese, corredato da regolari fatture quietanzate;

- 4) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è
compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell' art.183, comma 8
D.lgs 267/00;

Il Responsabile del Procedimento: f.to Dott. Francesco Scrofani

IL DIRIGENTE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

Ragusa, 30/12/2019

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale