



# CITTA' DI RAGUSA

## **Determinazione del Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport n° 416 del 23/12/2019**

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso spese a volontari del progetto " Mi impegno a Ragusa" in servizio al Castello di Donnafugata**

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

La sottoscritta Daniela Sgarioto, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.7 della L.R. 7/2019 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore la seguente proposta di determinazione:

**Premesso che :**

L'Amministrazione Comunale di Ragusa, con Deliberazione di G. M. N 17 del 24.01.2014 ha istituito il servizio di volontariato comunale:

i volontari impegnati nel progetto Mi Impegno a Ragusa svolgono la loro azione di volontariato al castello di Donnafugata sia a supporto del personale di ruolo, per la vigilanza nel piano nobile del maniero che, per la tutela, la conservazione e la musealizzazione della Collezione Gabriele Arezzo di Trifiletti in deposito ed in esposizione al Castello dal 2015;

**Considerato**, pertanto, che i servizi succitati vengono svolti nell'interesse del Comune di Ragusa con una considerevole convenienza economica e che le spese sostenute dai volontari, possono essere rimborsate, previa esibizione di relativa documentazione, si rende necessario impegnare la somma di € 5.000,00 per liquidare le spese suddette sostenute dai volontari fino al 31 dicembre p.v.;  
**Vista** la Deliberazione Consiliare n. 19 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi dell'artt. 152 del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 04.04.19 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019-2021 ed il Bilancio di Previsione 2019-2021;

**Vista** la Deliberazione della G.M. n. 344 del 21.05.19 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

**Dare Atto** che il procedimento è corrente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Preso atto** che la presente determinazione dovrà essere pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Ragusa nelle sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Provvedimenti dirigenziali” ai sensi dell’art 23 del D.lgs. 33/13;

**Ritenuto** che la materia di che trattasi rientra nelle competenze del Dirigente del Settore VI ai sensi dell’art. 53 e 65 del Regolamento di Organizzazione e degli Uffici e dei Servizi Comunali.

**Ritenuto pertanto** provvedere in merito.

## DETERMINA

**Per le motivazioni espresse nella parte espositiva del presente atto, e qui integralmente richiamate :**

- **Impegnare** la somma di € 5.000,00 da utilizzare per il rimborso delle spese sostenute dai volontari impegnati al Castello di Donnafugata, da imputare al Cap.1640.1 -Bil. 2019 – Missione 05 – Programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 - 3° Livello 02 – 4° Livello 13 – 5° Livello 999. Scadenza obbligazione 2019;
- 
- 
- **Dare Atto** che la sottoscritta ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell’art. 183, comma 8, D.Lgs.267/00;
- **Nominare** RUP del procedimento relativo alla procedura di cui al presente atto la Dott.ssa Daniela Sgarioto;
- **Pubblicare** che la presente determinazione dirigenziale nel sito ufficiale del Comune di Ragusa nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione, “Provvedimenti dirigenziali” ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/13.

Il Responsabile del Procedimento: f.to Sgarioto Daniela

## **IL DIRIGENTE**

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano l'obbligo di astensione in base al vigente codice di comportamento integrativo;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Attestata la completezza e regolarità dell'istruttoria e la conformità dello schema di provvedimento alla legge, allo statuto comunale e ai regolamenti vigenti, nonché il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto dell'esito della verifica positiva preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Ritenuto che il presente atto rientra nella propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

## **DETERMINA**

- di approvare la superiore proposta di provvedimento, facendone propri motivazione e dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online, dopo l'esecutività dello stesso, per un periodo di 15 giorni consecutivi.

---

Ragusa, 23/12/2019

Dirigente  
DI STEFANO SANTI / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*