



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 655 del 03/12/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 13/19 DEL 21/11/2019 EMESSA DA GIRON VIAGGI.

Il Redattore: Iacono Maria Concetta

La sottoscritta Maria Iacono, Responsabile del Procedimento, attestando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge 241/1990 e dell'art 7 del Dpr 62/2013, sottopone al Dirigente del Settore I dott. Francesco Lumiera, la seguente proposta di determinazione:

VISTI l'art. 184 D.Lgs.n. 267/2000 TUEL ed il principio contabile 4/2 allegato al d.lgs. n. 118/2011 e succ. mod. e int. disciplinanti le modalità di liquidazione delle spese;

VISTA la determinazione n. 2446 del 04/11/2019, con la quale è stato assunto l'impegno contabile in relazione a missione a Rimini dal 5 al 7 novembre 2019, del collaboratore del sindaco Nunzio Basile, partecipare alla 23[^] edizione di Ecomondo;

VISTA la fattura n. 13/19 del 21/11/2019 dell'importo di € 205,00 compreso IVA trasmessa da GIRON VIAGGI ed incamerata al protocollo generale il 21/11/2019 con n. 133044;

DATO ATTO che il termine di scadenza della fattura è il 21/12/2019, decorrente dalla data di acquisizione della stessa;

RISCONTRATA:

- la regolarità delle prestazioni e/o forniture eseguite e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;

- la regolarità in ordine alle somme addebitate nonché alla qualità/quantità dei lavori e/o forniture e/o servizi, e ritenuti i prezzi congrui e/o conformi alle condizioni pattuite;

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile, in quanto non sospesa da termine o condizione;

VISTO il D.U.R.C. on-line con numero protocollo nr. INPS_ 17889220 del 04/11/2019 relativo alla regolarità contributiva della ditta di che trattasi, con scadenza 03/03/2020;

VISTO il D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 ed, in particolare, l'art. 48-bis, così come modificato dalla Legge 205/2017 recante disposizioni in materia di verifica dei pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni superiori a cinquemila euro;

VISTA la dichiarazione con cui la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari;

VISTA la dichiarazione, che si allega alla presente, indicante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sul quale deve avvenire il pagamento;

VISTE:

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 03/04/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019 - 2021 ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2019 – 2021;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione della presente fattura con il suddetto provvedimento;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2017.

VISTO il d.lgs. n. 267/00;

VISTO l'O.R.E.E.LL. vigente nella regione siciliana;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni illustrate nella parte espositiva del presente atto e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

1) liquidare la fattura n. 13/19 del 21/11/2019 per complessivi € 205,50 a favore di GIRON VIAGGI mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, identificato con il codice IBAN indicato nella sopra richiamata nota prot. n. 133044 del 21/11/2019 qui allegata;

2) imputare la spesa di che trattasi al Cap. 1100/1 Cod. Bil. 01.03.1.03.02.04.999 ove è stato assunto l'impegno di spesa n. 1587/19 per il pagamento due pernottamenti in hotel, del collaboratore del sindaco Nunzio Basile, in occasione della missione a Rimini dal 5 al 7 novembre 2019;

3) trasmettere la presente liquidazione all’Ufficio Ragioneria per il relativo pagamento mediante l’emissione dei relativi mandati;

4) dare atto che non è stato ancora completato il procedimento della spesa complessiva impegnata per l’anno 2019;

5) attestare che la data di scadenza della fattura è il 21/12/2019;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione all’Albo Pretorio informatico ai fini della “pubblicità”.

Ragusa, 03/12/2019

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L’originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale