



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 650 del 02/12/2019

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT.36,C.2 LETT. A. E 63, C. 2, LETT. B.3, DEL D.LGS. N. 50/2016, ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A. DELL'INCARICO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE - AGGIORNAMENTO - ASSISTENZA SICR@WEB - PROGRAMMA J-IRIDE E DI CONSERVAZIONE A NORMA DELLE FE, REGISTRO PROTOCOLLO, DETERMINE, CONTRATTI, MANDATI, REVERSALI, PEC, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA – CIG: Z8B2ACF33D.**

Il Redattore: Iacono Maria Grazia

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 38 del 03.04.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

Premesso che è in uso presso il Comune la sistema applicativo, della MAGGIOLI S.p.a. denominato SICR@WEB comprensiva delle licenze d'uso del sottosistema applicativo "Affari Generali" inclusi i moduli: Protocollo Informatico – Indice generale – Domicili elettronici – degli atti amministrativi e Work Flow Gestione documentale – Albo Pretorio adeguata negli anni, alla evoluzione normativa, dell'integrazione dell'Albo pretorio on line con la Amministrazione trasparente e dell'implementazione del portale istituzionale con i servizi on line giuste Determinazioni Dirigenziali rispettivamente n. 1916/2016 e n. 2100/2017;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n. 2328 dell 13.12.2018 è stato disposto il rinnovo del servizio di aggiornamento, manutenzione, assistenza telefonica del software di cui sopra denominato – Programma J- IRIDE, per l'anno 2019 e che, pertanto, tale servizio è in scadenza;

Visto il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55 " Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007 n. 244;

Visto l'art. 25 del decreto legge 66/2014 - Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale convertito nella legge 23 giugno 2014 n. 89, che amplia la platea degli enti e pubbliche amministrazioni aventi l'obbligo della presentazione e ricezione gestione e conservazione della fattura elettronica;

Dato atto che con D. D. n. 563/2015 è stato acquistato dalla Maggioli S.p.a. il – servizio per la fornitura e star-up nuove funzionalità a supporto della fattura elettronica e relativa conservazione, servizio comprensivo di manutenzione ed assistenza sui sistemi, come anzi detto, in uso dall'Ente per la gestione del protocollo informatico e la gestione documentale;

Che con successiva determinazione Dirigenziale n. 2328 del 13.12.2018 è stato disposto il rinnovo del superiore servizio per l'anno 2019, prevedendo la conservazione a norma anche dei mandati, delle reversali e delle Pec e per ciò, ampliando lo spazio per la conservazione degli atti, prima previsto in 25GB/anno fino a 4 classi documentali, a 200GB /anno per la conservazione fino a 7 classi documentali, al fine di garantire la corretta funzionalità dei software a fronte delle mutazioni di tipo tecnologico, normativo ed organizzativo e fornire agli utenti del sistema l'adeguata assistenza; Considerato che il superiore servizio è anch'esso in scadenza e che, pertanto occorre procedere al rinnovo di entrambi i servizi di assistenza;

Considerato che gli applicativi in questione sono stati realizzati ad hoc, dalla medesima Maggioli S.p.a. quale integrazione dei software a tutt'oggi in uso presso questo Ente per la gestione del protocollo informatico (Sicr@web) e la gestione documentale (J-Iride);

Considerato che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2 lettera a); Verificato inoltre, che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett b.3) del codice degli appalti, ai sensi del quale è ammisible il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara quando "i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico" a motivo della " tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale", e " non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza della concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto" in quanto la ditta Maggioli SPA vanta diritti di esclusiva sul software in oggetto;

Preso atto che la piattaforma del Mercato elettronico della P.A. ha recentemente reso disponibile lo strumento della trattativa diretta rivolta ad un unico operatore economico, modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale Richiesta di offerta, espressamente rispondente alla fattispecie normativa di cui agli artt 36 co.2 lett. a) e n 63 del Codice degli appalti;

Dato atto che, per quanto sopra esposto, il Responsabile del Servizio 6°, punto ordinante del 1° Settore, sig.ra Maria G. Iacono, con trattiva diretta, TD n. 1129528 del 25.11.19 ha richiesto alla Ditta Maggioli S.p.a con sede legale a Santarcangelo di Romagna, la migliore proposta per canoni manutenzione aggiornamento assistenza SICR@WEB denominato programma J-IRIDE ed assistenza al modulo software FE (Fatture Elettroniche) e dei servizi di conservazione a norma delle F.E, registro protocollo, determinazioni, contratti, mandati, reversali, pec; Che la ditta Maggioli S.p.a., ha presentato in sede di trattativa diretta n. 1129528 del 25.11.19 la propria migliore offerta, come risulta dal portale CONSIP "acquistinretepa.it, servizio di Assistenza software di durata annuale ( 8.883,00 oltre €. 1.954,26 per iva),TD che si allega in copia alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Considerato che trattasi di un servizio indispensabile per la corretta gestione e conservazione a norma delle F.E, registro protocollo, determinazioni, contratti, mandati, reversali, pec delle fatture elettroniche, cui l'amministrazione è obbligata per legge, per cui se ne deve assicurare la continuità;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione del DUP e del PEG sopra richiamati; Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art. 65, 2° comma Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art 53 del sopra citato Regolamento vigente;

Visto il successivo articolo 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs.267/2000 ed in particolare l'art. 107, riguardante le funzioni e le responsabilità della Dirigenza;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

VISTO l'art. 24 della legge 27 dicembre 2002 n. 289, che svincola le PP.AA., fra le quali anche gli EE.LL., a prescindere dal valore del contratto, dall'obbligo di ricorrere a procedure di selezione pubbliche, qualora facciano ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

DATO ATTO che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, co.8 del D.lgs n. 267/2000;

DATO ATTO che attraverso il SIMOG, per la procedura in parola, è stato acquisito il codice di identificazione gara CIG: Z8B2ACF33D

DATO ATTO che la presente determinazione sarà trasmessa all'ufficio internet per la pubblicazione sul sito "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013; VISTO l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

## DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa e qui integralmente richiamato

1) Di approvare la trattiva diretta n. 1129528 del 25.11.19 sul MEPA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 2, lettera a) e 63, c. 2, lett. b.3 del D.Lgs 50/2016, per rinnovo canoni manutenzione aggiornamento assistenza del Software Sicr@web J-IRIDE che comprende il rinnovo la manutenzione e l' assistenza per:

PROTOCOLLO INFORMA TICO

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E WORKFLOW

GESTIONE DOCUMENTALE

ALBO PRETORIO

DELIBERE DI GIUNTA , CONSIGLIO E DETERMINE

WS PADA (Pubblicazione Automatica Documenti e Atti)

HOSTING JCITY APS

CONSERVAZIONE A NORMA 200 GB A RIEMPIMENTO

J-IRIDE FATTURA ELETTRONICA

HOSTING JCITY AMT-ANAC

J-SERFIN SIOPE

N.3 GIORNATE D INTERVENTO

2) Autorizzare, l'affidamento del servizio di aggiornamento e manutenzione dei prodotti di cui al superiore punto 1) alla ditta Maggioli spa , al prezzo di €.8.883,00 oltre €. 1.954,26 per iva al 22%

4) Impegnare la somma complessiva di 10.837,26 (iva compresa) come segue:

€.5.052,70 al Cap. 1190 del bilancio 2019/2021, anno 2020, codice di bilancio 2019 01.11-1.03.02.07.008 –scadenza 2020;

€.1.949,73 al Cap. 1190/10 del bilancio 2019/2021, anno 2020, codice di bilancio 01.08-1.03.01.02.006 – scadenza 2020;

€.3.835,43 al Cap. 2138 del bilancio 2019/2021, anno 2020, codice di bilancio 01.11-1.03.02.19.005– scadenza 2020;

5) Dare atto che si assume impegno di spesa c.d. pluriennale, ai sensi dell'art. 183 c. 6 del D.lgs.267/2000, per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al fine una la corretta gestione e conservazione a norma delle F.E, registro protocollo, determinazioni, contratti, mandati, reversali, pec delle fatture elettroniche, cui l'amministrazione è obbligata per legge, per cui se ne deve assicurare la continuità;

3) Dare mandato al funzionario sig.ra Maria Grazia Iacono, responsabile del VI servizio del settore 1°, di curare la procedure on line;

6)dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art. 183, co.8 del D.lgs n.267/2000;

7) disporre la pubblicazione dell'atto nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di gara e contratti” ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;

8) nominare responsabile delle attività connesse il Funzionario direttivo 1° Settore, sig.ra Maria Grazia Iacono

---

Ragusa, 02/12/2019

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*