



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 04 Gestione del Territorio - Infrastrutture - Politiche del Verde -Servizi Cimiteriali n° 506 del 19/11/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: FORNITURA DI DISPOSITIVI RIMOVIBILI, NECESSARI ALLA STAMPA
DEGLI ATTI UFFICIALI, OCCORRENTI AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO
INTERSETTORIALE DENOMINATO AUTORITA' URBANA RAGUSA MODICA;
IMPORTO COMPLESSIVO EURO 4.381,43 IVA COMPRESA
C.U.U 4W7N8L
CODICE CIG Z9E29AD4DC**

Il Redattore: Salvatore Degno

-che i Comuni di Ragusa-Modica, rispettivamente con Deliberazione di Giunta Municipale n.3006/2016 e n.123/2016, hanno approvato lo schema di protocollo di intesa finalizzato alla costituzione dell'Autorità Urbana per la predisposizione della strategia di sviluppo urbani sostenibile, SUS, prevista dal programma operativo FESR 2014-2020;

-che nel sopracitato protocollo di intesa, sottoscritto da i due Sindaci in data 08-luglio-2016, è stato stabilito di affidare al Comune di Ragusa, il ruolo di Comune delegato alle funzioni di Autorità Urbana;

-che con Determinazione Dirigenziale n.01 del 04-gennaio-2017, è stato affidato al Dirigente del Settore V° ora IV°, la funzione Dirigenziale dell'Autorità Urbana Ragusa-Modica, nonchè referente nei confronti dell'autorità di gestione;

-che il Comune di Ragusa, con deliberazione di Giunta Municipale n.67 del 16-febbraio-2017, ha istituito l'ufficio temporaneo denominato "Autorità Urbana Ragusa Modica", quale struttura organizzativa autonoma con sede presso i locali del settore V° ora IV°;

-che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.02 del 23-gennaio-2018, è stata approvata la convenzione per l'attuazione dell'agenda urbana Ragusa-Modica, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs del 18-agosto-2000 n.267, sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Ragusa-Modica, in data 06 Febbraio-2018;

-che con deliberazione di Giunta Municipale n.65 del 20-febbraio-2018, del Comune di Ragusa n.65, è stata approvata il "piano di Organizzazione dell'Autorità Urbana";

-che tale piano è stato dichiarato conforme ai criteri previsti dalla Dgr n.274/16, per l'ammissibilità dell'Autorità urbana, come comunicato dal Dipartimento Regionale alla programmazione con nota n.4515 del 16-marzo-2018;

-che con Determinazione Dirigenziale del 19-dicembre-2019, ed annotata al Registro Generale con il numero 2351, è stato affidato la fornitura di attrezzature varie necessaria, al funzionamento dell'ufficio intersettoriale denominato "Autorità Urbana";

-che al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art.30, del Codice dei contratti pubblici e della regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari;

-che l'art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs.50 del 18-aprile-2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19-aprile-2017, e disciplinato dalle linee guida n.4 dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di operatori economici" si può procedere, per importi inferiori ad Euro 40.000,00 ad un affidamento diretto;

-che tramite il portale Appalti & Contratti e-procurement del Comune di Ragusa , sono state inviate, tramite mail-pec, a presentare un preventivo le seguenti ditte:

-che sono state inviate, tramite mail-pec, a presentare un preventivo le seguenti ditte:

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| ✓ Ditta MPR informatica | mail-pec mprinformatica@pec.it |
| ✓ Ditta SICULATEK S.C.A.R.L | mail-pec sikulatek@pec.it |
| ✓ Ditta CO.REA.L. Società cooperativa | mail-pec coreal@pec.it |

-che entro il termine fissato nell' avviso inviato alle ditte sopracitate, ovvero il 14-novembre-2019 alle ore 9.00, è pervenuto tramite mail-pec ed assunto al Protocollo Generale con il numero 130616 del 15-novembre-2019 num.01 (una) offerta:

- ☐ Ditta MPR INFORMATICA di Rivela Giovanni con sede in via San Giuseppe Maria Tomasi n.80-97100 Ragusa, che ha offerto per la fornitura di dispositivi rimovibili necessari alla stampa degli atti ufficiali, occorrenti al funzionamento dell'ufficio intersettoriale denominato "Autorità Urbana Ragusa Modica ", per Euro 4.381,43 Iva Inclusa;

-che l'offerta pervenuta, della ditta MPR INFORMATICA di Rivela Giovanni con sede in via San Giuseppe Maria Tomasi n.80-97100 Ragusa, che ha offerto per la fornitura di dispositivi rimovibili necessari alla stampa degli atti ufficiali, occorrenti al funzionamento dell'ufficio intersettoriale denominato "Autorità Urbana Ragusa Modica ", per Euro 4.381,43 Iva 22% Inclusa, risulta congrua rispetto alla fornitura da eseguire;

-che in conformità agli accertamenti richiesti dall'art.80 del D.lgs 50/16 ss.mm.ii, il sopracitato operatore risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti;

-che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

-che l'art.32 comma 2 del D.Lgs n.50/16 ss.mm.ii, ha stabilito che per le forniture di cui all'art.36 comma 2, lett.a) del Codice, la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento della fornitura, adottando un unico provvedimento;

Viste le Linee guida ANAC n.4, di attuazione del Decreto Legislativo del 18-aprile-2016, n.50 ss.mm.ii, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importi inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

dato atto che la somma complessiva per Euro 4.381,43, si trova appostata al Cap.1848 codice di bilancio 01.06.-1.03,01.02.999, esigibilita' anno 2019;

dato atto che la somma per euro 4.381,43, necessaria per la fornitura sopraspecificata, è stata prenotata con Determinazione Dirigenziale del 11-settembre-2019 ed annotata al Registro Generale con il numero 1854 impegno provv.165/19;

dato atto che con Determinazione Dirigenziale del 30-novembre-2018, ed annotata al Registro Generale con il numero 2067, è stata accertata la somma di Euro 17.340,00 al Cap. 126 codice di bilancio 2.01.01.02.001 acc.288/18;

vista la deliberazione di C.C. n. 38 del 04-aprile-2019, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP), ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

vista la deliberazione di Giunta Municipale n.344 del 21-maggio-2019, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G) per il triennio 2019-2021;

dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

visto il regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 24-marzo-2017;

visto il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa, che qui si intendono richiamate

- 1) Approvare l'offerta con l'identificativo G 00095 del portale degli Appalti & Contratti, della ditta MPR Informatica di Rivela Giovanni & C sas, con sede in via San Giuseppe Tomasi 80-97100 Ragusa, che ha preventivato per un importo di Euro 4.381,43, Iva 22% inclusa, la fornitura di dispositivi rimovibili necessari alla stampa degli atti ufficiali, occorrenti al funzionamento dell'ufficio intersettoriale denominato "Autorità Urbana Ragusa Modica";
- 2) Affidare alla suddetta ditta MPR Informatica di Rivela Giovanni & C sas, con sede in via San Giuseppe Tomasi 80-97100 Ragusa, per un importo di Euro 4.381,43 Iva 22% inclusa, la fornitura di dispositivi rimovibili necessari alla stampa degli atti ufficiali, occorrenti al funzionamento dell'ufficio intersettoriale denominato "Autorità Urbana Ragusa Modica ";
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di Euro 4.381,43 Iva 22% Inclusa, al Cap.1848 codice di bilancio 01.06-1.03.01.02.999, scadenza anno 2019;
- 4) Dare atto che la somma per euro 4.381,43, risulta prenotata con Determinazione Dirigenziale del 11-settembre-2019, ed annotata al Registro Generale con il numero 1854, prenotazione di impegno n.165/19;
- 5) Dare atto che con Determinazione Dirigenziale del 30-novembre-2018, ed annotata al Registro Generale con il numero 2067, è stata accertata la somma di Euro 17.340,00 al Cap. 126 codice di bilancio 2.01.01.02.001 acc.288/18;
- 6) Dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa ai sensi dell'art.183,comma 8, D.Lgs 267/00;
- 7) Il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal responsabile del servizio Web nell'apposito sito " Amministrazione trasparente " sottosezione "Opere Pubbliche " art.37 e 38 del D.Lgs n.33/2013;

Ragusa, 19/11/2019

Dirigente
SCARPULLA MICHELE PIO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale