



# CITTA' DI RAGUSA

## Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 586 del 30/10/2019

*Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"*

**OGGETTO:** Attivazione tirocini di formazione ed orientamento ai sensi dell'art. 11 della l. n. 68/99 a favore di n.5 soggetti appartenenti alle categorie disabili, profilo professionale Esecutore amministrativo cat. B1.

Il Redattore: D'Antiochia Maurizia

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 146 del 24.04.2018 di Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2020, nella quale è prevista l'assunzione, tramite il Centro per l'Impiego di Ragusa, di n. 5 unità con profilo di Esecutore amministrativo - cat. B1, previo svolgimento di tirocini formativi riservati alle categorie protette *ex lege* ai fini del completamento delle quote d'obbligo cui gli Enti sono sottoposti ai sensi della l. n. 68/99;

**Vista** la legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modificazioni e integrazioni;

**Richiamato** l'art.11 della L.68/99 secondo il quale, al fine di favorire l'inserimento lavorativo dei disabili, gli uffici competenti e i datori di lavoro obbligati e non, all'assunzione di disabili, possono stipulare convenzioni aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla stessa legge;

**Premesso che :**

- il Comune di Ragusa, al fine di ottemperare all'obbligo della copertura dei posti vacanti relativa ai disabili ai sensi della legge 68/99 "Norme sul diritto al lavoro dei disabili", con deliberazione di G.M. n. 81 del 16.02.2017 ha approvato lo schema di Convenzione per l'avvio di tirocini di formazione ed orientamento per n. 3 unità appartenenti alle categorie disabili, ai sensi dell'art. 11 della l.n.68/99;

- con deliberazione di G.M. n. 507 del 05.12.2017 è stata approvata l'Integrazione alla suddetta Convenzione nella quale si stabilisce, a seguito di ulteriore scopertura della percentuale riservata ai disabili, di ammettere a tirocinio formativo n.5 disabili anziché 3 come precedentemente disposto;
- il Comune di Ragusa, ha stipulato il 28 marzo 2017, con il Centro per l'Impiego di Ragusa, la Convenzione prot. n. 5565/2017, e successiva integrazione prot. n. 20038/2017, per l'attivazione di tirocini di formazione ed orientamento a favore di n.5 soggetti appartenenti alle categorie disabili, con profilo professionale di “Esecutore amministrativo – cat.B1”;
- con D.D. n. 895/2017 è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica per l'ammissione a tirocini formativi riservato a disabili di cui alla l. 68/99 finalizzati all'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 unità di categoria B1- profilo professionale di Esecutore amministrativo;
- a seguito della selezione il Centro per l'Impiego di Ragusa ha formulato la graduatoria, trasmessa con prot.n.20826/2017 acquisita dall'Ente con prot.n. 138478/2017, per l'avvio di n.5 tirocini formativi riservati ai disabili presso il Comune di Ragusa;
- che in data 19.01.2018, così come previsto nell'Avviso di selezione, i candidati hanno sostenuto la prova d'idoneità, e che sono risultati idonei i primi cinque candidati collocati nella graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego;
- che successivamente il Centro per l'Impiego di Ragusa ha ritrasmesso, a seguito di rideterminazione di alcuni punteggi, la graduatoria rettificata, giusta nota prot. n. 3462 del 08.03.2018 acquisita con prot. n. 30680 del 13.03.2018;
- che con successiva nota prot. n.4022 del 19.03.2018, acquisita dall'Ente il 22.03.2018 prot. n. 34668, il Centro per l'Impiego di Ragusa ha chiesto al Comune di Ragusa di sospendere momentaneamente la procedura di attivazione dei tirocini in attesa della definizione del procedimento amministrativo avviato nei confronti di un candidato inserito in graduatoria;
- che con nota prot. 5515 del 18.04.2018, acquisita con prot. n. 46696 del 23.04.2018, il Centro per l'Impiego di Ragusa, a seguito di rettifica del punteggio di un candidato, giusto D.D.S. prot.4703/2018 dell'Assessorato Regionale del Lavoro, ritrasmetteva la graduatoria rettificata a seguito del conseguente riposizionamento del candidato nella graduatoria;
- che a seguito dell'ulteriore rettifica della graduatoria si è aperto un contenzioso avverso il Centro per l'Impiego di Ragusa da parte di alcuni candidati coinvolti che ha indotto lo stesso Centro per l'Impiego a chiedere degli ulteriori accertamenti all'Autorità giudiziaria su tutti i candidati inseriti in graduatoria;
- che a seguito di quanto sopra enunciato l'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche sociali e del lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, ha emanato il Decreto n.9554 del 31 agosto 2018 di “*Sospensione della graduatoria* relativa alla Selezione pubblica per l'ammissione a n. 5 tirocini di formazione e orientamento per disabili 1.68/99 presso il Comune di Ragusa”, giusta nota prot.n 13679 del 03.09.2018 del Centro per l'Impiego acquisita con ns. prot. n. 96690 del 06.09.2018;

- che a conclusione degli accertamenti effettuati, il Centro per l’Impiego di Ragusa, con nota prot.10252 del 15.05.2019, acquisita con ns. prot. n. 61286 del 21.05.2019, ha trasmesso il Decreto n.1292 del 14.05.2019 dell’Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche sociali e del lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, di “*Rideterminazione della graduatoria definitiva per l’inserimento in tirocini di formazione e orientamento, profilo professionale “Esecutore amministrativo” finalizzato all’avviamento presso il Comune di Ragusa;*

**Preso atto:**

- che al fine dell’attivazione dei suddetti tirocini è necessario procedere alla copertura assicurativa secondo quanto disposto all’art. 3, comma 1 della sopracitata Convenzione che dispone quanto segue : “*Il soggetto ospitante assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l’Inail, nonché per la responsabilità, presso compagnie assicurative private operanti nel settore. La copertura assicurativa deve comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell’azienda o amministrazione pubblica, che rientrino tra quelle definite nel progetto formativo*”;
- che pertanto il Comune di Ragusa, quale Ente ospitante, ha stipulato, a proprio carico, le polizze assicurative contro gli infortuni (INAIL) e responsabilità verso terzi a favore dei cinque tirocinanti;
- che i tirocinanti, sottoposti a visita medica da parte del Medico competente dell’Ente sono stati ritenuti idonei allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Esecutore amministrativo;
- che il tirocinio consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione che non si configura come rapporto di lavoro;
- che in base a quanto previsto dalla Convenzione, per ciascun tirocinio è stato predisposto un Progetto formativo individuale (PFI), redatto dal soggetto ospitante, dove sono indicati doveri e obblighi delle parti;
- che in detti progetti formativi sono indicate le modalità di effettuazione dei tirocini e l’individuazione delle finalità da raggiungere, mirante al conseguimento degli obiettivi previsti dalla stessa legge per l’inserimento lavorativo;
- che il soggetto ospitante si impegna, a conclusione del tirocinio, a procedere all’assunzione dei tirocinanti, fatto salvo il caso di esito negativo dello stesso, concordemente rilevato dalle parti;
- che il Comune di Ragusa si impegna a riconoscere a ciascun tirocinante una indennità pari ad € 500,00 mensili a titolo di rimborso spese, per tutta la durata del tirocinio;

- che ai sensi dell'art. 13, co, 3 della l. 68/99 e s.m.i., per effetto della citata Convenzione e per tutto il periodo della sua validità si considera assolto, da parte del soggetto ospitante, a decorrere dalla data di inizio dei tirocini, l'obbligo di assunzione delle unità maturate ai sensi dell'art.3 della stessa legge;

**Verificato** che la Convenzione e i progetti di formazione e di orientamento sono conformi agli obiettivi di inserimento lavorativo delle persone con disabilità, ai sensi della legge succitata;

**Vista** la D.D. n. 2132 del 17.10.2019 con la quale è stata prenotata la spesa occorrente di cui al presente atto;

**Acquisite** le autorizzazioni all'avvio dei tirocini rilasciate dal Centro per l'Impiego di Ragusa, di cui si allega copia;

**Visti** i progetti formativi di orientamento e formazione, sottoscritti dalle parti, che non vengono pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati, le cui versioni integrali si trovano agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'avvio dei suddetti tirocini formativi a decorrere dal 1° novembre 2019;

**Considerato che:**

- con deliberazione di C.C. n. 38 del 3/04/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021 e del Bilancio di previsione 2019/2021 – anno 2019;
- con deliberazione di G.M. n. 344 del 21/05/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021.

**Dato atto** che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

**Considerato** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**Visto** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Vista** la Legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e in particolare l'art. 11;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Per tutte le motivazioni indicate in premessa:

- di mettere in atto, nell'ambito della Convenzione prot. n. 5565/2017, e successiva integrazione prot. n. 20038/2017, stipulata con il Centro per l'Impiego di Ragusa, i Progetti formativi individuali a favore di n.5 soggetti disabili, dove sono indicate, per ciascun tirocinante, le modalità di effettuazione del tirocinio e gli obiettivi da raggiungere;
- di dare atto che i tirocini di orientamento e formazione avranno decorrenza dal 1° novembre 2019;
- di dare atto che i nominativi dei tirocinanti, in ottemperanza alla legge sulla privacy, sono depositati agli atti del procedimento;
- di dare atto che l'Ente ospitante si fa carico del pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni (INAIL) e responsabilità civile contro terzi;
- di dare atto che ad ogni tirocinante verrà corrisposta un'indennità pari ad € 500,00 mensili quale rimborso spese, per tutta la durata del tirocinio;
- di dare atto che i Progetti formativi individuali non vengono pubblicati nel rispetto della disciplina vigente dettata in materia di protezione dei dati personali degli interessati e che le loro versioni integrali si trovano agli atti del procedimento per l'eventuale accesso;
- di dare atto che con D.D. n. 2132 del 17.10.2019 è stato prenotata la spesa occorrente di cui al presente atto.
- di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

---

Ragusa, 31/10/2019

Dirigente  
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

*L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale*