



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 01 Affari Generali n° 575 del 24/10/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: RECUPERO SOMME PER ORE NON PRESTATE DALLA DIPENDENTE
MATR.1093**

Il Redattore: Noto Maddalena

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 38 del 03.04.2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 344 del 21.05.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

Richiamato l'art.33 del CCNL personale non dirigenziale enti locali del 21.05.18 che al 3° comma recita testualmente: "Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro il mese successivo, secondo le modalità individuate dal dirigente; in caso di mancato recupero si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione"; Vista la nota n.99270 del 30.08.19 con la quale il Dirigente del Settore 1° informava la dipendente E.Z. matr.1092 che, nell'ambito dei controlli effettuati ai sensi dell'art.19 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi (ROUS), risultava che la stessa aveva accumulato nei mesi di luglio- agosto c.a. un debito orario pari ad ore 82; Vista la nota n.99434 del 30.08.2019 a firma della suindicata dipendente con la quale ha dato comunicazione di volere compensare il debito orario accumulato rinunciando al salario accessorio relativo all'anno 2019; Dato atto che la suddetta dipendente in data 1° settembre 2019 è stata collocata in quiescenza;

Preso atto:

che secondo la giurisprudenza costante, la percezione di emolumenti non dovuti da parte di dipendenti pubblici impone all'Amministrazione l'esercizio del diritto al recupero delle relative somme ai sensi dell'art.2033c.c., per cui il recupero è atto dovuto;

Vista la necessità di provvedere nel merito al corrispondente recupero del debito orario contratto nei mesi di luglio-agosto c.a.

Vista la nota del Servizio Gestione economica del personale;

Preso atto che la somma corrispondente al recupero del debito orario accumulato è pari ad € 1003,68 (ore 82);

Dato atto che il recupero avverrà tramite la trattenuta di €1003,68 prevista dalla liquidazione del salario accessorio;

Visto l'art.19 del Regolamento degli Uffici e Servizi;

Accertata l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis della Legge n.241/90e ss.,mm.ii. E art.1,comma 9, lett.e) della Legge n.190/2012, nonché l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n.165/2001e ss.mm.ii., e di cui all'art.84 D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs.267/2000;

Visto il vigente O.EE.LL.;

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;
Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

Ai sensi di quanto esposto in narrativa

Di disporre il recupero delle somme pari ad € 1003,68 corrispondenti alle ore non prestate dalla dipendente Z.E. matr.1092;

Di accertare in entrata la somma di € 1003,68 al cap.340 cod. Bil.3.05.99.99.999;

di trasmettere il presente provvedimento Servizio Gestione Economica del Personale;

Di dare atto che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00.

Ragusa, 24/10/2019

Dirigente
LUMIERA FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale