



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 09 Risorse Tributarie n° 24 del 08/04/2019

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
SETTORE IX RISORSE TRIBUTARIE PER IL PERIODO 1° Aprile 2019 - 30 Aprile 2019**

Il Redattore: Firrincieli Tiziana

Premesso che:

- con Deliberazione di C.C. n. 38 del 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- il presente atto è di natura organizzativa e non comporta alcun impegno di spesa in quanto l'impegno è stato assunto con determinazione dirigenziale del Settore I n. 663 del 05.04.2019;

Visto il nuovo modello organizzativo della struttura dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 29/2019, così come modificato dalla Deliberazione di Giunta Municipale n. 55/2019;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 100 del 12/02/2019 che nelle more dell'approvazione della nuova Regolamentazione delle posizioni organizzative dopo l'intervento del CCNL del 21/05/2018 dà mandato ai dirigenti dei vari settori dell'Ente di conferire incarichi di proroga delle posizioni organizzative dal 12/02/2019 al 31/03/2019;

Preso atto che all'interno del Settore IX – Risorse Tributarie – sono state individuate n. 2 posizioni di responsabile di posizione Organizzativa - Servizio IMU-TASI e altri tributi e Servizio TARI e altri tributi-, con un'indennità di posizione di € 6.500,00 annui e un'indennità di risultato pari al 10% della retribuzione di posizione;

Tenuto conto che la struttura organizzativa del Settore Risorse Tributarie, numericamente rilevante, comprende più servizi finalizzati all'espletamento di specifiche attività e/o procedure che richiedono lo svolgimento a tempo pieno di funzioni di direzione e coordinamento ed un elevato grado di responsabilità, di autonomia gestionale e organizzativa;

Considerato che l'individuazione di tale posizione organizzativa è demandata al dirigente con atto motivato e in conformità ai criteri previsti nel regolamento comunale sulle posizioni organizzative;

Ritenuto che il servizio Risorse Tributarie richiede da parte del responsabile di P.O. assunzione diretta di elevate responsabilità in considerazione sia della continua evoluzione ed aggiornamento della normativa di riferimento, sia della complessità degli atti, sia in relazione alla complessità delle azioni necessarie per l'attuazione della semplificazione delle attività amministrative sui

procedimenti, sia infine per l'organizzazione ed il coordinamento del personale attribuito alla funzione;

Valutate le professionalità presenti nel Settore IX fra il personale di cat. D, la dott.ssa Concetta Criscione e la dott.ssa Tiziana Firrincieli, in possesso della professionalità e delle competenze adeguate a svolgere gli incarichi di posizione organizzativa delle due aree denominate "Servizio IMU-TASI e altri tributi" e "servizio TARI e altri tributi";

Ritenuto di conferire alla dott.ssa Concetta Criscione ed alla dott.ssa Tiziana Firrincieli l'incarico di posizione organizzativa, rispettivamente per le aree "Servizio IMU-TASI e altri tributi" e "Servizio TARI e altri tributi", in quanto in possesso dei requisiti previsti per accedere alla posizione organizzativa sopra descritta;

Preso atto che il conferimento del superiore incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art. 8 comma 1 lett. A) del CCNL 31/3/1999 consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 289 del 19/02/2019 di conferimento incarico di Posizione Organizzativa del Settore IX alla dott.ssa Concetta Criscione ed alla dott.ssa Tiziana Firrincieli per il periodo 12/02/2019- 31/03/2019;

Preso atto della deliberazioni di Giunta Municipale n. 220 del 01/04/2019 con la quale si prorogano , quale misura organizzativa transitoria, dal 1° aprile 2019 al 30 aprile 2019, gli incarichi di posizione organizzativa;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 663 del 05/04/2019 del Settore I di impegno per il periodo 01/04/2019-30/04/2019 delle somme necessarie per il finanziamento delle posizioni organizzative ed alte professionalità;

Ritenuto pertanto di prorogare limitatamente al periodo 01/04/2019-30/04/2019 alla dott.ssa Concetta Criscione ed alla dott.ssa Tiziana Firrincieli l'incarico di posizione organizzativa;

Visto il CCNL Regioni-Autonomie del 21/05/2018;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa evidenziate e qui integralmente richiamate, di:

1. di prorogare alla dott.ssa Concetta Criscione l'incarico di posizione organizzativa per l'area Settore IX dominata "servizio IMU-TASI e altri tributi" come individuata con deliberazioni di G.M. n. 100 del 12/02/2019 e n. 220 del 01/04/2019 per il periodo dal 01/04/2019 al 30/04/2019;
2. di prorogare alla dott.ssa Tiziana Firrincieli l'incarico di posizione organizzativa per l'area Settore IX dominata "servizio TARI e altri tributi" come individuata con deliberazioni di G.M. n. 100 del 12/02/2019 e n. 220 del 01/04/2019 per il periodo dal 01/04/2019 al 30/04/2019;
3. di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito indicati:
 - Assicurare la piena collaborazione al dirigente del settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione Comunale;
 - Assicurare la piena collaborazione al dirigente nell'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale afferente il servizio assegnato, compresa quella di sottoscrivere i provvedimenti e apporre il visto di esecutività sui ruoli;
 - Assumere la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie della posizione organizzativa con riferimento agli atti di competenza sia verso l'interno che verso l'esterno;

4. Di delegare al titolare della posizione organizzativa le attività, che, a scopo meramente indicativo e non esaustivo, sono di seguito elencate e che possono essere integrate con semplice comunicazione scritta:
 - Gestione delle entrate tributarie;
 - Gestione dell'autotutela tributaria;
 - Adozione di atti di gestione attinenti al settore, correlati alle materie della posizione organizzativa, nel caso di assenza o impedimento del dirigente;
 - Gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, etc...;
 - Predisposizione e gestione dei progetti obiettivo;
 - Rilevazioni ed elaborazioni statistiche richieste all'interno dell'Ente o da Enti Esterni;
 - Partecipazione, in sostituzione del dirigente, a conferenze di servizio, riunioni di commissioni consiliari, incontri con uffici e dirigenti dell'Ente o con soggetti esterni che hanno ad oggetto le materie assegnate all'area di posizione organizzativa;
5. Di dare atto che per l'espletamento delle attività i titolari della P.O. si avvarranno della collaborazione del personale in servizio negli uffici delle rispettive aree di competenza;
6. Di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse assegnate;
7. Di corrispondere ad ogni singolo incaricato di posizione organizzativa un compenso pari ad € 6.500,00 annui e un'indennità di risultato pari al 10% della retribuzione di posizione;
8. di dare atto che il presente provvedimento è un atto di natura organizzativa e non comporta impegno di spesa in quanto questo è stato assunto con Determinazione Dirigenziale del Settore I n. 663 del 05/04/2019;
9. di notificare il presente provvedimento agli interessati: dott.ssa Concetta Criscione e dott.ssa Tiziana Firrincieli;
10. di mantenere a sé la responsabilità del procedimento del presente provvedimento;
11. Dare atto che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs n. 33/13

Ragusa, 12/04/2019

Dirigente
SCROFANI FRANCESCO / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale