



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto SPATA ROSARIO nato il 26-05-1969

Cognome e nome, qualifica ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

In riferimento alla missione Oggetto: "MISSIONE A MALTA del 09 al 11 MARZO 2018"

Ora e data di partenza 18,00 del 9/3/18 ora e data di rientro 11,00 del 11/03/2018

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio /dati

e. \_\_\_\_\_

e. \_\_\_\_\_

TOTALE e. \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE e. \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_

e. 50,00

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

e. 111,00

TOTALE e. 161,00

**RIEPILOGO DELLE SPESE**

Spese di viaggio _____	€ _____
Spese Vitto e Alloggio <u>111,00 + 50,00</u>	€ <u>161,00</u>
Quota di partecipazione _____	€ _____
<b><u>TOTALE GENERALE</u></b> _____	€ <u>161,00</u>
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	€ _____
- SOMMA DA LIQUIDARE _____	€ <u>161,00</u>


Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 18-03-2019


In fede 

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Il Responsabile 

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li 21/03/2019

Il Responsabile 



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto GIUFFRIDA SALVATORE nato il 11.01.1953

Cognome e nome, qualifica FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO

In riferimento alla missione Oggetto: MISSIONE A MALTA 9/11 MARZO DET. ATPIG/02/10  
N° 419 DEL 06/03/19

Ora e data di partenza 18.00 09/3/19 ora e data di rientro 11.00 14/03/19

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO 2  
Automezzo proprio /dati

\_\_\_\_\_ e. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ e. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

TOTALE e. 2

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-  
terrestri e marittimi Taxi

TOTALE e. 60,00

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_

e. 19,30

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

e. 111,00

TOTALE e. 220,30

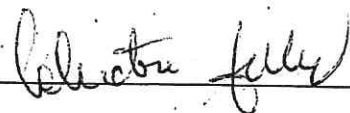
**RIEPILOGO DELLE SPESE**

Spese di viaggio _____	e. <u>60,00</u>
Spese Vitto e Alloggio _____	e. <u>111,00 + 49,30</u>
Quota di partecipazione _____	e. <u>=</u>
<b><u>TOTALE GENERALE</u></b> _____	e. _____
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	e. <u>//</u>
- SOMMA DA LIQUIDARE _____	e. <u>220,30</u>

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

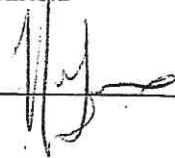
Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 18.03.18

In fede 

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

\_\_\_\_\_

Il Responsabile 

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li 21/03/2018

Il Responsabile 